



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΙΤΩΛ/ΝΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

Αγρινιο, 6-5-2016

Αριθ. Πρωτ.: 25599

CPV: 90922000-6,90923000-3

### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ο Δήμαρχος Αγρινίου διακηρύσσει ότι εκτίθεται ύστερα από την 114/2016 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής, σε πρόχειρο διαγωνισμό για τις εργασίες: Μυοκτονίες-Απεντομώσεις -Κωνωποκτονία σε κτίρια και λοιπούς χώρους του Δήμου Αγρινίου», με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, με τους ακόλουθους όρους :

#### ΑΡΘΡΟ 1ο: Ισχύουσες διατάξεις

Η εκτέλεση των εργασιών διέπεται από:

- 1.Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει σήμερα,
- 2.Τις διατάξεις του Ν.3463/2006«Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» και ιδιαίτερα το άρθρο 209 .
3. Το άρθρο 20 παρ.13 του Ν. 3731/2008 (ΦΕΚ263/Α/23-12-2008).
- 4.Τις διατάξεις του ΠΔ 28/80 περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο.Τ.Α.
- 5.Τις διατάξεις του άρθρου 83 του ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α)
6. Την ΥΑ 35130/739/11-8-2010 περί Αύξησης των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων.
- 7.Το άρθρο 157 του Ν. 4281/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις»

#### ΑΡΘΡΟ 2ο:Αντικείμενο του διαγωνισμού

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η εκτέλεση των εργασιών μυοκτονίας και απεντομώσεων σε φρεάτια και λοιπούς κοινόχρηστους χώρους, μυοκτονιών και απεντομώσεων σε σχολεία και λοιπά κτίρια και την καταπολέμηση των κουνουπιών στο Δήμο Αγρινίου. Αναλυτικά οι εργασίες αναφέρονται στην αριθμ. 1 /2016 Μελέτη που συνέταξε το Τμήμα Αγροτικής Παραγωγής και εγκρίθηκε με την αριθμ. 114/2016 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής .

Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των 33.000,00Ευρώ θα βαρύνει τους Κ.Α. Εξόδων 10-6279.001, 20-6279.001, 15-6279.001 & 70.01-6117.002 του προϋπολογισμού έτους 2016 ως εξής :

α/α	Είδος εργασίας	Ποσότητα	Δαπάνη χωρίς ΦΠΑ 23%	Δαπάνη με ΦΠΑ 23%
ΕΡΓΑΣΙΑ 1 ΚΑ 10-6279.001 ΚΑ 20-6279.001	ΜΥΟΚΤΟΝΙΕΣ ΚΑΙ ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΕΙΣ ΣΕ ΦΡΕΑΤΙΑ & ΛΟΙΠΟΥΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ	ΚΑΤ'ΑΠΟ ΚΟΠΗ	5.691,057	7.000,00€
ΕΡΓΑΣΙΑ 2 ΚΑ 15-6279.001	ΜΥΟΚΤΟΝΙΕΣ ΚΑΙ ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΕΙΣ ΣΕ ΣΧΟΛΕΙΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΚΤΙΡΙΑ	ΚΑΤ'ΑΠΟ ΚΟΠΗ	6.504,07	8.000,00€
ΕΡΓΑΣΙΑ 3 ΚΑ 70.01-6117.002	ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΚΟΥΝΟΥΠΙΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΑΓΡΙΝΙΟΥ	ΚΑΤ'ΑΠΟ ΚΟΠΗ	14.634,15	18.000,00€
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ :</b>				<b>26.829,27€</b>

	<b>ΦΠΑ 23%:</b>	<b>6.170,73</b>
	<b>ΣΥΝΟΛΟ:</b>	<b>33.000,00€</b>

### **ΑΡΘΡΟ 3ο: Δικαίωμα συμμετοχής**

Δεκτοί στον διαγωνισμό γίνονται φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις αυτών, που έχουν αντίστοιχη εμπειρία στην εκτέλεση της παραπάνω εργασίας, όπως αυτή περιγράφεται την παρούσα διακήρυξη ή Δημοτικές Επιχειρήσεις που βάσει του καταστατικού τους ασκούν τέτοια δραστηριότητα. Τα συμπράττοντα φυσικά ή νομικά πρόσωπα οφείλουν κατά την κατάρτιση και υπογραφή της σύμβασης να καταθέσουν συμβολαιογραφική πράξη, που θα διευκρινίζει τους όρους της κοινοπραξίας. Η αναθέτουσα αρχή δεν έχει την πρόθεση να επιβάλει άλλη ιδιαίτερη νομική μορφή στην ανάδοχο κοινοπραξία.

