



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής  
Ανάπτυξης



ψηφιακή Ελλάδα  
Όλα είναι δυνατό  
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
"Υψηλής Συγκρότησης"

ΚΕ.Α.ΕΙ.  
Κέντρο Ανάπτυξης & Επιχειρηματικότητας  
ΚΕ.Α.ΕΙ.

ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
Ποιότητα ζωής για όλους

# Διακήρυξη Διαγωνισμού για το Έργο Ψηφιοποίηση και Ανάδειξη του Αρχείου της Ένωσης Κέντρου

**Αναθέτουσα Αρχή:** ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

**Προϋπολογισμός:** 203.252,03 (χωρίς ΦΠΑ)

**Προϋπολογισμός:** 250.000,00 (με ΦΠΑ)

**πλέον Δικαιώματα Προαίρεσης:** 50.813,01 (χωρίς ΦΠΑ)

**πλέον Δικαιώματα Προαίρεσης:** 62.500,00 (με ΦΠΑ)

**Διάρκεια** 12 μήνες

**Διαδικασία Ανάθεσης:** Ανοικτός Διεθνής  
με κριτήριο την οικονομικά συμφερότερη προσφορά

## Ημερομηνίες

|   |                          |
|---|--------------------------|
| Διενέργειας Διαγωνισμού                               | 19/11/13                 |
| Αποστολής στην Υπηρεσία Επισήμων<br>Εκδόσεων της Ε.Ε: | 24/09/13                 |
| Δημοσίευσης στο ΦΕΚ Δημοσίων Συμβάσεων :              | 04/10/13                 |
| Αποστολής και δημοσίευσης στον Ελληνικό Τύπο          | 26/09/13 και 27-28/09/13 |

**Κωδικός ΟΠΣ: 0374103**

## Μέρος Α: Αντικείμενο και Προδιαγραφές Έργου

### Πίνακας Περιεχομένων

|  |    |
|--|----|
| <i>Πίνακας Περιεχομένων</i> .....  | 2  |
| <i>Συνοπτικά στοιχεία Έργου</i> .....  | 4  |
| <b>ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ</b> .....   | 7  |
| Συνομογραφίες.....   | 7  |
| <b>A1. Περιβάλλον του Έργου</b> .....  | 8  |
| <b>A1.1 Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση του αντικειμένου του Έργου</b> .....   | 8  |
| A1.1.1 Συνοπτική παρουσίαση Φορέα Λειτουργίας και Υλοποίησης .....   | 8  |
| A1.1.2 Άλλοι Φορείς που εμπλέκονται στην επιτυχή έκβαση του Έργου .....  | 10 |
| A1.1.3 Όργανα και Επιτροπές (Διακυβέρνηση του Έργου).....  | 11 |
| <b>A1.2 Υφιστάμενη κατάσταση (σε σχέση με τις απαιτήσεις του Έργου)</b> .....  | 11 |
| A1.2.1 Συνοπτική περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας του Φορέα Λειτουργίας<br>11                                     |    |
| A1.2.2 Οργανωτική Δομή και Στελέχωση του Φορέα .....   | 12 |
| A1.2.3 Περιγραφή των κύριων επιχειρησιακών διαδικασιών .....   | 12 |
| A1.2.4 Περιγραφή υφιστάμενης υποδομής Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών<br>που αφορούν τη λειτουργία του έργου ..... | 13 |
| <b>A2. Αντικείμενο, στόχοι και παράγοντες επιτυχίας του Έργου</b> .....  | 15 |
| <b>A2.1 Αντικείμενο του Έργου</b> .....  | 15 |
| <b>A2.2 Σκοπιμότητα και αναμενόμενα οφέλη</b> .....  | 15 |
| <b>A2.3 Στόχοι και Έκταση του Έργου</b> .....  | 17 |
| <b>A2.4 Παράγοντες επιτυχίας του Έργου, όπως τους αντιλαμβάνεται η Αναθέτουσα Αρχή</b> .....                                 | 18 |
| <b>A3. Λειτουργικές και Τεχνικές προδιαγραφές Έργου</b> .....  | 20 |
| <b>A3.1 Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες</b> .....   | 20 |
| <b>A3.2 Απαιτήσεις Αρχιτεκτονικής Συστήματος</b> .....   | 20 |
| <b>A3.3 Τεχνολογίες και σχέδιο υλοποίησης Έργου</b> .....  | 23 |
| <b>A3.4 Προδιαγραφές Λειτουργικών Ενοτήτων (Υποσυστημάτων, Εφαρμογών)</b> .....  | 23 |
| A3.4.1 Λειτουργική Ενότητα «Ψηφιοποίηση και τεκμηρίωση πολιτιστικού υλικού» 1.....   | 23 |
| A3.4.2 Λειτουργική Ενότητα «Ανάπτυξη λογισμικού τεκμηρίωσης και νέου πολυκαναλικού<br>δικτυακού κόμβου» 2 .....              | 25 |
| A3.4.3 Λειτουργική Ενότητα «Ανάπτυξη Εκπαιδευτικών Παιχνιδιών» 3 .....   | 27 |
| <b>A3.5 Προδιαγραφές Οριζόντιων Λειτουργιών</b> .....  | 28 |
| <b>A3.6 Λειτουργικά Χαρακτηριστικά Εξοπλισμού</b> .....  | 28 |
| <b>A3.7 Διαλειτουργικότητα</b> .....   | 28 |
| <b>A3.8 Πολυκαναλική προσέγγιση</b> .....  | 29 |
| <b>A3.9 Ανοιχτά δεδομένα</b> .....   | 30 |
| <b>A3.10 Απαιτήσεις Ασφάλειας</b> .....  | 31 |

|              |   |           |
|--------------|---|-----------|
| <b>A3.11</b> | <b>Απαιτήσεις Ευχρηστίας Συστήματος .....</b>   | <b>31</b> |
| <b>A3.12</b> | <b>Απαιτήσεις Προσβασιμότητας .....</b>   | <b>32</b> |
| <b>A3.13</b> | <b>Ελάχιστες απαιτήσεις χρονοδιαγράμματος και Φάσεις Έργου .....</b>  | <b>33</b> |
| <b>A3.14</b> | <b>Χρονοδιάγραμμα .....</b>   | <b>40</b> |
| <b>A3.15</b> | <b>Πίνακας Παραδοτέων .....</b>   | <b>41</b> |
| <b>A3.16</b> | <b>Σημαντικά Ορόσημα υλοποίησης Έργου .....</b>   | <b>43</b> |
| <b>A4.</b>   | <b><i>Ελάχιστες προδιαγραφές Υπηρεσιών.....</i></b>   | <b>44</b> |
| <b>A4.1</b>  | <b>Υπηρεσίες Εκπαίδευσης .....</b>  | <b>44</b> |
| <b>A4.2</b>  | <b>Υπηρεσίες Πιλοτικής και Δοκιμαστικής Παραγωγικής Λειτουργίας.....</b>  | <b>44</b> |
| <b>A4.3</b>  | <b>Υπηρεσίες Εγγύησης «Καλής Λειτουργίας» .....</b>   | <b>45</b> |
| <b>A4.4</b>  | <b>Υπηρεσίες Συντήρησης .....</b>   | <b>45</b> |
| <b>A5.</b>   | <b><i>Μεθοδολογία Διοίκησης και Υλοποίησης Έργου .....</i></b>  | <b>47</b> |
| <b>A5.1</b>  | <b>Μέθοδοι και Τεχνικές Υλοποίησης και Υποστήριξης .....</b>  | <b>47</b> |
| <b>A5.2</b>  | <b>Σχήμα (Οργάνωση) Διοίκησης και υλοποίησης του αντικειμένου του Έργου .....</b>                                 | <b>47</b> |
| <b>A5.3</b>  | <b>Ειδικές προβλέψεις (ρυθμίσεις) για τη διασφάλιση της Ποιότητας των υπηρεσιών του συγκεκριμένου έργου .....</b> | <b>48</b> |
| <b>A5.4</b>  | <b>Σενάρια χρήσης και Ελέγχου - Διαδικασία παραλαβής λειτουργικότητας συστημάτων και Έργου .....</b>              | <b>48</b> |

## Συνοπτικά στοιχεία Έργου

Βασικοί στόχοι του έργου είναι η ψηφιοποίηση περιεχομένου του αρχείου της Ένωσης Κέντρου, η τεκμηρίωσή του, με σκοπό την διάσωση και διάθεση του σημαντικού αυτού πολιτιστικού πλούτου. Η τεκμηρίωση θα συνοδευτεί από την εφαρμογή μεθοδολογιών και τεχνολογιών ανοικτών διασυνδεδεμένων δεδομένων (open linked data), την ένταξη των μεταδεδομένων και εικονιδίων προεπισκόπησης στη Europeana, την ανάπτυξη εφαρμογής τεκμηρίωσης και σύνδεσης του υλικού με οντολογίες, την ανάπτυξη μιας σύγχρονης, διαδραστικής και πολυκαναλικής πύλης καθώς και την ανάπτυξη σειράς εκπαιδευτικών διαδραστικών εφαρμογών οι οποίες θα προσφέρονται σε πολλαπλές εκδόσεις για εκτέλεση μέσω διαδικτύου και μέσω έξυπνων συσκευών με λειτουργικά τουλάχιστον iOS και Android.

Η δράση συνεπώς, συνδράμει σημαντικά στην επίτευξη εθνικών, ευρωπαϊκών και διεθνών στόχων που επικεντρώνονται στη διάσωση – διατήρηση και την παγκόσμια ανάδειξη-προβολή της παγκόσμιας πολιτιστικής, επιστημονικής και τεχνολογικής κληρονομιάς.

Συγκεκριμένα η δράση θα υλοποιήσει τα παρακάτω πακέτα εργασίας που θα περιλαμβάνονται σε ένα ολοκληρωμένο υποέργο:

- 1. Πακέτο Εργασίας 1:** Μελέτη Εφαρμογής. Ο Ανάδοχος σε διάστημα ενός (1) μηνός από την υπογραφή της Σύμβασης του έργου και αφού μελετήσει και αξιολογήσει την υφιστάμενη κατάσταση και τις απαιτήσεις του έργου, θα καταθέσει Μελέτη Εφαρμογής στην οποία θα αναλύονται οι Επιχειρησιακές, Λειτουργικές και Τεχνικές Απαιτήσεις του Έργου, η μεθοδολογία και τα αρχικά σενάρια ελέγχου αποδοχής, ο καθορισμός και μέθοδος καταγραφής δεικτών απόδοσης του συνόλου της λύσης και των παρεχόμενων ψηφιακών υπηρεσιών, το πλάνο ενεργειών για την Ασφάλεια του Συστήματος, σχέδιο διαλειτουργικότητας, μεθοδολογία και προγραμματισμός ψηφιοποίησης και τεκμηρίωσης, μεθοδολογία, πρόγραμμα και υλικό της εκπαίδευσης και το πλάνο Διαχείρισης Επικινδυνότητας.
- 2. Πακέτο Εργασίας 2:** Ψηφιοποίηση και τεκμηρίωση πολιτιστικού υλικού. Το έργο προβλέπει την καταγραφή, ψηφιοποίηση, ευρετηρίαση, απόθεση και διάθεση ψηφιακών πολιτιστικών πόρων. Η τεκμηρίωση θα πραγματοποιηθεί με βάση σχήμα τεκμηρίωσης του αρχείου της Ε.ΔΗ.Κ που θα προτείνει ο ανάδοχος, το οποίο θα οριστικοποιηθεί στην μελέτη εφαρμογής καθώς με την χρήση **ανοιχτών μεταδεδομένων** που θα διασφαλίζουν την ελεύθερη και χωρίς περιορισμούς πρόσβαση σ' αυτά τουλάχιστον για μη κερδοσκοπική χρήση.

Η ψηφιοποίηση θα αφορά:

| Υλικό   | Είδος       | Ποσότητα/Μέγεθος  | Απαιτήσεις                 |
|---|-------------|-------------------|----------------------------|
| Έγγραφα από το αρχείο της Ένωσης Κέντρου                                  | Έγγραφα     | 60.000 σελίδες    | ψηφιοποίηση και τεκμηρίωση |
| Πολύτιμα έγγραφα της πρώτης μεταπολιτευτικής περιόδου (ΕΚ - ΝΔ)           | Έγγραφα     | 5.000 σελίδες     | ψηφιοποίηση και τεκμηρίωση |
| 150 βιβλία πολιτικού και επιστημονικού ενδιαφέροντος                      | Βιβλία      | 16.000 σελίδες    | ψηφιοποίηση και τεκμηρίωση |
| Ανέκδοτες φωτογραφίες (ξεκινώντας από την εποχή του Ελευθερίου Βενιζέλου) | Φωτογραφίες | 2.000 φωτογραφίες | ψηφιοποίηση και τεκμηρίωση |

Το σύνολο το υλικού είναι σε μέτρια προς κακή κατάσταση λόγω του μη επαρκούς τρόπου αποθήκευσης και προστασίας.

- 3. Πακέτο Εργασίας 3:** Ανάπτυξη λογισμικού τεκμηρίωσης και νέου πολυκαναλικού δικτυακού κόμβου. Το λογισμικό τεκμηρίωσης θα υποστηρίζει το σχήμα τεκμηρίωσης και τα καθοδηγεί στην εφαρμογή τεχνολογιών **ανοικτών διασυνδεδεμένων δεδομένων (linked open data)** για το πολιτιστικό περιεχόμενο που θα ψηφιοποιηθεί και θα τεκμηριωθεί στο πρώτο πακέτο εργασίας. Επίσης θα υποστηρίζει την αυτόματη εξαγωγή επιλεγμένων μεταδεδομένων για την ένταξη του περιεχομένου στο Ευρωπαϊκό πολιτιστικό απόθεμα της **Europeana, στο ΕΚΤ και τη Wikipedia**, με αυτοματοποιημένο τρόπο. Το ψηφιακό περιεχόμενο θα συμπεριληφθεί στο ενιαίο κατάλογο ψηφιακών πολιτιστικών πόρων μέσω της απόθεσης των πόρων στις υποδομές του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης (έχει υπογραφεί ειδική σύμβαση). Μέσω του πολυκαναλικού δικτυακού τόπου θα προβάλλεται το πολιτιστικό υλικό, θα ενημερώνονται οι ενδιαφερόμενοι για τις δράσεις της Ε.ΔΗ.Κ. και θα προσφέρονται εξατομικευμένες πληροφορίες. Επιπλέον θα γίνει διασύνδεση του κόμβου με μέσα κοινωνικής δικτύωσης.

4. **Πακέτο Εργασίας 4:** Ανάπτυξη εκπαιδευτικών διαδραστικών εφαρμογών. Περιλαμβάνουν: (1) Ανάπτυξη εκπαιδευτικού παιχνιδιού με τίτλο «*Η ιστορία της Ένωσης Κέντρου*», (2) Ανάπτυξη εκπαιδευτικού παιχνιδιού με τίτλο «*Παρακολουθώντας τα γεγονότα μέσα από τα μάτια σπουδαίων προσωπικοτήτων*», (3) Ανάπτυξη διαδικτυακού εκπαιδευτικού παιχνιδιού (serious game) που με μορφή περιπέτειας - θα εκτυλίσσεται στην Ελλάδα στη εποχή της «*ανασυγκρότησης*», και (4) Εκπαιδευτική Πολιτιστική εφαρμογή: **Διαδραστικό Χρονολόγιο ιστορίας και πολιτισμού**. Οι παραπάνω εφαρμογές θα αναπτυχθούν σε πολλαπλές εκδόσεις για εκτέλεση μέσω διαδικτύου και μέσω έξυπνων συσκευών με λειτουργικά τουλάχιστον iOS και Android. Οι εφαρμογές θα είναι ανοικτές και επαναχρησιμοποιήσιμες, χρησιμοποιώντας τα δεδομένα από το λογισμικό τεκμηρίωσης (αποθετήριο), των οποίων η διαχείριση θα γίνεται μέσω ειδικού λογισμικού με στόχο την συνεχή τους ανανέωση και προσθήκη νέων θεματικών εννοιών, ερωτήσεων και σεναρίων από εξουσιοδοτημένους χρήστες.
5. **Πακέτο Εργασίας 5:** Εκπαίδευση Χρηστών. Θα γίνει εκπαίδευση των χρηστών (Διαχειριστές, τεκμηριωτές, ψηφιοποιητές, απλοί χρήστες, τεχνικοί κλπ.). Η εκπαίδευση θα ξεκινήσει 7 μήνες από την έναρξη του έργου (τρεις μήνες πριν την έναρξη της πιλοτικής λειτουργίας) και θα έχει διάρκεια τριών(3) μηνών.
6. **Πακέτο εργασίας 6:** Πιλοτική Λειτουργία. Ο Ανάδοχος τον 10ο μήνα του χρονοδιαγράμματος του έργου θα κληθεί να υποστηρίξει την λειτουργία του συστήματος και τους χρήστες κάτω από πραγματικές συνθήκες λειτουργίας εξασφαλίζοντας την απαιτούμενη διαθεσιμότητα για χρονικό διάστημα τριών μηνών (πιλοτική λειτουργία). Κατά την περίοδο αυτή ο Ανάδοχος θα βρίσκεται σε συνεχή συνεργασία με τους υπεύθυνους του ΚΕΑΕΠ και θα παρέχει υποστήριξη με φυσική παρουσία τουλάχιστον ενός (1) εξειδικευμένου τεχνικού του, όποτε αυτό ζητείται. Πριν την έναρξη της πιλοτικής λειτουργίας το σύνολο των διαδικτυακών εφαρμογών θα πρέπει να έχει μεταφερθεί σε cloud data center και θα πρέπει να έχει γίνει τελικός έλεγχος των τεχνικών προδιαγραφών διαλειτουργικότητας και ανοιχτών δεδομένων, και μεταφόρτωση των μεταδεδομένων και αντιγράφων ασφαλείας στο ΕΚΤ.

## ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ

### Συνομογραφίες

- *ΕΕ* *Ευρωπαϊκή Ένωση*
- *ΕΣΠΑ* *Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς*
- *ΕΠ* *Επιχειρησιακό Πρόγραμμα*
- *ΟΔΕ* *Ομάδα Διοίκησης Έργου*
- *ΨΣ* *Ψηφιακή Σύγκλιση*
- *ISO* *International Organization for Standardization*
- *WS* *Web Services*
- *PDF* *Portable Document Format**ODT Open Document Format*
- *JPEG* *Joint Photographic Experts Group*
- *XML* *Extensible Markup Language*
- *DPI* *Dots per inch*
- *TIFF* *Tagged Image File Format*
- *OCR* *Optical Character Recognition*
- *UTF* *Unicode Transformation Formats*
- *MODS* *Metadata Object Description Schema*
- *CDWA* *Categories for the Description of Works of Art*
- *EAD* *Encoded Archival Description*
- *EDM* *Europeana Data Model*
- *RDF* *Resource Description Framework*
- *OWL* *Web Ontology Language*
- *CIDOC-CRM* *Committee on Documentation-Conceptual Reference Model*
- *LIDO* *Lightweight Information Describing Objects*
- *CERIF* *Common European Research Information Format*
- *OAI-PMH* *Open Archives Initiative - Protocol for Metadata Harvesting*
- *URL* *Uniform Resource Locator*
- *HTTP* *Hypertext Transfer Protocol*
- *SKOS* *Simple Knowledge Organization System*
- *SRU/SRW* *Search-Retrieve URL /Search-Retrieve Web Service*
- *ESE* *Europeana Semantic Elements*
- *LTO* *Linear Tape-Open*
- *ΚΕ.Α.ΕΠ* *Κέντρο Ανάπτυξης και Επιχειρηματικότητας*
- *Ε.ΔΗ.Κ.* *Ένωση Δημοκρατικού Κέντρου*

## **A1. Περιβάλλον του Έργου**

### **A1.1 Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση του αντικειμένου του Έργου**

|                              |  |   |
|------------------------------|--|---|
| ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΠ ΨΣ | ΕΥΔ ΨΣ   | <a href="http://www.digitalplan.gov.gr">http://www.digitalplan.gov.gr</a> |
| ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ            | Κέντρο Ανάπτυξης και Επιχειρηματικότητας (ΚΕ.Α.ΕΠ) | Βλ. παρ. Α1.1.1   |
| ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ | Κέντρο Ανάπτυξης και Επιχειρηματικότητας (ΚΕ.Α.ΕΠ) | Βλ. παρ. Α1.1.1   |
| ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΣ ΦΟΡΕΑΣ        | Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης (ΕΚΤ)                    | Βλ. παρ. Α1.1.2   |

#### **A1.1.1 Συνοπτική παρουσίαση Φορέα Λειτουργίας και Υλοποίησης**

Το Κέντρο Ανάπτυξης και Επιχειρηματικότητας ΚΕ.Α.ΕΠ. (πρώην Ινστιτούτο Περιφερειακής Ανάπτυξης - ΙΝ.ΠΑ.) ιδρύθηκε στην Αθήνα στις 8 Μαρτίου 1997 με σκοπούς :

- Την ανάληψη πρωτοβουλιών και δράσεων που στοχεύουν στην ισόρροπη ανάπτυξη της πατρίδας μας
- Την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών σε θέματα επιμόρφωσης, εκπαίδευσης και ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού των επιχειρήσεων
- Την εκπόνηση ερευνητικών, αναπτυξιακών ή περιβαλλοντολογικών μελετών. Επίσης εκπόνηση μελετών αγοράς Εργασίας.
- Την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών σε θέματα εφαρμογής τεχνολογικών καινοτομιών, προγραμμάτων εξοικονόμησης ενέργειας, οργάνωση της πρόληψης, κ.λ.π.
- Την προετοιμασία, παρακολούθηση, εκτέλεση προγραμμάτων συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης και κοινοτικών πρωτοβουλιών.
- Την ανάληψη δράσεων που αποσκοπούν στη μεταφορά Τεχνολογίας και Τεχνογνωσίας στις 13 περιφέρειες της χώρας.
- Την αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών
- Την παροχή υπηρεσιών Συμβούλου Επιχειρήσεων
- Την διοργάνωση συνεδρίων, ημερίδων, επιστημονικών εκδηλώσεων και έκδοση εντύπων.



**Στις 24/05/2007 ο φορέας μας εγγράφηκε και πιστοποιήθηκε στο Μητρώο Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων (ΜΚΟ) της ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ - Υ.Δ.Α.Σ. (αριθμός μητρώου 460) και διέυρνε τους σκοπούς του ως εξής:**

- Να συνεισφέρει στην δημιουργία αισθημάτων φιλίας και συναδέλφωσης των λαών της Ελλάδας με τις υπόλοιπες Βαλκανικές χώρες.
- Να δημιουργήσει διαύλους επικοινωνίας με τους λαούς των αναπτυσσομένων χωρών.
- Να προσφέρει βοήθεια στους οικονομικούς μετανάστες σε σχέση με την εύρεση εργασίας, την επαγγελματική κατάρτιση, την εκπαίδευση των παιδιών τους, και την νομική υποστήριξη τους.
- Να παρέχει, μέσα από ανάλογα προγράμματα, πολιτιστική, εκπαιδευτική, οικονομική και ανθρωπιστική βοήθεια στις αναπτυσσόμενες χώρες.
- Να συνεισφέρει στην καταπολέμηση της ξενοφοβίας και του ρατσισμού
- Να βοηθήσει στην προσέγγιση των λαών των αναπτυσσόμενων και των βιομηχανικών χωρών.
- Να προβεί σε έρευνες και μελέτες σε σχέση με την ανάπτυξη των χωρών του τρίτου κόσμου και τις επιπτώσεις της μετανάστευσης στις χώρες προέλευσης στις χώρες προέλευσης και υποδοχής.
- Να συνεργαστεί με Μ.Κ.Ο. που δραστηριοποιούνται σε ανάλογα πεδία.
- Να παρεμβαίνει στις χώρες προέλευσης σε καιρούς κρίσης (πόλεμος, θεομηνίες κτλ).

Η Ένωση Δημοκρατικού Κέντρου (Ε.ΔΗ.Κ.) είναι η ιστορική συνέχεια της προδικτατορικής Ένωσης Κέντρου με Αρχηγό τον Γεώργιο Παπανδρέου, που ιδρύθηκε το 1961, μετονομάστηκε σε Ένωση Κέντρου – Νέες Δυνάμεις μετά την Μεταπολίτευση, με Αρχηγό τον Γεώργιο Μαύρο και πήρε την σημερινή της ονομασία το 1976. Τον Γεώργιο Μαύρο διαδέχθηκε ο υπουργός του Γεωργίου Παπανδρέου, Ιωάννης Ζίγδης και μετά τον θάνατό του και μέχρι σήμερα ο Καθηγητής του Παντείου Πανεπιστημίου Νεοκλής Σαρρής.

Η ιστορική πορεία της Ε.ΔΗ.Κ. ξεκινά από το Κόμμα Φιλελευθέρων του Ελευθερίου Βενιζέλου και περιλαμβάνει σειρά προσωπικοτήτων μεταξύ των οποίων οι Αλέξανδρος Παπαναστασίου, Θεμιστοκλής Σοφούλης, Νικόλαος Πλαστήρας, Γεώργιος Καφαντάρης, Σοφοκλής Βενιζέλος, όλοι τους πρωθυπουργοί, αλλά και νεότεροι όπως ο Αλέξανδρος Παναγούλης και ο Κώστας Γιωργάκης.

Η σημαντική αυτή πορεία καταγράφεται στο αρχείο της ΕΔΗΚ., πρόκειται για έναν πραγματικό θησαυρό της νεώτερης πολιτικής Ιστορίας, καθώς εκτός από το στενά κομματικό υλικό περιέχει σημαντικό όγκο ντοκουμέντων από την κομματική και κυβερνητική δράση της προδικτατορικής περιόδου (Κόμμα Φιλελευθέρων, Ε.Π.Ε.Κ., Ένωση Κέντρου), πολύτιμα έγγραφα της πρώτης μεταπολιτευτικής περιόδου (ΕΚ - ΝΔ), περίπου 7.000 τίτλους βιβλίων, χιλιάδες ανέκδοτες

φωτογραφίες (ξεκινώντας από την εποχή του Ελευθερίου Βενιζέλου) και το προσωπικό αρχείο του εκλιπόντος Προέδρου μας Ιωάννη Ζίγδη, που ξεκινά από το 1944.

Ενδεικτικά θα μπορούσαμε να αναφέρουμε μια πλήρη σειρά σπάνιων βιβλίων-εκδόσεων για τον Εθνάρχη Ελευθέριο Βενιζέλο, την Μαύρη Βίβλο της Ένωσης Κέντρου για τις εκλογές του 1961, το αφιέρωμα στο Σοφοκλή Βενιζέλο και το σπουδαίο επτάτομο έργο της Επιτροπής Ανασυγκροτήσεως της United Nations Relief and Rehabilitation Administration (UNRRA ) με αναφορές και χάρτες για όλα όσα απασχολούν την σημερινή ειδησεογραφία και που δεν υπάρχει πλέον ούτε στη βιβλιοθήκη του ΙΓΜΕ!. Επίσης οι προτάσεις της επιτροπής προγράμματος της Ένωσης Κέντρου με τις εισηγήσεις του Ευάγγελου Παπανούτσου και ιδιόχειρες παρατηρήσεις του προέδρου της επιτροπής Ιωάννη Ζίγδη. Τέλος, όσον αφορά τις φωτογραφίες εκατόν είκοσι ανέκδοτες της περιόδου Ελευθερίου Βενιζέλου και εκατοντάδες άλλες όλων των υπόλοιπων περιόδων.

### **A1.1.2 Άλλοι Φορείς που εμπλέκονται στην επιτυχή έκβαση του Έργου**

Ο δικαιούχος του έργου έχει υπογράψει πλαίσιο συνεργασίας με το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης. Το αντικείμενο του Πλαισίου Συνεργασίας του Δικαιούχου και του ΕΚΤ είναι η απόθεση και διάθεση ψηφιακών πολιτιστικών πόρων του Δικαιούχου, και των αντίστοιχων μεταδεδομένων αυτών, στην υποδομή ανοικτού τεκμηριωμένου ψηφιακού περιεχομένου του ΕΚΤ, με σκοπό τη δημιουργία ενιαίου ψηφιακού πολιτιστικού αποθέματος.

Για το σκοπό αυτό το ΕΚΤ θα προσφέρει στον Δικαιούχο τις απαραίτητες τεχνολογικές υποδομές και υπηρεσίες για τη βιώσιμη οργάνωση, διάθεση, διατήρηση και ευρετηρίαση του ψηφιακού πολιτιστικού υλικού που διαθέτει και των μεταδεδομένων του.

Η υποδομή ανοικτού τεκμηριωμένου ψηφιακού περιεχομένου που θα παρέχει το ΕΚΤ βασίζεται σε τεχνολογίες αιχμής, (εικονικοποίηση συστημάτων, παροχή «Υπηρεσιών Νέφους» Software as a Service Cloud για ψηφιακό περιεχόμενο από το ΕΚΤ, ανοικτά δεδομένα και ανοικτά πρότυπα) και εξασφαλίζει ασφαλή και διατηρήσιμη λειτουργία καθώς και την ενσωμάτωση των τεχνολογικών εξελίξεων στον τομέα των υποδομών διάθεσης ψηφιακού πολιτιστικού περιεχομένου με βάση διεθνή πρότυπα .

### **A1.1.3 Όργανα και Επιτροπές (Διακυβέρνηση του Έργου)**

#### ***Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού-Επιτροπή Εξέτασης Προσφυγών***

Για τις ανάγκες διενέργειας του Διαγωνισμού του Έργου σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη θα συγκροτηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή δύο (2) Επιτροπές, μία (1) «Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού» και μία (1) «Επιτροπή Εξέτασης Προσφυγών». Τα μέλη τους με τους αναπληρωτές τους, που θα είναι διαφορετικά σε κάθε Επιτροπή, θα είναι άτομα με εμπειρία και προσόντα σχετικά με το αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης. Η «Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού» θα είναι αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού, την αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών και την κατακύρωση του αποτελέσματος και η «Επιτροπή Εξέτασης Προσφυγών» για την αξιολόγηση τυχόν ενστάσεων και προσφυγών.

#### **Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου.**

Για τις ανάγκες υλοποίησης του Έργου της παρούσας Διακήρυξης θα οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή «Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (Ε.Π.Ε.)». Τα μέλη που θα αποτελούν την Ε.Π.Ε. θα έχουν σημαντική εμπειρία σε συναφή έργα και την απαραίτητη εξειδίκευση που απαιτεί το παρόν έργο.

Αρμοδιότητα της Ε.Π.Ε. αποτελεί η προετοιμασία και παρακολούθηση της υλοποίησης του Έργου, η λήψη αποφάσεων στα καίρια ζητήματα του έργου, η διοίκηση και συντονισμός των επιμέρους εργασιών του, καθώς και η τμηματική και οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του παρόντος Έργου.

### **A1.2 Υφιστάμενη κατάσταση (σε σχέση με τις απαιτήσεις του Έργου)**

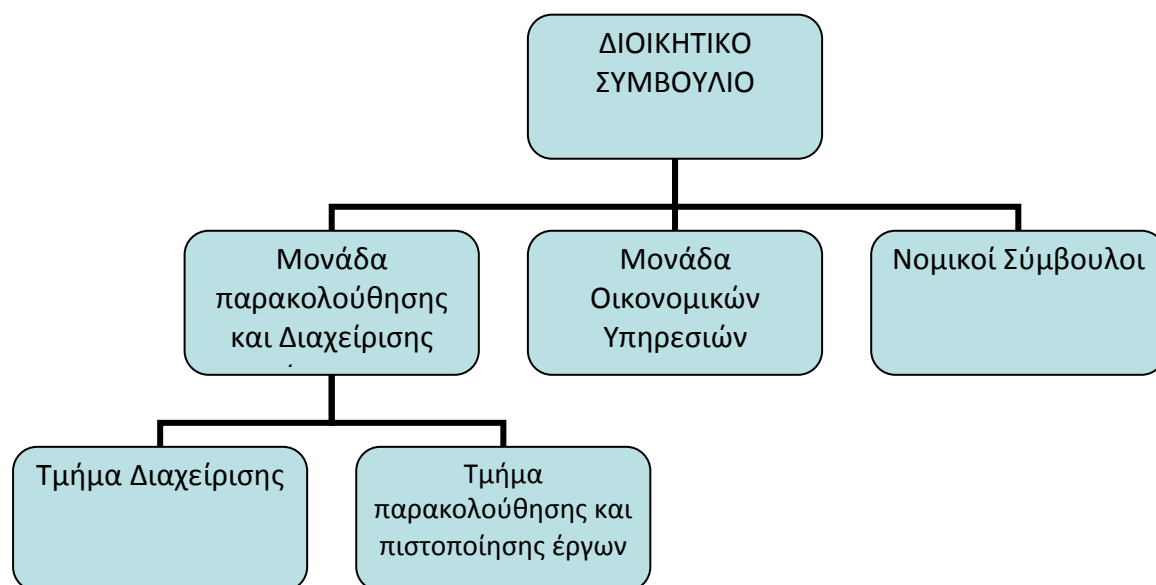
#### **A1.2.1 Συνοπτική περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας του Φορέα Λειτουργίας**

Οι υπηρεσίες και λειτουργίες του Το ΚΕ.ΑΕ.Π σχετίζονται κυρίως με:

- Ανάλυση πρωτοβουλιών και δράσεων που στοχεύουν στην ισόρροπη ανάπτυξη της πατρίδας μας
- Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών σε θέματα επιμόρφωσης, εκπαίδευσης και ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού των επιχειρήσεων
- Εκπόνηση ερευνητικών, αναπτυξιακών ή περιβαλλοντολογικών μελετών. Επίσης εκπόνηση μελετών αγοράς Εργασίας.

- Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών σε θέματα εφαρμογής τεχνολογικών καινοτομιών, προγραμμάτων εξοικονόμησης ενέργειας, οργάνωση της πρόληψης, κ.λ.π.
- Προετοιμασία, παρακολούθηση, εκτέλεση προγραμμάτων συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης και κοινοτικών πρωτοβουλιών.
- Ανάλυση δράσεων που αποσκοπούν στη μεταφορά Τεχνολογίας και Τεχνογνωσίας στις 13 περιφέρειες της χώρας.
- Αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών
- Παροχή υπηρεσιών Συμβούλου Επιχειρήσεων
- Διοργάνωση συνεδρίων, ημερίδων, επιστημονικών εκδηλώσεων και έκδοση εντύπων.

### **A1.2.2 Οργανωτική Δομή και Στελέχωση του Φορέα**



### **A1.2.3 Περιγραφή των κύριων επιχειρησιακών διαδικασιών**

Οι υφιστάμενες επιχειρησιακές διεργασίες που αυτοματοποιούνται από τις υπηρεσίες που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο του Έργου είναι οι παρακάτω:

- Διαχείριση πολιτιστικού αποθέματος. Η διαχείριση έως σήμερα πραγματοποιείται με αναλογικό τρόπο που υποστηρίζεται από εφαρμογές διαχείρισης που δεν ανταποκρίνονται στις συγκεκριμένες ανάγκες της Ε.ΔΗ.Κ. . Τα συστήματα που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο

του έργου θα υποστηρίξουν την πλήρη και αυτοματοποιημένη διαχείριση του πολιτιστικού αποθέματος βάσει διεθνών προτύπων μεταδεδομένων και ανοικτών προτύπων.

- Δημιουργία εκπαιδευτικών – διαδραστικών εφαρμογών με στόχο την ενεργητική και ψυχαγωγική μάθηση, την αλληλεπιδραστική πληροφόρηση και τη βιωματική προσέγγιση.

#### **A1.2.4 Περιγραφή υφιστάμενης υποδομής Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών που αφορούν τη λειτουργία του έργου**

Το ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΚΕΑΕΠ), θα αξιοποιήσει τις υποδομές του ΕΚΤ, αποθέτοντας εκεί και διαθέτοντας μέσα από τους ψηφιακούς πολιτιστικούς πόρους που διαθέτει, και των αντίστοιχων μεταδεδομένων αυτών όπως θα προκύψουν στην διάρκεια του έργου. Με τον τρόπο αυτό εξοικονομούνται πόροι αλλά και αξιοποιούνται υφιστάμενες δομές με τη δημιουργία οικονομικών κλίμακας.

Το έργο περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες δράσεις (ψηφιοποίηση, επιστημονική τεκμηρίωση, ανοικτά δεδομένα και πολυκαναλική διάθεση) και ακολουθεί όλες τις συστάσεις της πρόσκλησης (αποθετήριο, cloud, ανοικτά δεδομένα, διαλειτουργικότητα) για την ολοκληρωμένη διάθεση του πολιτιστικού αποθέματος του φορέα στο ευρύ κοινό.

Το λογισμικό τεκμηρίωσης θα υποστηρίζει και θα καθοδηγεί στην εφαρμογή τεχνολογιών ανοικτών διασυνδεδεμένων δεδομένων (linked open data) για το πολιτιστικό περιεχόμενο που θα ψηφιοποιηθεί και θα τεκμηριωθεί αλλά και για περιεχόμενο που και μελλοντικά θα προστίθεται στο σύστημα. Επίσης, θα υποστηρίζει την αυτόματη εξαγωγή επιλεγμένων μεταδεδομένων για την ένταξη του περιεχομένου στο Ευρωπαϊκό πολιτιστικό απόθεμα της Europeana, στο ΕΚΤ και τη Wikipedia, με αυτοματοποιημένο τρόπο. Το λογισμικό θα συνδέεται με το ψηφιακό περιεχόμενο το οποίο θα συμπεριληφθεί στον ενιαίο κατάλογο ψηφιακών πολιτιστικών πόρων στις υποδομές του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης (έχει υπογραφεί ειδική σύμβαση).

Ο Φορέας με τον εξοπλισμό που διαθέτει εξασφαλίζει όλη την αναγκαία υποδομή για την βιωσιμότητα του έργου, ενώ θα μπορεί να υποστηρίξει την συνέχεια του, τον εμπλουτισμό και την συμπλήρωση του περιεχομένου.

Η ευρεσιμότητα του περιεχομένου εξασφαλίζεται από την ένταξη του υλικού στην Europeana, στο ΕΚΤ και τη Wikipedia και τις δυνατότητες του λογισμικού τεκμηρίωσης που θα αναπτυχθεί να προσφέρει ανοικτές διεπαφές πρόσβασης στο υλικό από οποιαδήποτε τρίτη εφαρμογή (Το λογισμικό τεκμηρίωσης που θα αναπτυχθεί θα προσφέρει Υπηρεσίες Διαδικτύου (Web Services) με βάση το πρότυπο OAI-PMH για τη συλλογή των μεταδεδομένων από την υπηρεσία καταλόγου του ΕΚΤ). Επίσης το υλικό θα τεκμηριωθεί ακολουθώντας κατ' ελάχιστον το πρότυπο μεταδεδομένων

Dublin Core, προσφέροντας εύκολη πρόσβαση στο περιεχόμενο μέσω του ευρέως διαδεδομένου αυτού προτύπου. Στο πλαίσιο του έργου θα γίνει και ένταξη του ανοικτού ψηφιακού τεκμηριωμένου περιεχομένου που θα παραχθεί, στις υπηρεσίες Καταλόγου και Απόθεσης και διαφύλαξης του ψηφιακού ανοικτού τεκμηριωμένου περιεχομένου του ΕΚΤ. Τα δεδομένα θα διατίθενται από σταθερό URI (Τα αποθετήρια του ΕΚΤ θα λειτουργούν ως τα κύρια σημεία σταθερής διάθεσης του περιεχομένου), χωρίς τεχνικούς περιορισμούς, με δυνατότητα περαιτέρω χρήσης με περιορισμούς στην εμπορική χρήση. Για το σταθερό URI Θα χρησιμοποιηθούν μόνιμοι προσδιοριστές διεύθυνσεων (persistent identifiers), εξασφαλίζοντας μια σταθερή διεύθυνση αναφοράς στο διαδίκτυο, σύμφωνα με το πρότυπο HANDLE system/ RFC3652 ή άλλο αντίστοιχο. Με βάση τους μόνιμους προσδιοριστές θα μπορούν να δημιουργηθούν και να υποστηριχθούν εφαρμογές linked data με ψηφιακό πολιτιστικό απόθεμα φιλοξενούμενο και έχοντας ως σταθερό σημείο απόθεσης την υποδομή του ΕΚΤ, για συμπερίληψη και σε άλλες προηγμένες εφαρμογές.

## **A2. Αντικείμενο, στόχοι και παράγοντες επιτυχίας του Έργου**

### **A2.1 Αντικείμενο του Έργου**

Βασικοί στόχοι του έργου είναι η ψηφιοποίηση περιεχομένου του αρχείου της Ένωσης Κέντρου, η τεκμηρίωσή του, με σκοπό την διάσωση και διάθεση του σημαντικού αυτού πολιτιστικού πλούτου. Η τεκμηρίωση θα συνοδευτεί από την εφαρμογή μεθοδολογιών και τεχνολογιών ανοικτών διασυνδεδεμένων δεδομένων (open linked data), την ένταξη των μεταδεδομένων και εικονιδίων προεπισκόπησης στη Europeana, την ανάπτυξη εφαρμογής τεκμηρίωσης και σύνδεσης του υλικού με οντολογίες, την ανάπτυξη μιας σύγχρονης, διαδραστικής και πολυκαναλικής πύλης καθώς και την ανάπτυξη σειράς εκπαιδευτικών διαδραστικών εφαρμογών οι οποίες θα προσφέρονται σε πολλαπλές εκδόσεις για εκτέλεση μέσω διαδικτύου και μέσω έξυπνων συσκευών με λειτουργικά τουλάχιστον iOS και Android.

### **A2.2 Σκοπιμότητα και αναμενόμενα οφέλη**

Η Ευρωπαϊκή Ένωση έχει υιοθετήσει και εφαρμόζει πρωτοβουλίες και πολιτικές που καθιστούν την ψηφιοποίηση απαραίτητη για τη διάσωση – διατήρηση και την ανάδειξη – προβολή της Πολιτιστικής και Επιστημονικής Κληρονομιάς. Για παράδειγμα, μνημεία, εκθέματα και πολύτιμα χειρόγραφα καταστρέφονται με την πάροδο του χρόνου, αρχαιολογικά αντικείμενα βυζαντινές εικόνες έχουν κλαπεί. Με την ψηφιοποίηση δημιουργείται ένα ψηφιακό απόθεμα (digital repository), με κείμενα, φωτογραφίες, video κ.ά., στο οποίο αποθηκεύεται και διασώζεται η πληροφορία για το πολιτιστικό αγαθό. Επιπλέον, το απόθεμα χρησιμοποιείται για κάθε είδους εκδόσεις, για την Εκπαίδευση, την Επιστήμη, την παγκόσμια προβολή και ανάδειξη της πολιτιστικής κληρονομιάς μέσα από το Διαδίκτυο, καθώς και την προσέλκυση επισκεπτών στους αντίστοιχους χώρους.

Τα οφέλη για το ευρύ κοινό είναι σημαντικά καθώς πολύτιμο πολιτιστικό περιεχόμενο με μεγάλη αξία για τη δια βίου παιδεία και εκπαίδευση γίνεται διαθέσιμο σε μορφή ανοικτή και σημασιολογικά συνδεδεμένη γεγονός που μεγιστοποιεί τις δυνατότητες αναζήτησης, εξόρυξης και μετά-αξιοποίησης του ψηφιακού πολιτιστικού περιεχομένου για πολύπλευρη χρήση. Το κράτος ωφελείται καταρχήν από τη δημιουργία υποδομών ανάδειξης του εθνικού πολιτιστικού πλούτου σε διεθνές επίπεδο, η οποία ανάδειξη οδηγεί στην ενίσχυση του τουρισμού και της περιφερειακής ανάπτυξης. Σε δεύτερο επίπεδο το κράτος ενισχύει τη σύνδεση πολιτισμού και εκπαίδευσης και ψυχαγωγίας αναβαθμίζοντας το επίπεδο των υπηρεσιών προς την κοινωνία. Οι πολίτες ταυτόχρονα αποκτούν πρόσβαση σε νέες και ηλεκτρονικές υπηρεσίες που υποστηρίζουν την πολιτιστική τους ενημέρωση, παιδεία και μόρφωση. Βάσει των αρχών αυτών δημιουργήθηκε η ευρωπαϊκή πρωτοβουλία European Digital Library ([www.europeana.eu](http://www.europeana.eu)) η οποία φιλοδοξεί να αναδείξει το ψηφιακό πολιτιστικό απόθεμα των χωρών της Ευρώπης σε παγκόσμιο επίπεδο.

Η διεθνής πρακτική σε αντίστοιχα έργα περιλαμβάνει:

1. Την ορθή και βάσει καλών πρακτικών και τεχνικών προτύπων ψηφιοποίηση του αναλογικού περιεχομένου.
2. Ακολουθεί η επιστημονική τεκμηρίωση του ψηφιακού αποθέματος που παράγεται με τη χρήση διεθνών προτύπων μεταδεδομένων, τα οποία αντιστοιχίζονται με αντίστοιχα πρότυπα διεθνών πρωτοβουλιών όπως η Europeana και η Wikipedia έτσι ώστε να επιτυγχάνεται η μέγιστη δυνατή διαλειτουργικότητα το αποθέματος με αντίστοιχες μηχανές πολιτιστικής αναζήτησης.
3. Αναπτύσσεται σε ανώτερο επίπεδο η σημασιολογική έκδοση του τεκμηριωμένου ψηφιακού αποθέματος εφαρμόζοντας τεχνικές ανοικτών και διασυνδεδεμένων δεδομένων (Linked Open Data) στα υπάρχοντα μεταδεδομένα.
4. Αναπτύσσονται οι σχετικές εφαρμογές και υπηρεσίες διαδικτύου ανάδειξης και πρόσβασης στο περιεχόμενο που βασίζονται σε διεθνή πρότυπα ευχρηστίας και προσβασιμότητας από το ευρύ κοινό αλλά και από άτομα με ειδικές ανάγκες.
5. Καθορίζονται και εφαρμόζονται στρατηγικές και τεχνικές μακροπρόθεσμης διατήρησης του ψηφιακού περιεχομένου.
6. Καθορίζονται και εφαρμόζονται τεχνικές απόθεσης του συνόλου ή μέρους των μεταδεδομένων αλλά και του ψηφιακού περιεχομένου σε αποθετήρια ψηφιακού πολιτιστικού περιεχομένου (εθνικά ή διεθνή π.χ. CulturItalia, EKT, Europeana κ.α.) ή / και σε Υπολογιστικά Σύννεφα για τον πολιτισμό (Cloud Computing Facilities π.χ. LOD για τον πολιτισμό). Το συγκεκριμένο βήμα συχνά επιλέγεται και από οργανισμούς που δεν έχουν τις υποδομές και τη δυνατότητα να συντηρούν το ψηφιακό τους απόθεμα σε τοπικά συστήματα.

Τα παραπάνω στοιχεία αποτελούν το state of the art σε αντίστοιχα Ευρωπαϊκά Έργα όπως είναι τα έργα που χρηματοδοτούνται από το ICT PSP της Ευρωπαϊκής Ένωσης π.χ. τα ATHENA, Linked Heritage, Europeana Photography κ.α.

Τα αναμενόμενα οφέλη από την υλοποίηση του έργου είναι:

| Όφελος                                      | Περιγραφή   |
|---|---|
| εξοικονόμηση πόρων για τη δημόσια διοίκηση  | Το ΚΕ.Α.ΕΠ., θα αξιοποιήσει τις υποδομές του ΕΚΤ, αποθέτοντας εκεί και διαθέτοντας μέσα από αυτό τους ψηφιακούς πολιτιστικούς πόρους της Ένωσης Κέντρου, και των αντίστοιχων μεταδεδομένων αυτών όπως θα προκύψουν στην διάρκεια του έργου. Με τον τρόπο αυτό εξοικονομούνται πόροι αλλά και αξιοποιούνται υφιστάμενες δομές δημιουργώντας οικονομίες κλίμακας. |
| αναγκαιότητα της υπηρεσίας σε σχέση με τους | Η ιστορική πορεία της Ε.ΔΗ.Κ. ξεκινά από το Κόμμα Φιλελευθέρων του Ελευθερίου Βενιζέλου και περιλαμβάνει σειρά προσωπικοτήτων μεταξύ των οποίων οι Αλέξανδρος Παπαναστασίου, Θεμιστοκλής Σοφούλης, Νικόλαος   |



|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| αποδέκτες                         | Πλαστήρας, Γεώργιος Καφαντάρης, Σοφοκλής Βενιζέλος, όλοι τους πρωθυπουργοί, αλλά και νεότεροι όπως ο Αλέξανδρος Παναγούλης και ο Κώστας Γιωργάκης. Η σημαντική αυτή πορεία καταγράφεται στο αρχείο της Ένωσης Κέντρου. Πρόκειται για έναν πραγματικό θησαυρό της νεώτερης πολιτικής Ιστορίας, καθώς εκτός από το στενά κομματικό υλικό περιέχει σημαντικό όγκο ντοκουμέντων από την κομματική και κυβερνητική δράση της προδικτατορικής περιόδου (Κόμμα Φιλελευθέρων, Ε.Π.Ε.Κ., Ένωση Κέντρου), πολύτιμα έγγραφα της πρώτης μεταπολιτευτικής περιόδου (ΕΚ - ΝΔ), περίπου 7.000 τίτλους βιβλίων, χιλιάδες ανέκδοτες φωτογραφίες (ξεκινώντας από την εποχή του Ελευθερίου Βενιζέλου) και το προσωπικό αρχείο του εκλιπόντος Προέδρου μας Ιωάννη Ζίγδη, που ξεκινά από το 1944. |
| ιδιαιτερότητα                     | Η Ε.ΔΗ.Κ. στερείται των απαιτούμενων πόρων για την εξασφάλιση των βιβλιοθηκονομικών και υλικοτεχνικών προϋποθέσεων, που θα επέτρεπαν τη διάσωση, αλλά και την αξιοποίησή του, με αποτέλεσμα να φθείρεται καθημερινά και να απειλείται μεσοπρόθεσμα με καταστροφή. Η ψηφιακή αποτύπωσή του, η έκθεσή του στο διαδίκτυο και το άνοιγμά του στους ερευνητές θα αποτελούσαν σημαντική προσφορά στην επιστημονική κοινότητα.  |
| πληθυσμός στόχος                  | Το έργο αναφέρεται σε όλους του πολίτες. Υλοποιούνται εφαρμογές για τον πολίτη που βασίζονται σε διεθνή πρότυπα προσβασιμότητας και εξασφαλίζουν την ισότιμη συμμετοχή των πολιτών στην ψηφιακή Ελλάδα. Τα παραδοτέα περιλαμβάνουν τρία εκπαιδευτικά παιχνίδια για τον πολίτη που αφορούν την ηλεκτρονική μάθηση και μία πολιτιστική εκπαιδευτική εφαρμογή.  |
| βαθμός ολοκλήρωσης της παρέμβασης | Το έργο περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες δράσεις (ψηφιοποίηση, επιστημονική τεκμηρίωση, ανοικτά δεδομένα και πολυκαναλική διάθεση) και ακολουθεί όλες τις συστάσεις της πρόσκλησης (αποθετήριο, cloud, ανοικτά δεδομένα, διαλειτουργικότητα) για την ολοκληρωμένη διάθεση του πολιτιστικού αποθέματος του φορέα στο ευρύ κοινό.   |

### **A2.3 Στόχοι και Έκταση του Έργου**

Το έργο αναφέρεται σε όλους τους πολίτες. Υλοποιούνται εφαρμογές για τον πολίτη που βασίζονται σε διεθνή πρότυπα προσβασιμότητας και εξασφαλίζουν την ισότιμη συμμετοχή των πολιτών στην ψηφιακή Ελλάδα. Τα παραδοτέα περιλαμβάνουν τρία εκπαιδευτικά παιχνίδια για τον πολίτη που αφορούν την ηλεκτρονική μάθηση και μία πολιτιστική εκπαιδευτική εφαρμογή.