### **ΑΡΘΡΟ 4ο :Χρόνος και Τρόπος Υποβολής Προσφορών**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί, ενώπιον της επιτροπής διενέργειας διαγωνισμών, στα Γραφεία της Διεύθυνσης Οικον. Υπηρεσιών (οδός Παλαμά & Μαβίλη 6-Αγρινίο 3<sup>ος</sup> όροφος ), στις 19 Μαΐου 2016 , ημέρα Πέμπτη και ώρα 11:00 π.μ. ( λήξη προθεσμίας παραλαβής προσφορών) .

Οι προσφορές κατατίθενται αυτοπροσώπως. Οι Ανώνυμες Εταιρείες εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού τους Συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, οι Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης και οι Ομόρρυθμες και Ετερόρρυθμες Εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Οι προσφορές μπορεί να αποσταλούν και ταχυδρομικά ή και με οποιοδήποτε άλλο τρόπο, στα Γραφεία της Διεύθυνσης Οικον. Υπηρεσιών (οδός Παλαμά & Μαβίλη 6-Αγρινίο , 3<sup>ος</sup> όροφος ), μέχρι την προηγούμενη του διαγωνισμού εργάσιμη ημέρα.

Προσφορές που περιέρχονται στο Δήμο με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών πριν την λήξη της προθεσμίας που καθορίζεται από την διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν γίνονται δεκτές.

### **ΑΡΘΡΟ 5ο:Πληροφόρηση ενδιαφερομένων**

Οι ενδιαφερόμενοι προμηθευτές μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης στο Τμήμα Προμηθειών του Δήμου Αγρινίου (οδός Παλαμά & Μαβίλη 6, 3<sup>ος</sup> Όροφος), τηλ. 2641360274, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Η διακήρυξη του διαγωνισμού θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου([www.cityofagrinio.gr](http://www.cityofagrinio.gr)).

### **ΑΡΘΡΟ 6ο :Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να υποβάλουν με την προσφορά τους(με ποινή αποκλεισμού) τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1) Δικαιολογητικά που θα υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενοι με την κατάθεση της προσφοράς τους :

Α) Οι Έλληνες πολίτες.

- Η εγγύηση συμμετοχής ορίζεται σε ποσοστό 2% επί του προϋπολογισμού της δαπάνης του συνόλου των εργασιών μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τραπέζης ή του Ταμείου Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων, συντεταγμένης με τον τύπο που ισχύει για το Δημόσιο και τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης. Συγκεκριμένα η εγγύηση συμμετοχής που πρέπει να κατατεθεί από κάθε ενδιαφερόμενο και για τις τρεις ομάδες εργασιών συνολικά θα ανέρχεται στο ποσό των 536,60Ευρώ. Η εγγύηση πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της

προσφοράς που ζητά η διακήρυξη, ήτοι 150 ημερολογιακές ημέρες από την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού.

- Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημέρα του διαγωνισμού το οποίο θα εκδοθεί για συμμετοχή σε διαγωνισμό.

Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, και των εργοδοτών (Φυσικά και Νομικά Πρόσωπα,) με βάση την υποχρεωτική ή μη υπαγωγή τους σε οποιοδήποτε φορέα ασφάλισης προβλέπει η ασφαλιστική νομοθεσία.

Για τον έλεγχο των ανωτέρω στοιχείων, οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να προσκομίσουν, μαζί με το πιστοποιητικό ή τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας, υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, στην οποία να δηλώνονται οι τυχόν απαλλασσόμενοι με βάση ειδικές διατάξεις από την υποχρεωτική ασφάλιση. Σε περίπτωση απαλλαγής θα προσκομισθεί και το αντίστοιχο πιστοποιητικό του ασφαλιστικού φορέα.

- Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα του διαγωνισμού.

- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί σε αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας. Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάστηκε ο ενδιαφερόμενος, υποβάλλεται από αυτόν υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν 1599/86 ή του τύπου που προβλέπει η νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής του, όπου αναφέρονται με σαφήνεια τα αδικήματα αυτά. Η επιτροπή του διαγωνισμού μπορεί σε κάθε περίπτωση να ζητήσει από τον ενδιαφερόμενο να προσκομίσει αντίγραφα των καταδικαστικών αποφάσεων.

Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται κάποιο από τα ανωτέρω πιστοποιητικά ή δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου της επιχείρησης. Στις ανωτέρω περιπτώσεις, μαζί με την ένορκη βεβαίωση προσκομίζεται και το έγγραφο της δικαστικής ή διοικητικής αρχής που βεβαιώνει την αδυναμία έκδοσης του αντίστοιχου πιστοποιητικού ή εγγράφου.

- Αντίγραφο καταστατικού εταιρείας ή σωματείου .
- Πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης καταστατικού εταιρείας ή σωματείου

## **B) Οι αλλοδαποί**

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά ή ισοδύναμα έγγραφα που εκδίδονται στην χώρα εγκατάστασής τους.

## **Γ) Νομικά Πρόσωπα Αλλοδαπά ή Ημεδαπά.**

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά .

Για να νομικά πρόσωπα υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

- οι ομόρρυθμοι εταίροι και οι διαχειριστές των ομορρυθμών και των ετερορρυθμών εταιρειών (ΟΕ και ΕΕ),
- οι διαχειριστές των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ),
- ο πρόεδρος και ο διευθύνων σύμβουλος των ανωνύμων εταιρειών (ΑΕ),
- ο πρόεδρος και τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου των συνεταιρισμών,
- σε κάθε άλλη περίπτωση οι νόμιμοι εκπρόσωποι του νομικού προσώπου.

Σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων, η ανωτέρω υποχρέωση αφορά στα φυσικά πρόσωπα που έχουν τις αντίστοιχες ιδιότητες κατά τη νομοθεσία από την οποία διέπονται.

## **Δ. Συνεταιρισμοί.**

Οι συνεταιρισμοί, επί πλέον των δικαιολογητικών που αναφέρονται στην ανωτέρω περίπτωση Α, πρέπει να προσκομίσουν και βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής ότι λειτουργούν νόμιμα.

## **Ε. Οι ενώσεις προσώπων-κοινοπραξίες που υποβάλουν κοινή προσφορά**

α. Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για τον κάθε διαγωνιζόμενο που συμμετέχει στην Ένωση ή την κοινοπραξία. Επισημαίνεται ότι η Εγγύηση Συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας.

β. Δήλωση Σύστασης Ένωσης προσώπων ή κοινοπραξίας, νόμιμα θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής των δηλούντων, στην οποία θα φαίνεται το αντικείμενο των εργασιών του καθενός από τους συμμετέχοντες, η έκταση και το είδος της συμμετοχής του καθενός εξ' αυτών επί του συνόλου της προσφοράς, ο εκπρόσωπος της Ένωσης ή Κοινοπραξίας έναντι του Δήμου και το πρόσωπο που ενδεχομένως τον αναπληρώνει.

Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερομένων πιο πάνω δικαιολογητικών συμμετοχής η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη και συνιστά λόγω αποκλεισμού του συμμετέχοντα από τον διαγωνισμό.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρο έκαστο εξ' αυτών υπεύθυνο έναντι του Φορέα για την εκπλήρωση όλων των απορρυσών από τη Σύμβαση υποχρεώσεών τους, ανεξαρτήτως του τρόπου πληρωμής και του προσώπου (φυσικού ή νομικού) που προσφέρει τις υπηρεσίες ή ενεργεί γενικότερα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων της Ένωσης. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι του Φορέα, ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

Σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους .

2) Οι συμμετέχοντες πρέπει να καταθέσουν με τα δικαιολογητικά της προσφοράς τους και τις παρακάτω δηλώσεις (βεβαιωμένου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο) :

α. Δήλωση ότι έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και αποδέχεται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν στην προσφορά τους ρητά αναφέρουν τα σημεία που τυχόν δεν αποδέχονται. Στην περίπτωση αυτή ο διαγωνιζόμενος πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους αυτής που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν.

β. Δήλωση με την οποία να βεβαιώνεται ότι η επιχείρηση του συμμετέχοντος νομικού προσώπου δεν λειτουργεί υπό καθεστώς νομικών περιορισμών.

γ. Δήλωση διαγωνιζόμενου ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς δημοσίου και των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης.

δ. Δήλωση ότι οι τιμές προσφοράς τους θα είναι σταθερές ως την ολοκλήρωση των εργασιών.

ε. Βεβαίωση εκπροσώπησης, εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στον διαγωνισμό με εκπροσώπους τους. Οι Ανώνυμες Εταιρείες εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού τους Συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, οι Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης και οι Ομόρρυθμες και Ετερόρρυθμες Εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

3) Οι ενδιαφερόμενοι που επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό οφείλουν με την τεχνική προσφορά, να καταθέσουν επί ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω :

- Τεχνική περιγραφή – Σχέδιο Δράσης με τις εργασίες που θα εκτελέσουν. (βλ. αναλυτικά άρθρο 6 της αριθμ. 1/2016 μελέτης )
- Αντίγραφο άδειας καταπολέμησης εντόμων και τρωκτικών σε κατοικημένους χώρους από το αρμόδιο Υπουργείο σε ισχύ (ή να έχει προβεί σε ειδική αναγγελία έναρξης ασκήσεως του επαγγέλματος καταπολεμήσεων εντόμων και τρωκτικών σε κατοικημένους χώρους στο ΥΠΑΑΤ)
- Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 του υποψηφίου αναδόχου με την οποία δηλώνει:
  1. Ότι πληροί τους όρους, τις απαιτήσεις της μελέτης και τους αποδέχεται.
  2. Διαθέτει τον απαιτούμενο εξοπλισμό για την υλοποίηση της εργασίας.

3. Ότι έλαβε γνώση όλων των τοπικών συνθηκών της περιοχής που θα εκτελεστεί η εργασία.
  4. Ότι τα χημικά σκευάσματα που θα χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση της εργασίας έχουν έγκριση χρήσης και καλύπτουν τις απαιτήσεις της τεχνικής περιγραφής.
  5. Ότι σε περίπτωση ανάληψης των εργασιών ο ανάδοχος θα προσκομίσει Ασφαλιστική κάλυψη έναντι αστικής ευθύνης προς τρίτους για βλάβη σε πρόσωπο ή υλικά που μπορεί να επέλθει κατά τη διάρκεια των πραγματοποιούμενων εφαρμογών
  6. Ότι δεν έχει υποβάλει ψευδείς δηλώσεις για την προσφερόμενη εργασία.
- Πιστοποιητικό διαχειριστικού συστήματος ποιότητας ISO 9001:2008 (επικυρωμένο φωτοαντίγραφο το οποίο θα πρέπει να επισυναφθεί στην προσφορά) ή Πιστοποιητικό Περιβαλλοντικής Διαχείρισης ISO 14000 ή και τα δύο. Δεκτά γίνονται και ισοδύναμα πιστοποιητικά των ανωτέρω .  
Στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑ τα πιστοποιητικά διαχειριστικών συστημάτων ασφάλειας πρέπει να τα έχει τουλάχιστον ένας από τους συμμετέχοντες στην κοινοπραξία.

**Ειδικά για την εργασία 3 υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλει στο φάκελο προσφοράς του:**

Κατάλληλα έγγραφα με τα οποία θα τεκμηριώνει επαρκώς ότι έχει τη δεδομένη περίοδο εκτέλεσης των εργασιών ΤΕΧΝΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ για την ορθή εκτέλεσή της και αναλυτικά:

- Ότι διαθέτει δυνατότητα **χρήσης συστήματος GIS** για την απεικόνιση σε χαρτογραφικό υπόβαθρο των δειγματοληπτικών σταθμών, παγίδων, θέσεων αναπαραγωγής και κρίσιμων θέσεων παρακολούθησης. (αποδεικτικά έγγραφα)
- Ότι διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό καθώς και την επάρκεια για την επιτυχή εκτέλεση του έργου.
- Ότι διαθέτει ένα (1) ανοικτό ημιφορητό χωρητικότητας τουλάχιστον 4 ατόμων κατάλληλο για την εξοπηρέτηση και μεταφορά του συνεργείου εκτέλεσης των εργασιών καθώς και του/των επιβλέποντα/ων του έργου.
- Ότι διαθέτει άδεια κυκλοφορίας του οχήματος από όπου θα προκύπτουν τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά χωρητικότητα ατόμων κτλ) και σε περίπτωση μίσθωσης του απαιτούμενου τεχνικού εξοπλισμού θα προσκομιστούν επιπλέον ιδιωτικά συμφωνητικά μίσθωσης των οχημάτων μεταξύ του συμμετέχοντος και του ιδιοκτήτη τα οποία θα ισχύουν για όλη τη διάρκεια της σύμβασης και μέχρι την πλήρη εκτέλεση αυτής.
- Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου της διαγωνιζόμενης επιχείρησης στην οποία θα αναλαμβάνει την ευθύνη και θα βεβαιώνει ότι εφόσον κηρυχτεί ανάδοχος, τα οχήματα που προσφέρονται ως εξοπλισμός θα διαθέτουν τις απαιτούμενες άδειες κυκλοφορίας, εξοφλημένα τέλη κυκλοφορίας, ασφάλεια και τεχνικά δελτία ελέγχου ΚΤΕΟ κατά την ημερομηνία έναρξης των εργασιών
- Ότι διαθέτει τα πιστοποιητικά των χημικών σκευασμάτων που θα χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση της εργασίας.
- Ότι διαθέτει κατά την εκτέλεση της εργασίας εξειδικευμένους επιστήμονες (**τουλάχιστον δυο**) σύμφωνα με την 3.7 παράγραφο της τεχνικής περιγραφής.
- Ότι διαθέτει **εμπειρία** σε έργα καταπολέμησης κουνουπιών. Αυτό θα αποδεικνύεται από την κατάθεση σχετικών συμβάσεων σε έργα ελέγχου διάρκειας ενός έτους τουλάχιστον.

4) Τα παραπάνω δικαιολογητικά εκτός από την εγγύηση συμμετοχής, μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν κατατεθεί στην υπηρεσία που διενεργεί την προμήθεια και δεν έχει λήξει η ισχύς τους, θα γίνεται δε ρητή μνεία στην προσφορά σχετικά με αυτό.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν τις παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση

του ενδιαφερόμενου που γίνεται ενώπιον διοικητικής ή δικαστικής αρχής ή Συμβολαιογράφου.

Για τους αναδόχους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιωμένου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφου.

Στις ανωτέρω περιπτώσεις, μαζί με την ένορκη βεβαίωση ή την υπεύθυνη δήλωση προσκομίζεται και το έγγραφο της δικαστικής ή διοικητικής αρχής που βεβαιώνει την αδυναμία έκδοσης του αντίστοιχου πιστοποιητικού ή εγγράφου.

Οι ένορκες βεβαιώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να έχουν εκδοθεί μέσα στο χρόνο που προβλέπεται για τα πιστοποιητικά, αντί των οποίων υποβάλλονται.

Εάν οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά, συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του αντιπροσωπευμένου από οποιαδήποτε αρμόδια αρχή.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος άρθρου δεν υπάγονται στη διαδικασία της αυτεπάγγελτης αναζήτησης.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις που προβλέπονται στη διακήρυξη πρέπει να φέρουν σφραγίδα της επιχείρησης, υπογραφή του δηλούντος να περιέχουν γενικά τα στοιχεία που ορίζει η ισχύουσα νομοθεσία και να είναι θεωρημένες για το γνήσιο της υπογραφής από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφου.

Εφόσον υποβάλλεται από εταιρεία, η υπεύθυνη δήλωση πρέπει να υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπό της ή από πρόσωπο που έχει ειδικά εξουσιοδοτηθεί για το σκοπό αυτό.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/86 που προβλέπονται στη διακήρυξη πρέπει να φέρουν ημερομηνία σύνταξης από την ημέρα δημοσίευσης της διακήρυξης έως και την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής ή η προσκόμιση δικαιολογητικών που δεν πληρούν τις απαιτήσεις της διακήρυξης και του νόμου, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του ενδιαφερόμενου από το διαγωνισμό.