Οι στόχοι του έργου είναι οι παρακάτω:

- Στόχος 1: Η Ανάπτυξη ενός δικτυακού κόμβου για την παρουσία και προβολή του αρχείου της Ε.ΔΗ.Κ. στο ευρύ κοινό.
- Στόχος 2: Η ανάπτυξη εκπαιδευτικών εφαρμογών για την εκπαίδευση των επισκεπτών με βάση το ψηφιοποιημένο αρχείο της Ε.ΔΗ.Κ.
- Στόχος 3: Η ψηφιακή διάθεση 83.000 τεκμηρίων της Ε.ΔΗ.Κ. μέσω πολυκαναλικού δικτυακού κόμβου

| Μετρήσιμος Στόχος  | Τιμή   |
|--|--------|
| <i>Ποσοστό αύξησης των δικτυακών επισκεπτών μέσω της δικτυακής πύλης</i> | 100%   |
| <i>Ανάπτυξη εκπαιδευτικών εφαρμογών</i>                                  | >=3    |
| <i># τεκμηρίων που ψηφιοποιούνται και καθίστανται διαθέσιμα</i>          | 83.000 |

#### Ποσοτικοποίηση των Στόχων του Έργου

## **A2.4 Παράγοντες επιτυχίας του Έργου, όπως τους αντιλαμβάνεται η Αναθέτουσα Αρχή**

Κρίσιμοι παράγοντες για την επιτυχία του έργου είναι οι εξής:

- Η συμμόρφωση με το σύνολο των ποιοτικών, τεχνικών και ποσοτικών προδιαγραφών, όπως αυτές εξειδικεύονται στις ενότητες που ακολουθούν.
- Ο ορθός σχεδιασμός και η έμφαση στις εργασίες του λογισμικού τεκμηρίωσης και των εκπαιδευτικών εφαρμογών με στόχο να αναπτυχθούν λειτουργικές, τεχνολογικά προηγμένες εφαρμογές.
- Η επιτυχής ανταπόκριση στις «ευαίσθητες» εργασίες της τεκμηρίωσης, σε συμμόρφωση με το αυστηρό πλαίσιο προδιαγραφών και προτύπων που καθορίζονται από το ΕΚΤ.
- Διασφάλιση της απρόσκοπτης επικοινωνίας κατά την διάρκεια του έργου και η αμφίδρομη ροή πληροφοριών μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής.
- Διασφάλιση της ακεραιότητας παλιών τεκμηρίων που ενδέχεται να είναι σε κακή κατάσταση, ώστε να μην επιβαρυνθούν από την διαδικασία της ψηφιοποίησης.

Όλα τα παραδοτέα του έργου για να κριθούν ως επιτυχώς υλοποιημένα θα πρέπει να παρουσιάζουν ορθότητα ως προς το τεχνολογικό αποτέλεσμα.

| Κρίσιμος Παράγοντας Επιτυχίας  | Τύπος <sup>1</sup> | Σχετικές Ενέργειες Αντιμετώπισης   |
|--|--------------------|--|
| Ψηφιοποίηση και προστασία του υλικού   | Ο                  | Η ψηφιοποίηση θα γίνει υπό την συνεχή επίβλεψη του φορέα λειτουργίας   |
| Τεκμηρίωση του Υλικού  | Τ                  | Η τεκμηρίωση θα πρέπει να βασιστεί στο σχήμα τεκμηρίωσης το οποίο θα βασιστεί σε διεθνή πρότυπα και θα συμφωνηθεί με τα στελέχη του φορέα.   |
| Ανάπτυξη συστημάτων  | Τ                  | Τα συστήματα θα πρέπει να αναπτυχθούν με μια μεθοδολογία που να υποστηρίζει την ανάπτυξη δύο ή και περισσότερων πρωτοτύπων πριν την παραλαβή των τελικών συστημάτων. Έμφαση στην λειτουργικότητα και την τεχνολογική καινοτομία. |
| Διασφάλιση της απρόσκοπτης επικοινωνίας κατά την διάρκεια του έργου και η αμφίδρομη ροή πληροφοριών μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής. | Ο                  | Οργάνωση συχνών συναντήσεων μεταξύ αναθέτουσας αρχής και αναδόχου.   |

Αναφέρεται ότι η αναθέτουσα αρχή έχει λάβει υπόψη όλα τα θέματα που σχετίζονται με την εκκαθάριση δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας για το υλικό που θα ψηφιοποιηθεί στο παρόν έργο.

<sup>1</sup> Τ = Τεχνικός/Τεχνολογικός, Ο = Οργανωτικός, Δ = Διοικητικός, Κ = Κανονιστικός

## **A3. Λειτουργικές και Τεχνικές προδιαγραφές Έργου**

### **A3.1 Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες**

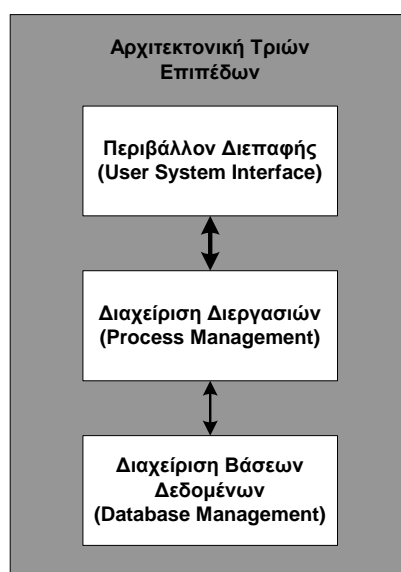
| <b>Περιγραφή Υπηρεσίας</b>  | <b>Απαιτούμενα στοιχεία (δεδομένα εισόδου)</b> | <b>Στοιχεία αποτελέσματος (δεδομένα εξόδου)</b> | <b>Παρατηρήσεις (π.χ. επίπεδο «ηλεκτρονικοποίησης», επίπεδο Υπηρεσίας κλπ.)</b> |
|---|--|---|---|
| <b>Υπηρεσία ένταξης περιεχομένου μεταδεδομένων στο Ευρωπαϊκό πολιτιστικό απόθεμα της Europeana, στο EKT και την Wikipedia, με αυτοματοποιημένο τρόπο.</b> | Ψηφιοποιημένο και τεκμηριωμένο Υλικό           | Ψηφιοποιημένο και τεκμηριωμένο Υλικό            | <b>4</b>  |
| <b>Υπηρεσία εκπαιδευτικών παιχνιδιών</b>  | Ψηφιοποιημένο και τεκμηριωμένο Υλικό           | Διαδραστικό Εκπαιδευτικό Υλικό                  | <b>3</b>  |
| <b>Υπηρεσία Χρονολογίου</b>   | Ψηφιοποιημένο και τεκμηριωμένο Υλικό           | Διαδραστικό Εκπαιδευτικό Υλικό                  | <b>3</b>  |

### **A3.2 Απαιτήσεις Αρχιτεκτονικής Συστήματος**

Το σύστημα θα διαθέτει τα ακόλουθα χαρακτηριστικά τα οποία είναι απαραίτητα για την ανάπτυξη εφαρμογών που απαιτούν δυναμικά μεταβαλλόμενο περιεχόμενο:

- Διαχείριση δεδομένων
- Προσπέλαση σε βάσεις δεδομένων
- Ασφάλεια στη μετάδοση και αποθήκευση της πληροφορίας
- Ανάλυση Δεδομένων
- Επικοινωνία με άλλες Πηγές / Βάσεις Δεδομένων

Η αρχιτεκτονική των εφαρμογών θα είναι τριών επιπέδων (three-tier architecture), ώστε να παρέχει αυξημένη απόδοση, ευελιξία, συντηρησιμότητα και επαναχρησιμοποίηση (performance, flexibility, maintainability and reusability), ενώ ταυτόχρονα η πολυπλοκότητα της καταμεμημένης επεξεργασίας να είναι αδιαφανής προς τον χρήστη. Η καταμεμημένη αρχιτεκτονική τριών επιπέδων (όπως διαγράφεται στο παρακάτω σχήμα), περιλαμβάνει:



#### **Πρώτο Επίπεδο: User Logic-Περιβάλλον Διεπαφής**

Το πρώτο επίπεδο αναφέρεται στο Περιβάλλον Διεπαφής με το χρήστη στο οποίο ανήκουν οι υπηρεσίες των χρηστών.

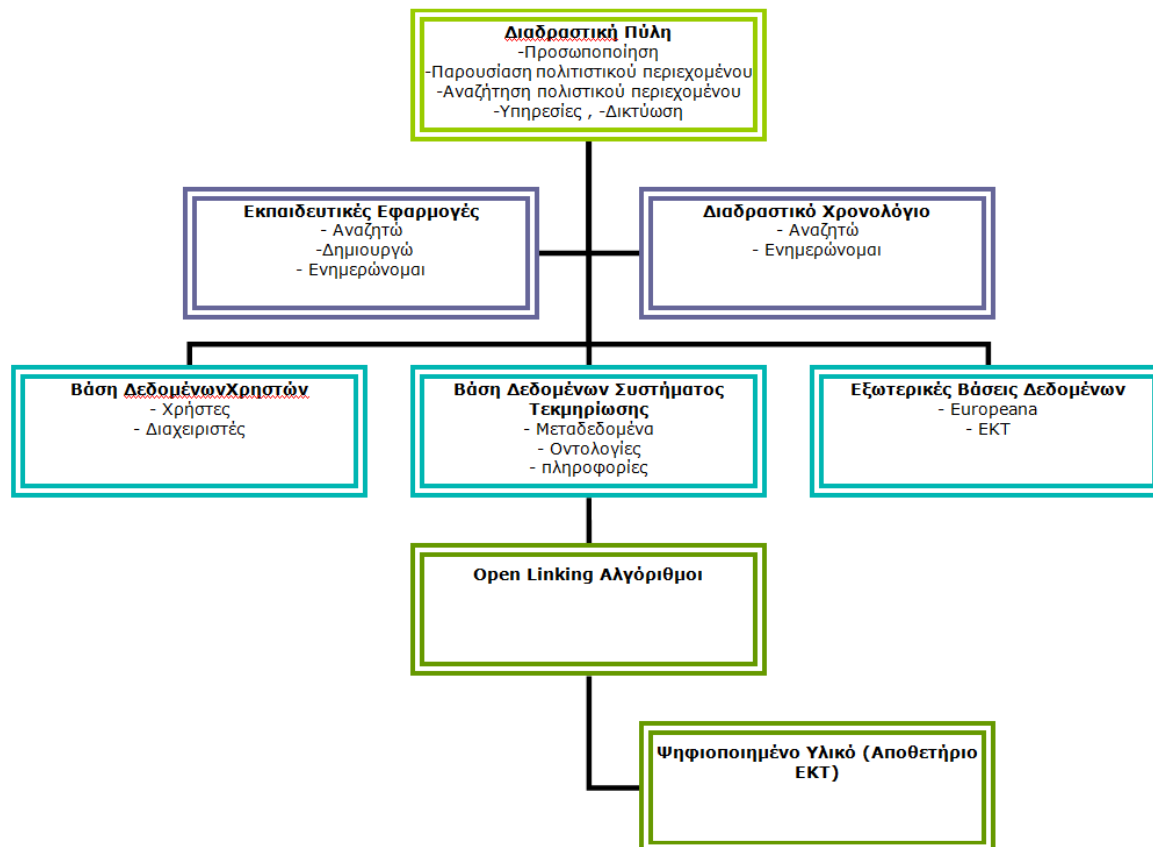
#### **Δεύτερο Επίπεδο: Business Logic-Διαχείριση Διεργασιών**

Το μεσαίο επίπεδο παρέχει τις υπηρεσίες Διαχείρισης Διεργασιών (Process Management services). Το μεσαίο επίπεδο είναι εκείνο που βελτιώνει την απόδοση, την ευελιξία, τη συντηρησιμότητα και την επαναχρησιμοποίηση καθιστώντας την λογική των διεργασιών κεντρική. Η κεντρική λογική των διεργασιών καθιστά τη διαχείριση του συστήματος ευκολότερη καθώς οι αλλαγές θα πραγματοποιούνται σε ένα μόνο σημείο (στο μεσαίο επίπεδο) και θα είναι διαθέσιμες από όλα τα υποσυστήματα του συνολικού συστήματος.

#### **Τρίτο Επίπεδο: Data Logic**

Το τρίτο επίπεδο περιλαμβάνει τους τρόπους διασύνδεσης με τη βάση δεδομένων και άλλα εξωτερικά συστήματα, για την ανάκτηση και αποθήκευση πληροφοριών, μέσω της εφαρμογής. Όλα τα σχετικά components εξασφαλίζουν την ακεραιότητα των δεδομένων μέσα στο καταναμεμημένο περιβάλλον με τη χρήση χαρακτηριστικών όπως κλείδωμα δεδομένων, συνέπεια και αντιγραφή (data locking, consistency and replication).

Η προτεινόμενη αρχιτεκτονική του ολοκληρωμένου συστήματος παρουσιάζεται στο ακόλουθο σχήμα.



### **A3.3 Τεχνολογίες και σχέδιο υλοποίησης Έργου**

Οι εφαρμογές που θα αναπτυχθούν, θα πρέπει να πληρούν τα ακόλουθα:

- Η διεπαφή που θα αναπτυχθεί να είναι εύχρηστη και κατανοητή, να παρέχει ομοιογενή παρουσίαση υψηλής ποιότητας και αισθητικής βασισμένη σε συγκεκριμένο, εγκεκριμένο από τον φορέα σχέδιο προτύπων επιφανειών και αντίστοιχων διεπαφών και να παρουσιάζει το περιεχόμενο με δυναμικό τρόπο.
- Να είναι βασισμένη σε πρότυπα ανοιχτών αρχιτεκτονικών.
- Αντικειμενοστραφής και πολυ-επίπεδη αρχιτεκτονική σχεδιασμού και οργάνωσης των δομών.
- Διασφάλιση της συμβατότητας με τα αναγνωρισμένα διεθνή τεχνικά πρότυπα.
- Ολοκληρωμένο περιβάλλον διαχείρισης της καθημερινής λειτουργίας της εφαρμογής.
- Ο διαδικτυακός τόπος θα συμμορφώνεται με το πρότυπο Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) στο επίπεδο προσβασιμότητας AA.
- Δυνατότητα υποστήριξης πολλαπλών γλωσσών (Ελληνικής και Αγγλικής).
- Κατανοητό σύστημα πλοήγησης και θεματολογίας.
- Ευέλικτη αναζήτηση στο περιεχόμενο της εφαρμογής βάσει πολλαπλών κριτηρίων πληροφοριών
- Επεκτασιμότητα (Scalability): ικανότητα δυναμικής ικανοποίησης πρόσθετων απαιτήσεων χωρίς διακοπή της κανονικής λειτουργίας του συστήματος.

### **A3.4 Προδιαγραφές Λειτουργικών Ενοτήτων (Υποσυστημάτων, Εφαρμογών)**

#### **A3.4.1 Λειτουργική Ενότητα 1 «Ψηφιοποίηση και τεκμηρίωση πολιτιστικού υλικού»**

Ψηφιοποίηση έντυπου υλικού 83.000 σελίδων βιβλίων, φωτογραφιών, εγγράφων, του αρχείου της Ένωσης Κέντρου με στόχο την διατήρηση, τεκμηρίωση και διάδοση του. Στο υλικό θα γίνει αδιόρθωτη οπτική αναγνώριση χαρακτήρων σύμφωνα με τις καλές πρακτικές και προδιαγραφές του ΕΚΤ.

Η ψηφιοποίηση θα αφορά:

| Υλικό   | Είδος       | Ποσότητα/Μέγεθος  | Απαιτήσεις                 |
|---|-------------|-------------------|----------------------------|
| <p>Έγγραφα από το αρχείο της Ένωσης Κέντρου.</p> <p>Όγκος ντοκουμέντων από την κομματική και κυβερνητική δράση της προδικτατορικής περιόδου (Κόμμα Φιλελευθέρων, Ε.Π.Ε.Κ., Ένωση Κέντρου)</p> <p>Προσωπικό αρχείο του εκλιπόντος Προέδρου μας Ιωάννη Ζίγδη, που ξεκινά από το 1944.</p> <p>Προτάσεις της επιτροπής προγράμματος της Ένωσης Κέντρου με τις εισηγήσεις του Ευάγγελου Παπανούτσου και ιδιόχειρες παρατηρήσεις του προέδρου της επιτροπής Ιωάννη Ζίγδη.</p> | Έγγραφα     | 60.000 σελίδες    | ψηφιοποίηση και τεκμηρίωση |
| Πολύτιμα έγγραφα της πρώτης μεταπολιτευτικής περιόδου (ΕΚ - ΝΔ)   | Έγγραφα     | 5.000 σελίδες     | ψηφιοποίηση και τεκμηρίωση |
| <p>150 βιβλία πολιτικού και επιστημονικού ενδιαφέροντος</p> <p>Ενδεικτικά αναφέρονται τα βιβλία-εκδόσεις:</p> <p>Μαύρη Βίβλο της Ένωσης Κέντρου για τις εκλογές του 1961, επτάτομο έργο της Επιτροπής Ανασυγκροτήσεως της United Nations Relief and Rehabilitation Administration (UNRRA)</p>   | Βιβλία      | 16.000 σελίδες    | ψηφιοποίηση και τεκμηρίωση |
| Ανέκδοτες φωτογραφίες (ξεκινώντας από την εποχή του   | Φωτογραφίες | 2.000 φωτογραφίες | ψηφιοποίηση και τεκμηρίωση |



|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| Ελευθερίου Βενιζέλου)<br>Ενδεικτικά αναφέρονται : εκατόν<br>είκοσι ανέκδοτες της περιόδου<br>Ελευθερίου Βενιζέλου και<br>εκατοντάδες άλλες όλων των<br>υπόλοιπων περιόδων. |  |  |  |
|--|--|--|--|

Το σύνολο το υλικού είναι σε μέτρια προς κακή κατάσταση λόγω του μη επαρκούς τρόπου αποθήκευσης και προστασίας.

*Επιστημονική τεκμηρίωση του υλικού.*

Θα πραγματοποιηθεί επιστημονική τεκμηρίωση του ψηφιακού αποθέματος με βάση ένα σχήμα μεταδεδομένων που θα ακολουθεί διεθνή πρότυπα. Το σχήμα αυτό θα βασιστεί στο σχήμα τεκμηρίωσης του αρχείου της Ένωσης Κέντρου που θα προτείνει ο ανάδοχος και θα θεωρηθεί στα αρχικά στάδια του έργου σε συνεργασία με τον ανάδοχο (μελέτη εφαρμογής) με στόχο την αυτόματη διασύνδεση με άλλες πηγές και την εφαρμογή τεχνικών ανοικτών και διασυνδεδεμένων δεδομένων (Linked Open Data) πάνω σε αυτό. Επιπλέον θα γίνει δημιουργία και τυποποίηση οντολογιών, λεξικών, ορολογικών και άλλων ψηφιακών πόρων αναφοράς, ενώ θα γίνει σύνδεση των ψηφιακών πόρων με θεματικές και σημασιολογικές οντότητες για την παροχή υπηρεσιών θεματικής, ερμηνευτικής και αφηγηματικής προσπέλασης.

Στο πακέτο εργασίας αυτό περιλαμβάνεται η εισαγωγή στο σύστημα αποθετηρίου (2.1) του ΕΚΤ, όλων των αρχείων που θα ψηφιοποιηθούν και η επιλογή και επεξεργασία του υλικού που θα χρησιμοποιηθεί από την εφαρμογή ανάδειξης και αξιοποίησης των συλλογών.

### **A3.4.2 Λειτουργική Ενότητα 2 «Ανάπτυξη λογισμικού τεκμηρίωσης και νέου πολυκαναλικού δικτυακού κόμβου»**

Το λογισμικό αποθετηρίου πολιτιστικού και ιστορικού αποθέματος θα προσφέρει υπηρεσίες υποστήριξης οργανισμών μνήμης (διαχείριση σταθερής απόθεσης, πολλαπλών εκδοχών, διαφορετικών θεματικών συλλογών, πνευματικών δικαιωμάτων, κύκλου ζωής, εξασφάλιση μακρόχρονης ψηφιακής διατήρησης) και πιο συγκεκριμένα θα υποστηρίξει τα ακόλουθα:

- Τεκμηρίωση με βάση το σχήμα μεταδεδομένων του αρχείου της Ένωσης Κέντρου.
- Επιπρόσθετη τεκμηρίωση και διάθεση περιεχομένου για διασύνδεση.
- Σημασιολογική διασύνδεση μεταξύ των περιεχομένων καθώς και με άλλους πόρους υπό τη μορφή Linked Open Data.
- Διάθεση και περαιτέρω χρήση αυτών μέσω διεπαφών διαδικτύου.

- Εξασφάλιση δυνατότητας **ένταξης των μεταδεδομένων μέσω συγκομιδής στην Europaana και στο ΕΚΤ.**
- Σύνδεση με Wikipedia.
- Αυτοματοποιημένη διαχείριση πνευματικών δικαιωμάτων

Το λογισμικό θα εξασφαλίζει την μακρόχρονη ψηφιακή διατήρηση των πολιτιστικών τεκμηρίων, την εφαρμογή συγκεκριμένων μεθόδων για τη βελτιστοποίηση της ψηφιακής διατήρησης και την ελαχιστοποίηση των σχετικών κινδύνων, την αυτοματοποίησης της διασυνδεσιμότητας με άλλες πηγές και βάσης δεδομένων για το υπάρχον αλλά και νέο υλικό που θα προστίθεται διαχρονικά. Στο πλαίσιο της δράσης θα γίνει και ένταξη του ανοικτού ψηφιακού τεκμηριωμένου περιεχομένου που θα παραχθεί, στις υπηρεσίες Καταλόγου και Απόθεσης και διαφύλαξης του ψηφιακού ανοικτού τεκμηριωμένου περιεχομένου του ΕΚΤ.

Δημιουργία νέου πολυκαναλικού δικτυακού κόμβου μέσω του οποίου θα προβάλλεται το ψηφιοποιημένο υλικό αλλά και πολιτιστικές δραστηριότητες (συνέδρια, σεμινάρια, κ.α.). Μέσω της πύλης θα ενημερώνονται οι ενδιαφερόμενοι για τις σχετικές δράσεις του ΚΕ.Α.ΕΠ και θα παρέχονται υπηρεσίες που θα διευκολύνουν την λειτουργία του. Επιπλέον θα γίνει διασύνδεσή του κόμβου με μέσα κοινωνικής δικτύωσης.

Η πύλη θα περιλαμβάνει τις παρακάτω υπηρεσίες:

1. Προσωποποιημένες υπηρεσίες πρόσβασης στο πολιτιστικό απόθεμα και τις κατηγορίες του που βασίζονται σε σύγχρονες τεχνικές profiling και σε διεθνή πρότυπα ευχρηστίας και προσβασιμότητας.
2. Προηγμένες αναζητήσεις με χρήση συνδυαστικών κριτηρίων.
3. Πλήρη υιοθέτηση διεπαφών (Web2.0) που επιτρέπουν την συνεργασία μεταξύ των χρηστών.
4. Σύνδεση με εφαρμογές κοινωνικής δικτύωσης.

Ο διαδικτυακός τόπος θα συμμορφώνεται με το πρότυπο Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) στο επίπεδο προσβασιμότητας AA.

### **A3.4.3    Λειτουργική Ενότητα 3 «Ανάπτυξη Εκπαιδευτικών Παιχνιδιών»**

#### **3.1 Ανάπτυξη εκπαιδευτικού παιχνιδιού με τίτλο «Η ιστορία της Ένωσης Κέντρου».**

Αξιοποιώντας το υλικό που θα ψηφιοποιηθεί θα αναπτυχθεί ένα εκπαιδευτικό παιχνίδι που οι παίχτες θα προσπαθούν να απαντήσουν σε ερωτήσεις όπως:

- Σε ποια περίοδο ανήκει η φωτογραφία, το έγγραφο;
- Ποια είναι τα ονόματα των εικονιζόμενων;
- Ποιο ιστορικό γεγονός περιγράφεται ή παρουσιάζεται;

Οι παραπάνω ερωτήσεις θα διαχωριστούν σε αυτόνομα παιχνίδια μεγαλύτερης ανάλυσης ή ειδίκευσης με βαθμούς δυσκολίας (πίστες) σύμφωνα με τις θεματικές ενότητες που ανήκουν. Εξουσιοδοτημένοι χρήστες θα μπορούν να ανανεώνουν το υλικό, να προσθέτουν νέες θεματικές και επίπεδα δυσκολίας.

#### **3.2 Ανάπτυξη εκπαιδευτικού παιχνιδιού με τίτλο «Παρακολουθώντας τα γεγονότα μέσα από τα μάτια σπουδαίων προσωπικοτήτων»**

Η εφαρμογή που θα αναπτυχθεί θα αποτελείται από πολλά μικρά παιχνίδια ρόλων και θα περιλαμβάνει αναφορές σε αποφάσεις σπουδαίων προσωπικοτήτων. Ο χρήστης θα καλείται μέσα από μικρές ηλεκτρονικές εξομοιώσεις παιχνιδιών (mini games) να πάρει κρίσιμες αποφάσεις ή να αξιολογήσει και να προτείνει λύσεις σε διάφορα ιστορικά προβλήματα, υποδυόμενος τον ρόλο μίας σπουδαίας προσωπικότητας (Γεώργιο Παπανδρέου, Ιωάννης Ζίγδης, Νεοκλής Σαρρής, Αλέξανδρος Παπαναστασίου, Θεμιστοκλής Σοφούλης, Νικόλαος Πλαστήρας, Γεώργιος Καφαντάρης, Σοφοκλής Βενιζέλος, Αλέξανδρος Παναγούλης, Κώστας Γιωργάκης κ.α.). Το σύστημα θα του αναφέρει αν η απάντηση που έδωσε ήταν ίδια με την πολιτική απόφαση του υποδυόμενου προσώπου, δίνοντας και περισσότερες πληροφορίες για τα γεγονότα της εποχής και τις επιπτώσεις των αποφάσεων. Το υλικό που θα ψηφιοποιηθεί θα είναι διαθέσιμο σαν πηγή για την κατανόηση του χαρακτήρα που θα υποδυθεί ο χρήστης. Με αυτόν τον τρόπο ο χρήστης δεν θα μαθαίνει απλά τις ιστορικές αποφάσεις αλλά θα οδηγείται σε αυτές μέσα από τις περιγραφόμενες συνθήκες της εποχής και τον χαρακτήρα της ίδιας της προσωπικότητας.

**3.3** Εκπαιδευτικό παιχνίδι 3: Ανάπτυξη διαδικτυακού εκπαιδευτικού παιχνιδιού (serious game) που με μορφή περιπέτειας - θα εκτυλίσσεται στην Ελλάδα στη εποχή της «**ανασυγκρότησης**» και θα περιγράφει την τότε προσπάθεια σύμφωνα με τις πληροφορίες του ψηφιοποιημένου υλικού και του επτάτομου έργου της Επιτροπής Ανασυγκροτήσεως της United Nations Relief and Rehabilitation Administration (UNRRA).

Το εκπαιδευτικό παιχνίδι, που θα αναπτυχθεί στην συγκεκριμένη φάση, θα αξιοποιεί το ψηφιοποιημένο υλικό, θα φέρνει σε επαφή νεαρά άτομα με ιστορικά γεγονότα, μέσα από

αφηγήσεις, ανακαλύψεις ιστορικού υλικού, γρίφους κ.α. Η δημιουργία σεναρίων περιπέτειας μέσα από την συνεργασία του αναδόχου στο επίπεδο ανάπτυξης του παιχνιδιού, του Φορέα με παράθεση πραγματικών σεναρίων, των πραγματικών ιστοριών μέσα από το ψηφιοποιημένο υλικό, παρέχουν τα σενάρια και τους πόρους για την υποστήριξη της εκπαιδευτικής διαδικασίας και της ανάδειξης της πολιτιστικής κληρονομιάς μέσα από το εκπαιδευτικό παιχνίδι.

### **3.4 Πολιτιστική εφαρμογή: Διαδραστικό Χρονολόγιο ιστορίας και πολιτισμού**

Θα δημιουργηθεί μία εφαρμογή χρονολογίου, όπου ο χρήστης θα μπορεί να περιηγηθεί χρονολογικά στα κυριότερα ιστορικά και πολιτιστικά γεγονότα που σημάδευσαν την Ελλάδα την περίοδο που περιγράφεται στο ψηφιοποιημένο υλικό. Ο κάθε σταθμός του χρονολογίου θα είναι εμπλουτισμένος, για όπου υπάρχει υλικό, με κείμενα, φωτογραφίες και άλλο πολυμεσικό υλικό.

## **A3.5 Προδιαγραφές Οριζόντιων Λειτουργιών**

Δεν υπάρχουν σχετικές προδιαγραφές για οριζόντιες λειτουργίες στο συγκεκριμένο έργο. Οι σχετικές προς υλοποίηση υπηρεσίες περιγράφονται στις παραπάνω ενότητες.

## **A3.6 Λειτουργικά Χαρακτηριστικά Εξοπλισμού**

Δεν υπάρχει προμήθεια εξοπλισμού στην παρούσα διακήρυξη.

## **A3.7 Διαλειτουργικότητα**

Για την εξασφάλιση της οριζόντιας διαλειτουργικότητας επιβάλλεται κατά την ανάπτυξη των συστημάτων και διεπαφών η εφαρμογή όλων των απαραίτητων κριτηρίων ευχρηστίας, ποιότητας, διαλειτουργικότητας και διαθεσιμότητας των τελικών συστημάτων. Οι διεπαφές και τα εργαλεία που θα παραχθούν θα πρέπει να βασίζονται στα διεθνή πρότυπα ευχρηστίας λογισμικού τα οποία οδηγούν στην ανάπτυξη εργαλείων που μπορούν εύκολα, με το κατάλληλο συνοδευτικό εγχειρίδιο να χρησιμοποιηθούν από ανειδίκευτους χρήστες.

Συγκεκριμένα το ψηφιακό απόθεμα που θα δημιουργηθεί θα είναι διαλειτουργικό και συνδεδεμένο με τον Ιστότοπο που θα αναπτυχθεί και συγχρόνως διαθέσιμο για αξιοποίηση και από τις λοιπές εφαρμογές. Αυτό θα επιτευχθεί με την έκθεση διεπαφών (Web Services) που θα είναι εύκολα προσβάσιμες από οφελούμενα συστήματα.

Επίσης, θα εφαρμοσθούν στο Ψηφιακό Απόθεμα όλα τα διεθνή πρότυπα και πρωτόκολλα εξωτερικής διαλειτουργικότητας συστημάτων όπως το OAI-MPH και τα διεθνή πρότυπα μεταδεδομένων τεκμηρίωσης που αξιοποιούνται από διεθνείς φορείς όπως το ESE που αξιοποιείται από τη European Digital Library ([www.europeana.eu](http://www.europeana.eu)). Με την υλοποίηση των

προτύπων αυτών θα είναι δυνατή η ολοκλήρωση σε πλατφόρμες διαλειτουργικότητας και εγγραφή σε μητρώα υπηρεσιών.

Το λογισμικό τεκμηρίωσης που θα αναπτυχθεί θα προσφέρει Υπηρεσίες Διαδικτύου (Web Service) με βάση το πρότυπο OAI-PMH για τη συλλογή των μεταδεδομένων από την υπηρεσία καταλόγου του ΕΚΤ. Η Υπηρεσία Διαδικτύου OAI-PMH του συστήματος τεκμηρίωσης που θα αναπτυχθεί, θα πρέπει επίσης να είναι διαθέσιμη για την περιοδική ανανέωση του Καταλόγου ανοικτού ψηφιακού τεκμηριωμένου περιεχομένου.

Η διασφάλιση της οριζόντιας και εξωτερικής διαλειτουργικότητας θεωρείται απαραίτητη για την υλοποίηση του έργου.

Το Φυσικό Αντικείμενο της πράξης, το οποίο θα υλοποιηθεί στο πλαίσιο του παρόντος υποέργου, θα είναι διαλειτουργικό συμπληρωματικό και χωρίς επικαλύψεις από προγενέστερα έργα τα οποία έχουν υλοποιηθεί από το δικαιούχο και συγχρηματοδοτηθεί από Επιχειρησιακά Προγράμματα.

| <b>(Υπο)συστήματα/Υπηρεσίες που οφείλουν να διαλειτουργούν</b> | <b>Πληροφορίες που ανταλλάσσονται</b>  | <b>Παρατηρήσεις</b>  |
|--|--|--|
| Π1. Σύστημα Ψηφιοποίησης / Τεκμηρίωσης και Ψηφιακό Απόθεμα.    | Ψηφιακές απεικονίσεις πολιτιστικού υλικού και μεταδεδομένα τεκμηρίωσης προς άλλα συστήματα - οριζόντια | Οριζόντια διαλειτουργικότητα Ψηφιακού Αποθέματος με τα λοιπά προς υλοποίηση συστήματα. |
| Π2: Διαδραστική δικτυακή πύλη                                  | Ψηφιακές απεικονίσεις υλικού και μεταδεδομένα τεκμηρίωσης από Π1                                       | Οριζόντια διαλειτουργικότητα με το Ψηφιακό Απόθεμα                                     |

**Πίνακας (υπο)συστημάτων ή/και λειτουργικών μονάδων που πρέπει να διαλειτουργούν.**

### **A3.8 Πολυκαναλική προσέγγιση**

Όλες οι παραπάνω εφαρμογές θα αναπτυχθούν σε πολλαπλές εκδόσεις για εκτέλεση μέσω διαδικτύου και μέσω έξυπνων συσκευών με λειτουργικά τουλάχιστον iOS και Android. Οι εφαρμογές θα είναι ανοικτές και επαναχρησιμοποιήσιμες, χρησιμοποιώντας τα δεδομένα από το αποθετήριο, των οποίων η διαχείριση θα γίνεται μέσω ειδικού λογισμικού με στόχο την συνεχή τους ανανέωση και προσθήκη νέων θεματικών ενοτήτων από τον χρήστη.

| Υπηρεσία                                      | Τρόποι Αλληλεπίδρασης                | Τερματικό Πρόσβασης          | Τρόπος Πρόσβασης |
|---|--------------------------------------|------------------------------|------------------|
| Πρόσβαση και καταβίβαση ψηφιακού περιεχομένου | Web Browser                          | PC / Laptop / Slate / Tablet | online           |
| Πρόσβαση και καταβίβαση ψηφιακού περιεχομένου | Custom made APPS (iOS, Android, etc) | Tablet /Κινητό τηλέφωνο      | online           |
| Εκπαιδευτικές εφαρμογές                       | Web Browser                          | PC / Laptop / Slate / Tablet | Online           |
| Εκπαιδευτικές εφαρμογές                       | Custom made APPS (iOS, Android, etc) | Tablet /Κινητό τηλέφωνο      | offline          |

### **A3.9 Ανοιχτά δεδομένα**

Το ψηφιακό περιεχόμενο που θα ενταχθεί στο έργο είναι φωτογραφίες, κείμενα και στοιχεία της Ένωσης Κέντρου. Το ΚΕΑΕΠ, έχει συνάψει συμφωνία με την Ε.ΔΗ.Κ. και δεσμεύεται ότι για τη χρήση του υλικού αυτού δε θίγονται τυχόν πνευματικά δικαιώματα τρίτων και σε κάθε περίπτωση θα τηρηθεί η κείμενη νομοθεσία και θα προστατευθούν τα πνευματικά δικαιώματα των αρμόδιων οργανισμών και επιστημόνων.

Οι επιτρεπόμενες χρήσεις του πολιτιστικού περιεχομένου περιλαμβάνουν την ψηφιοποίηση του πολιτιστικού περιεχομένου και την αξιοποίηση αυτού στο Διαδίκτυο και σε σχετικές εκπαιδευτικές εφαρμογές.

Βάσει των παραπάνω η χρήση του ψηφιακού περιεχομένου από τους χρήστες θα είναι νομικά κατοχυρωμένη και οι επιτρεπόμενες χρήσεις του περιεχομένου θα συμβαδίζουν με τη διεθνή και εθνική κείμενη νομοθεσία. Τα δεδομένα θα διατίθενται από σταθερό URI (Τα αποθετήρια του ΕΚΤ θα λειτουργούν ως τα κύρια σημεία σταθερής διάθεσης του περιεχομένου), χωρίς τεχνικούς περιορισμούς, με δυνατότητα περαιτέρω χρήσης με περιορισμούς στην εμπορική χρήση. Για το σταθερό URI Θα χρησιμοποιηθούν μόνιμοι προσδιοριστές διευθύνσεων (persistent identifiers), εξασφαλίζοντας μια σταθερή διεύθυνση αναφοράς στο διαδίκτυο, σύμφωνα με το πρότυπο HANDLE system/ RFC3652 ή άλλο αντίστοιχο. Με βάση τους μόνιμους προσδιοριστές θα μπορούν να δημιουργηθούν και να υποστηριχθούν εφαρμογές linked data με ψηφιακό πολιτιστικό απόθεμα φιλοξενούμενο και έχοντας ως σταθερό σημείο απόθεσης την υποδομή του ΕΚΤ, για συμπερίληψη και σε άλλες προηγμένες εφαρμογές.

Αναλυτικά:

(α) Το πλήθος των δεδομένων που θα διατίθενται στην πλήρη παραγωγική λειτουργία του συστήματος από τον Φορέα θα είναι 83.000 σελίδες, καθώς και τα σχετικά μεταδεδομένα τους.

(β) Το είδος των δεδομένων που θα παρέχεται θα είναι συλλογή αρχείων και οπτικοακουστικό υλικό που ακολουθούν κατ' ελάχιστον το πρότυπο μεταδεδομένων Dublin Core.

### **A3.10 Απαιτήσεις Ασφάλειας**

Ο Ανάδοχος του έργου θα πρέπει να λάβει ειδική μέριμνα και να δρομολογήσει τις κατάλληλες δράσεις για την Ασφάλεια των Πληροφοριακών Συστημάτων, Εφαρμογών, Μέσων και Υποδομών, καθώς και για την προστασία των προς επεξεργασία προσωπικών δεδομένων. Επίσης, θα πρέπει να συνδυάσει και να ολοκληρώσει τις δράσεις αυτές με τις άλλες ενέργειες που προβλέπονται από το έργο. Ειδικότερα, θα πρέπει να φροντίσει για την προστασία της διαθεσιμότητας και της ακεραιότητας των πληροφοριών.

Για την ασφάλεια του συστήματος θα πρέπει να αναπτυχθούν λειτουργίες για την πιστοποίηση του κάθε χρήστη και την δημιουργία ρόλων χρηστών και την κατηγοριοποίηση των χρηστών ανάλογα με το επίπεδο πρόσβασης τους στο σύστημα. Μέσω του συστήματος, οι διαχειριστές θα μπορούν να επεξεργαστούν όλες τις ρυθμίσεις ασφαλείας σε κάθε επίπεδο πρόσβασης. Οι διαχειριστές θα μπορούν να έχουν πλήρη εικόνα όλων των χρηστών του συστήματος καθώς και των επιπέδων ασφαλείας ανά πάσα στιγμή.

Το σύστημα είναι σε θέση να:

- Δημιουργεί νέους χρήστες και κωδικούς ασφαλείας (με τήρηση κανόνα ελάχιστων χαρακτήρων κωδικού)
- Αποθηκεύει τα στοιχεία των χρηστών σε βάση δεδομένων με κρυπτογραφημένο τον κωδικό πρόσβασης.
- Διαχειρίζεται τους κωδικούς πρόσβασης (με δυνατότητα επαναφοράς κωδικού πρόσβασης, αλλαγής με ασφαλές τρόπο και δημιουργία νέου)

### **A3.11 Απαιτήσεις Ευχρηστίας Συστήματος**

Η φιλικότητα των συστημάτων εφαρμογών προς τον χρήστη θα υποστηρίζεται από τα παρακάτω στοιχεία και διαδικασίες:

- Πλήρως ελληνοποιημένο user interface.
- Το σύστημα καταλόγων επιλογών και οθονών για όλους τους χρήστες και όλες τις λειτουργίες θα είναι απόλυτα ομοιογενές και μοναδικό.
- Τυποποιημένα σχέδια εισαγωγής δεδομένων (default entry schemes και default values): Κάθε διαδικασία εισαγωγής δεδομένων θα υποστηρίζεται από τυποποιημένες φόρμες, στις οποίες, όπου κρίνεται σκόπιμο, ορισμένα πεδία θα συμπληρώνονται αυτόματα με default τιμές.



- Εμφάνιση καταλόγων επιτρεπτών τιμών: Η εισαγωγή δεδομένων θα υποστηρίζεται με την χρήση καταλόγων επιτρεπτών τιμών (pop up value lists) με σκοπό την διευκόλυνση του χρήστη και την αποφυγή λαθών.
- Το user interface θα είναι εξοπλισμένο με ειδικό μηχανισμό αναζήτησης στοιχείων και επιλογών σε καταλόγους μεγάλου μήκους.
- Τέλος, η διασύνδεση των συστημάτων των εφαρμογών με τους χρήστες θα υλοποιείται από ένα πλήρως γραφικό περιβάλλον επικοινωνίας (interface). Τα προσφερόμενα συστήματα εφαρμογών θα χρησιμοποιούν γραφικό περιβάλλον αλληλεπίδρασης (graphical user interface) με τον χρήστη. Αναλυτικότερα, οι διάλογοι με τον χρήστη θα χρησιμοποιούν τα γνωστά GUI objects που έχουν καθιερωθεί διεθνώς, όπως message boxes, dialog boxes, action bars, pull-down menus, cascaded pull down menus, scroll bars, check boxes, list boxes, pushbuttons, radio buttons, spin buttons, entry fields, combination boxes, drop down combination boxes, κ.α.

### **A3.12 Απαιτήσεις Προσβασιμότητας**

Στην ανάπτυξη του δικτυακού τόπου θα ληφθούν υπόψη οι ιδιαίτερες ανάγκες και απαιτήσεις πρόσβασης στις υπηρεσίες του τόπου από ΑΜΕΑ και άλλες ευπαθείς ομάδες πληθυσμού, και να εφαρμοστούν, όπου υπάρχουν, οι σχετικοί διεθνώς αναγνωρισμένοι κανόνες και οδηγίες προσβασιμότητας (ενδεικτικά Web Accessibility Initiative, WCAG 2).

Αναλυτικά και σύμφωνα με το «Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Πρότυπα Διαλειτουργικότητας» (δημοσιευμένο στο [www.e-gif.gov.gr](http://www.e-gif.gov.gr)), προκειμένου να διασφαλίζεται η πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία στις προσφερόμενες ηλεκτρονικές υπηρεσίες και το ηλεκτρονικό περιεχόμενο της διαδικτυακής πύλης:

1. Η κατασκευή της θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως με τις ελέγξιμες Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού έκδοση 2.0 σε επίπεδο προσβασιμότητας τουλάχιστον «AA» (WCAG 2.0 level AA),
2. Στην περίπτωση προσφοράς διαδικτυακών υπηρεσιών για χρήση από φορητές συσκευές, επιπλέον της προηγούμενης συμμόρφωσης θα πρέπει να ληφθούν υπόψη οι ελέγξιμες Βέλτιστες Πρακτικές του Κινητού Παγκόσμιου Ιστού έκδοση 1.0 (Mobile Web Best Practices 1.0).



### **A3.13 Ελάχιστες απαιτήσεις χρονοδιαγράμματος και Φάσεις Έργου**

| <b>A/A</b> | <b>Τίτλος Φάσης</b>  | <b>Μήνας Έναρξης</b> | <b>Μήνας Λήξης (παράδοσης)</b> |
|------------|--|----------------------|--------------------------------|
| 1          | Καταστατικό του Έργου και αρχική μελέτη καλής προσαρμογής                | 1                    | 1                              |
| 2          | Ψηφιοποίηση και τεκμηρίωση πολιτιστικού υλικού                           | 2                    | 8                              |
| 3          | Ανάπτυξη λογισμικού τεκμηρίωσης και νέου πολυκαναλικού δικτυακού κόμβου. | 2                    | 9                              |
| 4          | Ανάπτυξη εκπαιδευτικών διαδραστικών εφαρμογών                            | 2                    | 9                              |
| 5          | Εκπαίδευση Χρηστών   | 7                    | 12                             |
| 6          | Πιλοτική Λειτουργία Εφαρμογών και Συστημάτων                             | 9                    | 12                             |

**Πίνακας Φάσεων Έργου**

## Φάση 1

| Μήνας Έναρξης          | 1   | Μήνας Λήξης | 1 |
|------------------------|---|-------------|---|
| <b>Τίτλος Φάσης</b>    | Καταστατικό του Έργου και αρχική μελέτη καλής προσαρμογής   |             |   |
| <b>Στόχοι Φάσης:</b>   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Οριστικοποιημένο Τεύχος Ανάλυσης Απαιτήσεων Χρηστών.</li><li>• Σχεδιασμός Αρχιτεκτονικής λύσης (Technical Architecture &amp; Conceptual Design).</li><li>• Μεθοδολογία και Σενάρια Ελέγχου.</li><li>• Πλάνο Ενεργειών για την Ασφάλεια του Συστήματος</li><li>• Σχέδιο Διαλειτουργικότητας</li><li>• Σχέδιο κατάρτισης / εκπαίδευσης στελεχών Φορέα.</li></ul>  |             |   |
| <b>Περιγραφή Φάσης</b> | <p>Ο Ανάδοχος σε διάστημα ενός (1) μηνός από την υπογραφή της Σύμβασης του έργου και αφού μελετήσει και αξιολογήσει την υφιστάμενη κατάσταση &amp; τις απαιτήσεις του έργου, υποχρεούται να καταθέσει Μελέτη Εφαρμογής στην οποία θα αναλύονται τα εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Οριστικοποίηση - ιεράρχηση των Επιχειρησιακών, Λειτουργικών και Τεχνικών Απαιτήσεων του Έργου.</li><li>• Οριστικοποίηση - εξειδίκευση της σύνδεσης επιχειρησιακών στόχων και απαιτήσεων με τεχνικές προδιαγραφές και αρχιτεκτονική προσέγγιση-προτεινόμενο σχεδιασμό.</li><li>• Μεθοδολογία και αρχικά σενάρια ελέγχου αποδοχής.</li><li>• Καθορισμός και μέθοδος καταγραφής δεικτών απόδοσης του συνόλου της λύσης και των παρεχόμενων ψηφιακών υπηρεσιών.</li><li>• Πλάνο Ενεργειών για την Ασφάλεια του Συστήματος.</li><li>• Σχέδιο διαλειτουργικότητας.</li><li>• Μεθοδολογία και προγραμματισμός ψηφιοποίησης και τεκμηρίωσης.</li><li>• Μεθοδολογία, πρόγραμμα και υλικό της εκπαίδευσης</li><li>• Πλάνο Διαχείρισης Επικινδυνότητας.</li></ul> |             |   |
| <b>Παραδοτέα</b>       | <ul style="list-style-type: none"><li>• Π1.1: Μελέτη Εφαρμογής (1<sup>ος</sup> μήνας)</li></ul>   |             |   |

## Φάση 2

| Μήνας Έναρξης   | 2  | Μήνας Λήξης              | 8                          |
|---|--|--------------------------|----------------------------|
| <b>Τίτλος Φάσης</b>   | Ψηφιοποίηση και τεκμηρίωση πολιτιστικού υλικού   |                          |                            |
| <b>Στόχοι Φάσης:</b>  | <ul style="list-style-type: none"><li>Ψηφιοποίηση πολιτιστικού υλικού</li><li>Τεκμηρίωση πολιτιστικού υλικού</li></ul>   |                          |                            |
| <b>Περιγραφή Φάσης</b>  | Ψηφιοποίηση και τεκμηρίωση πολιτιστικού υλικού. Το έργο προβλέπει την καταγραφή, ψηφιοποίηση, ευρετηρίαση, απόθεση και διάθεση ψηφιακών πολιτιστικών πόρων. Η τεκμηρίωση θα πραγματοποιηθεί με βάση σχήμα τεκμηρίωσης του αρχείου της Ε.ΔΗ.Κ. που θα προτείνει ο ανάδοχος, το οποίο θα οριστικοποιηθεί στην μελέτη εφαρμογής καθώς με την χρήση ανοιχτών μεταδεδομένων που θα διασφαλίζουν την ελεύθερη και χωρίς περιορισμούς πρόσβαση σ' αυτά τουλάχιστον για μη κερδοσκοπική χρήση. Η ψηφιοποίηση θα αφορά: |                          |                            |
| <b>Υλικό</b>  | <b>Είδος</b>   | <b>Ποσότητα/Διάρκεια</b> | <b>Απαιτήσεις</b>          |
| Έγγραφα από το αρχείο της Ένωσης Κέντρου  | Έγγραφα  | 60.000 σελίδες           | ψηφιοποίηση και τεκμηρίωση |
| Πολύτιμα έγγραφα της πρώτης μεταπολιτευτικής περιόδου (ΕΚ - ΝΔ)   | Έγγραφα  | 5.000 σελίδες            | ψηφιοποίηση και τεκμηρίωση |
| 150 βιβλία πολιτικού και επιστημονικού ενδιαφέροντος  | Βιβλία   | 16.000 σελίδες           | ψηφιοποίηση και τεκμηρίωση |
| Ανέκδοτες φωτογραφίες (ξεκινώντας από την εποχή του Ελευθερίου Βενιζέλου)   | Φωτογραφίες  | 2000 φωτογραφίες         | ψηφιοποίηση και τεκμηρίωση |
| Το ψηφιακό περιεχόμενο θα συμπεριληφθεί στο <b>ενιαίο κατάλογο ψηφιακών πολιτιστικών πόρων</b> μέσω της απόθεσης των πόρων στις υποδομές του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης. |  |                          |                            |
| <b>Παραδοτέα</b>  | <ul style="list-style-type: none"><li>Π2.1: Ψηφιοποιημένο πολιτιστικό υλικό (6<sup>ος</sup> μήνας)</li><li>Π2.2: Τεκμηρίωση πολιτιστικού υλικού (8<sup>ος</sup> μήνας)</li></ul>   |                          |                            |

### Φάση 3

| Μήνας Έναρξης          | 2   | Μήνας Λήξης | 9 |
|------------------------|---|-------------|---|
| <b>Τίτλος Φάσης</b>    | Ανάπτυξη λογισμικού τεκμηρίωσης και πολυκαναλικού δικτυακού κόμβου.   |             |   |
| <b>Στόχοι Φάσης:</b>   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Στόχος 1: Ανάπτυξη εφαρμογής τεκμηρίωσης (αποθετηρίου)</li><li>• Στόχος 2: Ανάπτυξη πολυκαναλικού δικτυακού κόμβου</li></ul>  |             |   |
| <b>Περιγραφή Φάσης</b> | <p>Το λογισμικό τεκμηρίωσης θα υποστηρίζει το σχήμα τεκμηρίωσης του υλικού της Ένωσης Κέντρου και τα καθοδηγεί στην εφαρμογή τεχνολογιών ανοικτών διασυνδεδεμένων δεδομένων (linked open data) για το πολιτιστικό περιεχόμενο της Ένωσης Κέντρου που θα ψηφιοποιηθεί και τεκμηριωθεί στο πρώτο πακέτο εργασίας. Επίσης θα υποστηρίζει την αυτόματη εξαγωγή επιλεγμένων μεταδεδομένων για την ένταξη του περιεχομένου στο Ευρωπαϊκό πολιτιστικό απόθεμα της Europeana, στο EKT και τη Wikipedia, με αυτοματοποιημένο τρόπο. Το ψηφιακό περιεχόμενο θα συμπεριληφθεί στο ενιαίο κατάλογο ψηφιακών πολιτιστικών πόρων μέσω της απόθεσης των πόρων στις υποδομές του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης (έχει υπογραφεί ειδική σύμβαση). Μέσω του πολυκαναλικού δικτυακού τόπου θα προβάλλεται το πολιτιστικό υλικό, πολιτιστικές δραστηριότητες, θα ενημερώνονται οι ενδιαφερόμενοι για τις ανάλογες δράσεις και θα παρέχονται ηλεκτρονικές υπηρεσίες που θα διευκολύνουν την λειτουργία του ΚΕ.Α.ΕΠ. Επιπλέον θα γίνει διασύνδεσή του κόμβου με μέσα κοινωνικής δικτύωσης.</p> |             |   |
| <b>Παραδοτέα</b>       | <ul style="list-style-type: none"><li>• Π3.1: Πρώτο πρωτότυπο λογισμικού Τεκμηρίωσης (4<sup>ος</sup> μήνας)</li><li>• Π3.2: Αρχικός Έλεγχος τεχνικών προδιαγραφών διαλειτουργικότητας και ανοιχτών δεδομένων (5<sup>ος</sup> μήνας)</li><li>• Π3.3: Πρώτο πρωτότυπο πολυκαναλικού δικτυακού κόμβου (6<sup>ος</sup> μήνας)</li><li>• Π3.4: Αναφορά Εσωτερικών Ελέγχων (8<sup>ος</sup> μήνας)</li><li>• Π3.5: Δεύτερο πρωτότυπο λογισμικού Τεκμηρίωσης και πολυκαναλικού δικτυακού κόμβου (9<sup>ος</sup> μήνας)</li><li>• Π3.6: Ενδιάμεσος έλεγχος τεχνικών προδιαγραφών διαλειτουργικότητας και ανοιχτών δεδομένων (9<sup>ος</sup> μήνας)</li></ul>   |             |   |

#### Φάση 4

| Μήνας Έναρξης          | 2  | Μήνας Λήξης | 9 |
|------------------------|--|-------------|---|
| <b>Τίτλος Φάσης</b>    | Ανάπτυξη εκπαιδευτικών διαδραστικών εφαρμογών  |             |   |
| <b>Στόχοι Φάσης:</b>   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Στόχος 1: Δημιουργία εκπαιδευτικών διαδραστικών εφαρμογών</li></ul>  |             |   |
| <b>Περιγραφή Φάσης</b> | <p>Ανάπτυξη εκπαιδευτικών διαδραστικών εφαρμογών. Στο πλαίσιο της φάσης θα αναπτυχθούν:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Εκπαιδευτικό παιχνίδι με τίτλο «Η ιστορία της Ένωσης Κέντρου»,</li><li>• Εκπαιδευτικό παιχνίδι με τίτλο «Παρακολουθώντας τα γεγονότα μέσα από τα μάτια σπουδαίων προσωπικοτήτων»,</li><li>• Διαδικτυακό Εκπαιδευτικό παιχνίδι (serious game) που με μορφή περιπέτειας - θα εκτυλίσσεται στην Ελλάδα στη εποχή της «ανασυγκρότησης», και</li><li>• Εκπαιδευτική Πολιτιστική εφαρμογή: Διαδραστικό Χρονολόγιο ιστορίας και πολιτισμού.</li></ul> <p>Οι παραπάνω εφαρμογές θα αναπτυχθούν σε πολλαπλές εκδόσεις για εκτέλεση μέσω διαδικτύου και μέσω έξυπνων συσκευών με λειτουργικά τουλάχιστον iOS και Android. Οι εφαρμογές θα είναι ανοικτές και επαναχρησιμοποιήσιμες, χρησιμοποιώντας τα δεδομένα από το λογισμικό τεκμηρίωσης (αποθετήριο), των οποίων η διαχείριση θα γίνεται μέσω ειδικού λογισμικού με στόχο την συνεχή τους ανανέωση.</p> |             |   |
| <b>Παραδοτέα</b>       | <ul style="list-style-type: none"><li>• P4.1 : Πρώτο πρωτότυπο 3 Εκπαιδευτικών Παιχνιδιών (6<sup>ος</sup> μήνας)</li><li>• P4.2 : Πρώτο πρωτότυπο Εκπαιδευτικής Πολιτιστικής εφαρμογής (8<sup>ος</sup> μήνας)</li><li>• P4.3: Αναφορά Εσωτερικών Ελέγχων (8<sup>ος</sup> μήνας)</li><li>• P4.4 : Δεύτερο πρωτότυπο 3 Εκπαιδευτικών (9<sup>ος</sup> μήνας)</li><li>• P4.5 : Δεύτερο πρωτότυπο Εκπαιδευτικής Πολιτιστικής εφαρμογής (9<sup>ος</sup> μήνας)</li></ul>   |             |   |

### Φάση 5

| Μήνας Έναρξης          | 7  | Μήνας Λήξης | 12 |
|------------------------|--|-------------|----|
| <b>Τίτλος Φάσης</b>    | Εκπαίδευση Χρηστών   |             |    |
| <b>Στόχοι Φάσης:</b>   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Στόχος 2: Εκπαίδευση Χρηστών</li></ul>   |             |    |
| <b>Περιγραφή Φάσης</b> | <p>Στα πλαίσια της φάσης θα γίνει και η εκπαίδευση των χρηστών (Διαχειριστές, τεκμηριωτές, ψηφιοποιητές, απλοί χρήστες, τεχνικοί κλπ.). Η εκπαίδευση θα ξεκινήσει 7 μήνες από την έναρξη του έργου (τρεις μήνες πριν την έναρξη της πιλοτικής λειτουργίας) και θα έχει διάρκεια τριών (3) μηνών.</p> <p>Στην Τεχνική Προσφορά του ο Ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει πρόγραμμα κατάρτισης για τις υπηρεσίες εκπαίδευσης που θα προσφέρει. Οι εκπαιδεύσεις θα λάβουν χώρα στις εγκαταστάσεις σε χώρους που θα υποδείξει η αναθέτουσα αρχή.</p> |             |    |
| <b>Παραδοτέα</b>       | <ul style="list-style-type: none"><li>• Π5.1: Υλικό Τεκμηρίωσης και Εκπαίδευσης του Συστήματος. Εγχειρίδια χρήσης στην ελληνική γλώσσα για το σύνολο του των εφαρμογών που θα αναπτυχθούν (7<sup>ος</sup> μήνας)</li><li>• Π5.2 Πρόγραμμα Εκπαίδευσης, τόσο στην χρήση όσο και στην διαχείριση του συνόλου των εφαρμογών που θα αναπτυχθούν (7<sup>ος</sup> μήνας)</li><li>• Π5.3: Αποτελέσματα Εκπαίδευσης (12<sup>ος</sup> μήνας)</li></ul>  |             |    |

## Φάση 6

| Μήνας Έναρξης          | 9  | Μήνας Λήξης | 12 |
|------------------------|--|-------------|----|
| <b>Τίτλος Φάσης</b>    | Πιλοτική Λειτουργία  |             |    |
| <b>Στόχοι Φάσης:</b>   | Στόχος της ενότητας εργασίας είναι πραγματική λειτουργία των εφαρμογών και η αξιολόγησή τους.  |             |    |
| <b>Περιγραφή Φάσης</b> | <p>Ο Ανάδοχος τον 10<sup>ο</sup> μήνα του χρονοδιαγράμματος του έργου θα κληθεί να υποστηρίξει την λειτουργία του συστήματος και τους χρήστες κάτω από πραγματικές συνθήκες λειτουργίας εξασφαλίζοντας την απαιτούμενη διαθεσιμότητα για χρονικό διάστημα τριών μηνών (πιλοτική λειτουργία). Κατά την περίοδο αυτή ο Ανάδοχος θα βρίσκεται σε συνεχή συνεργασία με τους υπεύθυνους του φορέα και θα παρέχει υποστήριξη με φυσική παρουσία τουλάχιστον ενός (1) εξειδικευμένου τεχνικού του, όποτε αυτό ζητείται.</p> <p>Πριν την έναρξη της πιλοτικής λειτουργίας το σύνολο των διαδικτυακών εφαρμογών θα πρέπει να έχει μεταφερθεί σε cloud data center και θα πρέπει να έχει γίνει τελικός έλεγχος των τεχνικών προδιαγραφών διαλειτουργικότητας και ανοιχτών δεδομένων, και μεταφόρτωση των μεταδεδομένων και αντιγράφων ασφαλείας στο ΕΚΤ.</p> <p>Η υποστήριξη κατά την δοκιμαστική λειτουργία του συστήματος θα πρέπει να περιλαμβάνει:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Βελτιώσεις των εφαρμογών</li><li>▪ Επίλυση προβλημάτων – υποστήριξη χρηστών</li><li>▪ Συλλογή παρατηρήσεων / προβλημάτων από τους χρήστες</li><li>▪ Διόρθωση / Διαχείριση λαθών και προβλημάτων</li><li>▪ Υποστήριξη της λειτουργίας του συνόλου του εξοπλισμού</li><li>▪ On the job training για τους χρήστες των εφαρμογών</li></ul> <p>Επίσης, κατά την περίοδο πιλοτικής λειτουργίας ο Ανάδοχος καλείται να παράσχει υπηρεσίες Help-Desk στο ωράριο λειτουργίας του φορέα. Συγκεκριμένα ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει Άμεση Βοήθεια πρώτου επιπέδου για όλους τους χρήστες του συστήματος όπου θα παρέχονται οι ακόλουθες υπηρεσίες:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Τηλεφωνική βοήθεια σχετικά με τη χρήση</li><li>• Τηλεφωνική βοήθεια για τη αντιμετώπιση προβλημάτων κατά την χρήση</li></ul> |             |    |
| <b>Παραδοτέα</b>       | <ul style="list-style-type: none"><li>• Π6.1: Τελικός έλεγχος των τεχνικών προδιαγραφών διαλειτουργικότητας και ανοιχτών δεδομένων , και μεταφόρτωση των μεταδεδομένων και αντιγράφων ασφαλείας στο ΕΚΤ (9<sup>ος</sup> μήνας)</li><li>• Π6.2. Μεταφορά διαδικτυακών εφαρμογών σε cloud data center (9<sup>ος</sup> μήνας)</li><li>• Π6.3: Αποτελέσματα Πιλοτικής λειτουργίας. Αποτελέσματα ελέγχων πιλοτικής λειτουργίας που θα πραγματοποιηθεί για τρεις μήνες με την ελεύθερη συμμετοχή χρηστών, τεκμηρίωση βελτιώσεων των εφαρμογών και αποτίμηση αποτελεσμάτων Έργου (12<sup>ος</sup> μήνας)</li></ul>  |             |    |

### **A3.14 Χρονοδιάγραμμα**

| <b>ΦΑΣΕΙΣ</b> | <b>1</b> | <b>2</b> | <b>3</b> | <b>4</b> | <b>5</b> | <b>6</b> | <b>7</b> | <b>8</b> | <b>9</b> | <b>10</b> | <b>11</b> | <b>12</b> |
|---------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|-----------|
| <b>1</b>      |          |          |          |          |          |          |          |          |          |           |           |           |
| <b>2</b>      |          |          |          |          |          |          |          |          |          |           |           |           |
| <b>3</b>      |          |          |          |          |          |          |          |          |          |           |           |           |
| <b>4</b>      |          |          |          |          |          |          |          |          |          |           |           |           |
| <b>5</b>      |          |          |          |          |          |          |          |          |          |           |           |           |
| <b>6</b>      |          |          |          |          |          |          |          |          |          |           |           |           |



### A3.15 Πίνακας Παραδοτέων

| A/A Παραδοτέου | Τίτλος Παραδοτέου   | Τύπος Παραδοτέου                   | Μήνας Παράδοσης |
|----------------|---|------------------------------------|-----------------|
| 1.1            | Μελέτη Εφαρμογής  | Αναφορά                            | 1               |
| 2.1            | Ψηφιοποιημένο πολιτιστικό υλικό   | Ψηφιακό Υλικό σε αποθηκευτικά μέσα | 6               |
| 2.2            | Τεκμηρίωση πολιτιστικού υλικού  | Αναφορά                            | 8               |
| 3.1            | Πρώτο πρωτότυπο λογισμικού Τεκμηρίωσης  | Λογισμικό                          | 4               |
| 3.2            | Αρχικός Έλεγχος τεχνικών προδιαγραφών διαλειτουργικότητας και ανοιχτών δεδομένων  | Αναφορά                            | 5               |
| 3.3            | Πρώτο πρωτότυπο πολυκαναλικού δικτυακού κόμβου  | Λογισμικό                          | 6               |
| 3.4            | Αναφορά Εσωτερικών Ελέγχων  | Αναφορά                            | 8               |
| 3.5            | Δεύτερο πρωτότυπο λογισμικού Τεκμηρίωσης και πολυκαναλικού δικτυακού κόμβου   | Λογισμικό                          | 9               |
| 3.6            | Ενδιάμεσος έλεγχος τεχνικών προδιαγραφών διαλειτουργικότητας και ανοιχτών δεδομένων (15 ος μήνας)   | Αναφορά                            | 9               |
| 4.1            | Πρώτο πρωτότυπο 3 Εκπαιδευτικών Παιχνιδιών  | Λογισμικό                          | 6               |
| 4.2            | Πρώτο πρωτότυπο Εκπαιδευτικής Πολιτιστικής εφαρμογής  | Λογισμικό                          | 8               |
| 4.3            | Αναφορά Εσωτερικών Ελέγχων  | Αναφορά                            | 8               |
| 4.4            | Δεύτερο πρωτότυπο 3 Εκπαιδευτικών   | Λογισμικό                          | 9               |
| 4.5            | Δεύτερο πρωτότυπο Εκπαιδευτικής Πολιτιστικής εφαρμογής  | Λογισμικό                          | 9               |
| 5.1            | Υλικό Τεκμηρίωσης και Εκπαίδευσης του Συστήματος. Εγχειρίδια χρήσης στην ελληνική γλώσσα για το σύνολο του των εφαρμογών που θα αναπτυχθούν | Αναφορά                            | 7               |
| 5.2            | Πρόγραμμα Εκπαίδευσης, τόσο στην χρήση όσο και στην διαχείριση του συνόλου των εφαρμογών που θα   | Αναφορά                            | 7               |

|     |   |         |    |
|-----|---|---------|----|
|     | αναπτυχθούν   |         |    |
| 5.3 | Αποτελέσματα Εκπαίδευσης  | Αναφορά | 12 |
| 6.1 | Τελικός έλεγχος των τεχνικών προδιαγραφών διαλειτουργικότητας και ανοιχτών δεδομένων , και μεταφόρτωση των μεταδεδομένων και αντιγράφων ασφαλείας στο ΕΚΤ | Αναφορά | 10 |
| 6.2 | Μεταφορά διαδικτυακών εφαρμογών σε cloud data center χωρίς να επηρεαστεί η πιλοτική λειτουργία  | Αναφορά | 10 |
| 6.3 | Αποτελέσματα Πιλοτικής λειτουργίας  | Αναφορά | 12 |

### **A3.16 Σημαντικά Ορόσημα υλοποίησης Έργου**

| A/A | Τίτλος Οροσήμου   | Μήνας Επίτευξης | Μέθοδος μέτρησης της επίτευξης                  | % επί του συνολικού κόστους/ αμοιβής <sup>2</sup> |
|-----|---|-----------------|---|---|
| 1   | Ψηφιοποιημένο πολιτιστικό υλικό (Π2.1)  | 6               | Καταμέτρηση και δειγματοληπτικός έλεγχος        | 20%   |
| 2   | Σχήμα Τεκμηρίωσης και υλικό τεκμηρίωσης στο ηλεκτρονικό σύστημα(Π3.5). Επιτυχής αρχικός έλεγχος τεχνικών προδιαγραφών διαλειτουργικότητας και ανοιχτών δεδομένων(Π3.6).   | 9               | Αξιολόγηση με πραγματικούς χρήστες              | 40%   |
| 3   | Οριστική παραλαβή. Επιτυχής τελικός έλεγχος τεχνικών προδιαγραφών διαλειτουργικότητας και ανοιχτών δεδομένων(Π6.1). Επιτυχής μετάβαση σε υποδομές cloud για τις εφαρμογές και μεταφόρτωση των μεταδεδομένων και αντιγράφων ασφαλείας στο ΕΚΤ(Π6.2). Έλεγχος καλής λειτουργίας(Π6.3) | 12              | Εγκατεστημένα λογισμικά και έλεγχος λειτουργίας | 40%   |

<sup>2</sup> εφόσον η ΑΑ επιλέξει τη σύνδεση παράδοσης προοδευτικών τμημάτων λειτουργικότητας με αμοιβή

## **A4. Ελάχιστες προδιαγραφές Υπηρεσιών**

### **A4.1 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες εκπαίδευσης του προσωπικού του **Φορέα Λειτουργίας** σχετικά με τα παραδοτέα του έργου τουλάχιστον **80** ωρών. Η εκπαίδευση θα πραγματοποιηθεί σε χώρο της Αναθέτουσας Αρχής, με φυσική παρουσία του εκπαιδευτή και των εκπαιδευομένων. Το πρόγραμμα εκπαίδευσης θα διαμορφωθεί από κοινού ενώ οι ομάδες εκπαιδευομένων θα αποφασιστούν από την Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναπτύξει και παραδώσει το κατάλληλο υποστηρικτικό εκπαιδευτικό υλικό.

### **A4.2 Υπηρεσίες Πιλοτικής και Δοκιμαστικής Παραγωγικής Λειτουργίας**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποστηρίξει την λειτουργία των συστημάτων και τους χρήστες κάτω από πραγματικές συνθήκες λειτουργίας εξασφαλίζοντας την απαιτούμενη διαθεσιμότητα για χρονικό διάστημα τουλάχιστον **τριών (3) μηνών** (δοκιμαστική και παραγωγική λειτουργία). Κατά την περίοδο αυτή ο Ανάδοχος θα βρίσκεται σε συνεχή συνεργασία με τους υπεύθυνους του φορέα και θα παρέχει υποστήριξη στους χώρους του με παρουσία τουλάχιστον ενός (1) εξειδικευμένου τεχνικού του, όποτε αυτό απαιτηθεί.

Η υποστήριξη κατά την δοκιμαστική λειτουργία του συστήματος θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- Βελτιώσεις των εφαρμογών
- Επίλυση προβλημάτων – υποστήριξη χρηστών
- Συλλογή παρατηρήσεων από τους χρήστες
- Διόρθωση / Διαχείριση λαθών
- Υποστήριξη στον χειρισμό και λειτουργία των εφαρμογών, κ.λπ.
- Υποστήριξη της λειτουργίας των cloud servers

Από τη συλλογή τυχόν παρατηρήσεων και εκκρεμοτήτων ενδέχεται να δημιουργηθεί η ανάγκη για συγκεκριμένες παρεμβάσεις ή διορθώσεις στη λειτουργία του συστήματος. Ο Ανάδοχος μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Επιτροπή, θα προχωρήσει στις απαραίτητες διορθωτικές κινήσεις, οι οποίες θα πρέπει να ολοκληρωθούν μέσα στο χρονικό διάστημα της δοκιμαστικής λειτουργίας.

Με την ολοκλήρωση της δοκιμαστικής λειτουργίας και πριν από την οριστική παραλαβή του έργου ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει επικαιροποιημένη έκδοση του συνόλου της τεχνικής και λειτουργικής τεκμηρίωσης.

Ο ανάδοχος πρέπει να προσφέρει και να περιγράψει την υποδομή cloud που θα φιλοξενήσει τις εφαρμογές για την πιλοτική λειτουργία.

### **A4.3 Υπηρεσίες Εγγύησης «Καλής Λειτουργίας»**

Ως ΠΕΣ ορίζεται η συνολική Περίοδος Εγγύησης (A.4.3) και Συντήρησης (A.4.4), με έναρξη την οριστική παραλαβή του Έργου και με χρονική διάρκεια **έξι (6) έτη**.

Η **ελάχιστη ζητούμενη** Περίοδος Εγγύησης είναι **ένα (1) έτος** από την οριστική παραλαβή του Έργου.

Κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας του συστήματος, οι υπηρεσίες συντήρησης που θα προσφέρονται περιλαμβάνουν:

- Διασφάλιση καλής λειτουργίας των εφαρμογών.
- Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών (bugs). Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης του Φορέα, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός τριών ημερών από την αναγγελία εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων.
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του υλικού και λογισμικού.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διενεργεί προληπτική συντήρηση των εφαρμογών, η οποία πρέπει να είναι πέραν του ωραρίου κανονικής λειτουργίας του Φορέα.
- Υπηρεσία Help Desk για όλους τους χρήστες του συστήματος. Αναλυτική δομή και οργάνωση του Help Desk πρέπει να περιλαμβάνεται στην Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου.

### **A4.4 Υπηρεσίες Συντήρησης**

Η Περίοδος Συντήρησης ξεκινά με τη λήξη της προσφερόμενης Περιόδου Εγγύησης και λήγει με τη λήξη της ΠΕΣ. Η συνέχιση της παροχής των υπηρεσιών συντήρησης για το χρονικό αυτό διάστημα ασκείται κατόπιν άσκησης δικαιώματος προαίρεσης και θα πραγματοποιηθεί με την υπογραφή σχετικής σύμβασης συντήρησης που θα δύναται να συνάψει η Αναθέτουσα Αρχή με τον Ανάδοχο έναντι αντίστοιχου τιμήματος το οποίο θα πρέπει να περιλαμβάνεται στην οικονομική προσφορά του υποψηφίου Αναδόχου. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, εφόσον το επιθυμεί το ΚΕΑΕΠ, να υπογράψει Σύμβαση Συντήρησης, μετά το τέλος της προσφερόμενης από αυτόν Περιόδου Εγγύησης και με τίμημα το κόστος συντήρησης που αναφέρεται στην Προσφορά του.

Όσον αφορά στο είδος και στο αναμενόμενο επίπεδο παροχής υπηρεσιών κατά το διάστημα της συντήρησης, ισχύουν οι ίδιοι όροι που καθορίζονται και για το διάστημα της εγγύησης (όπως περιγράφονται στην ενότητα Α.3.4), με τη μόνη διαφορά ότι στην πρώτη περίπτωση οι υπηρεσίες παρέχονται δωρεάν.

Το ετήσιο κόστος συντήρησης θα αναλυθεί στην οικονομική προσφορά ανά προσφερόμενο προϊόν και υπηρεσία. Στο κόστος συντήρησης περιλαμβάνονται όλα τα παράπλευρα έξοδα μετακίνησης, διαμονής και αμοιβής προσωπικού, που κρίνονται κάθε φορά απαραίτητα για την διόρθωση του αντίστοιχου προβλήματος.

Το συνολικό ετήσιο κόστος συντήρησης για όλο το ζητούμενο χρονικό διάστημα (της περιόδου συντήρησης) θα πρέπει να αναφέρεται σαφώς στην οικονομική Προσφορά και ως ποσοστό επί της συνολικής οικονομικής προσφοράς του υποψηφίου αναδόχου δεν δύναται να υπερβαίνει το 5% αυτού.

Το συνολικό ετήσιο κόστος συντήρησης δεν μπορεί επίσης να είναι μικρότερο από το 3% της συνολικής οικονομικής προσφοράς του υποψηφίου αναδόχου. Σε περίπτωση που το ετήσιο κόστος συντήρησης είναι μικρότερο του 3% της συνολικής οικονομικής προσφοράς του υποψηφίου αναδόχου σύμφωνα με το αρ 52 του ΠΔ 60/2007 η Αναθέτουσα Αρχή πριν απορρίψει την προσφορά (ως ασυνήθιστα χαμηλή), θα πρέπει να ζητήσει έγγραφες διευκρινήσεις(π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας / τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία/ εκτεταμένο δίκτυο συνεργατών, κλπ) και να μην την απορρίψει εκ των προτέρων.

Σημείωση 1: Για την αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων δεν λαμβάνονται υπόψη τα έτη πέραν της ΠΕΣ.

Σημείωση 2: Είναι στην ευχέρεια των υποψηφίων Αναδόχων να προσφέρουν Περίοδο Εγγύησης μεγαλύτερη της ελάχιστης ζητούμενης, όμως αυτή θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο των προϊόντων και υπηρεσιών για ακέραιο αριθμό ετών.

## **A5. Μεθοδολογία Διοίκησης και Υλοποίησης Έργου**

### **A5.1 Μέθοδοι και Τεχνικές Υλοποίησης και Υποστήριξης**

Υπογραμμίζεται ότι δίδεται ιδιαίτερη βαρύτητα στην προσέγγιση και μεθοδολογία υλοποίησης διότι αυτή αντικατοπτρίζει σε μεγάλο βαθμό τον βαθμό κατανόησης ενός έργου και των ιδιαιτεροτήτων του. Ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει και περιγράψει τη μεθοδολογία υλοποίησης του έργου.

Ο Υποψήφιος ανάδοχος οφείλει επίσης να περιγράψει το Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας στην Τεχνική Προσφορά του που θα εφαρμόσει κατά την υλοποίηση του έργου. Για την εκτέλεση του έργου, ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει αναλυτικό χρονοδιάγραμμα, σύμφωνα με τους πίνακες συμμόρφωσης τεχνικών προδιαγραφών και τις Φάσεις Υλοποίησης του έργου. **Ο συνολικός χρόνος υλοποίησης του έργου ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες.**

### **A5.2 Σχήμα (Οργάνωση) Διοίκησης και υλοποίησης του αντικειμένου του Έργου**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την οργάνωση για την υλοποίηση του έργου και το προσωπικό που θα διαθέσει (ομάδα έργου), με αναλυτική αναφορά του αντικειμένου και του χρόνου απασχόλησης τους στο έργο. Για τυχόν αλλαγή του προσωπικού θα λαμβάνεται υπόψιν και η γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου.

Στην καταγραφή της ομάδας του έργου θα πρέπει ρητώς να συμπεριληφθεί ο Υπεύθυνος του έργου από την πλευρά του Αναδόχου και ο αναπληρωτής αυτού, οι οποίοι θα αναλάβουν την απευθείας επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, το συντονισμό των εργασιών και την διευθέτηση ζητημάτων που άπτονται της παρακολούθησης, παραλαβής και πληρωμής του έργου.

Για κάθε μέλος της ομάδας του έργου θα παρατίθενται αναλυτικά στοιχεία όπως ο ρόλος στο έργο, το αντικείμενο εργασιών, το εύρος εμπλοκής τους στην υλοποίηση του έργου και τα ειδικά καθήκοντα που κατά περίπτωση θα αναλάβουν, ο χρόνος απασχόλησης κλπ, ενώ στον Φάκελο των Δικαιολογητικών, θα παρατίθεται τυποποιημένο συνοπτικό βιογραφικό σημείωμα, σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Παραρτήματος C.2 της παρούσας.

Οι επαγγελματικές ικανότητες και προσόντα της ομάδας έργου αποτελούν κριτήρια ποιοτικής επιλογής που απαιτούνται ως ελάχιστες προϋποθέσεις και ελέγχονται στο στάδιο ελέγχου της πλήρωσης των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής και όχι κατά την αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς. Η απαιτούμενη εμπειρία των στελεχών των υποψηφίων κρίνεται στο στάδιο ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και σε καμία περίπτωση δεν αξιολογείται, ούτε άμεσα ούτε έμμεσα, κατά την βαθμολόγηση της τεχνικής προσφοράς του υποψηφίου. Τα σχετικά δικαιολογητικά ΔΕΝ θα πρέπει να υποβάλλονται στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς αλλά στο φάκελο δικαιολογητικών. Οι απαιτήσεις σχετικά με τα προσόντα των μελών της Ομάδας Έργου (π.χ. επιστημονική κατάρτιση, εμπειρία, επαγγελματικές ικανότητες) θα πρέπει να περιληφθούν στο άρθρο Β.2.6 της Διακήρυξης.

### **A5.3 Ειδικές προβλέψεις (ρυθμίσεις) για τη διασφάλιση της Ποιότητας των υπηρεσιών του συγκεκριμένου έργου**

Ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει εκπονήσει ένα σχέδιο τουλάχιστον για την έγκαιρη συλλογή και πιστοποίηση του περιεχομένου των ψηφιακών υπηρεσιών.

### **A5.4 Σενάρια χρήσης και Ελέγχου - Διαδικασία παραλαβής λειτουργικότητας συστημάτων και Έργου**

Ο Ανάδοχος οφείλει να παραδίδει τα επιμέρους παραδοτέα του έργου σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα παραδόσεων της σύμβασης που θα υπογράψει με την Αναθέτουσα Αρχή. Η παράδοση του έργου από τον Ανάδοχο και η παραλαβή του έργου γίνονται υποχρεωτικά μέσα στις προθεσμίες που θα ορισθούν στη σύμβαση, βάσει του ποσοτικού και ποιοτικού ελέγχου των παραδοτέων σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης. Σε κάθε περίπτωση και σε οπουδήποτε σημείο της εξέλιξης του έργου, εάν διαπιστωθεί μη συμμόρφωση με τους όρους της σύμβασης και τις τιθέμενες προδιαγραφές, θα ενημερώνεται εγγράφως ο Ανάδοχος, ο οποίος υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να αναφέρει αυτές στην Αναθέτουσα Αρχή εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών την γνωστοποίηση των σχετικών ελλείψεων και εν γένει παρατηρήσεων.

Οι ποσοτικές μετρικές που έχουν προσδιοριστεί για τον έλεγχο των παραδοτέων αφορούν τον αριθμό των παραγόμενων υπηρεσιών ανά υποσύστημα. Οι ποιοτικές μετρικές διαιρούνται στις κατηγορίες ελέγχου ποιότητας της ευχρηστίας, ελέγχου ποιότητας της διαλειτουργικότητας και ελέγχου της ασφάλειας.