Αντί πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4250/2014 :

- ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περ. α' παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 ή των ακριβών αντιγράφων τους.
- ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ,
- ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 .
- ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί πρωτίστως από δικηγόρο (περίπτ.β παρ.2 άρθρο 11 Ν.2690/99, όπως αντικαταστάθηκε από την παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν. 4250/14).

#### **ΑΡΘΡΟ 7 :Υπεργολαβία**

Ο ανάδοχος μπορεί να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος του έργου υπεργολαβικά σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, με την προϋπόθεση ότι αυτό έχει συμπεριληφθεί στην προσφορά του.

Στη περίπτωση της προηγούμενης παραγράφου οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να αναφέρουν στην προσφορά τους το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας και να υποδείξουν τον υπεργολάβο, στον οποίο θα αναθέσουν την υπεργολαβική σύμβαση προσκομίζοντας υπεύθυνη δήλωση του υπεργολάβου, με την οποία αποδέχεται τη σύναψη της υπεργολαβίας, αν και εφόσον αναδειχθεί ο διαγωνιζόμενος ανάδοχος της σύμβασης. Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η προσκόμιση του υπεργολαβικού συμφωνητικού.

Αν ο ανάδοχος επικαλεστεί και αποδείξει σοβαρό λόγο για τον οποίο δεν είναι δυνατή η ανάθεση της υπεργολαβίας στον υποδειχθέντα υπεργολάβο, μπορεί να εγκριθεί από το Δήμο η αντικατάστασή του με άλλο που έχει τα νόμιμα προσόντα μετά από εισήγηση της Οικονομικής Υπηρεσίας. Σε κάθε περίπτωση την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του έργου φέρει αποκλειστικά ο ανάδοχος.

#### **ΑΡΘΡΟ 8ο:Φάκελος Προσφοράς**

1. Οι διαγωνιζόμενοι παραδίδουν την προσφορά μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στον οποίο αναγράφεται:

α. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.

β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια (ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ)

γ.Ο αριθμός της διακήρυξης.

δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

ε. Η επωνυμία του αποστολέα.

Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται αποδεκτές. Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα :

Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής. Η τεχνική περιγραφή καθώς και τα λοιπά τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ".

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη " ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ".

2. Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

3. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ" και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου

Οι προσφορές δεν θα έχουν ξόσματα, σβησίματα, προσθήκες ή διορθώσεις και σε περίπτωση ύπαρξης οποιασδήποτε διόρθωσης αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει τη διόρθωση, να τη μονογράψει και να τη σφραγίσει. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών την καθιστούν ασαφή. Αντιπροσφορές δεν γίνονται αποδεκτές.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιον της είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

4. Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Οι προσφορές των κοινοπραξιών πρέπει να είναι υπογεγραμμένες από όλους τους κοινοπρακτούντες και αν πρόκειται για εταιρείες από τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

5. Σε όλες τις δημοπρασίες οι ενδιαφερόμενοι παρίστανται μόνον αυτοπροσώπως.

Οι ανώνυμες εταιρείες εκπροσωπούνται από μέλος του διοικητικού τους συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Οι προσφορές των κοινοπραξιών, κατατίθενται από όλα τα μέλη αυτών, αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο, που ορίζεται με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο. Κανείς δεν μπορεί, στην ίδια δημοπρασία, να εκπροσωπήσει περισσότερες από μια εταιρείες ή κοινοπραξίες. Επίσης, δεν μπορεί ο εκπροσωπών ή το μέλος διοικητικού συμβουλίου συμμετέχουσας εταιρείας να συμμετάσχει ξεχωριστά, για τον εαυτό του. Σε μια τέτοια περίπτωση αποκλείονται όλες αυτές οι πολλαπλές προσφορές, εκτός αν αποσυρθούν από τους ενδιαφερόμενους όλες οι υπόλοιπες προσφορές πλην μίας.

Δεν μπορεί επίσης να συμμετάσχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό, υπάλληλος εταιρείας που συμμετέχει σε αυτήν ή ειδικοί σύμβουλοι, που αμείβονται από αυτή με μισθό ή με κάποιον άλλον τρόπο.

#### **ΑΡΘΡΟ 9ο: Χρόνος ισχύος των προσφορών**

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για 120 ημέρες από την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για τον χρόνο που αποδέχθηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους.

2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία, πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από την διακήρυξη.

#### **ΑΡΘΡΟ 10ο: Προσφερόμενη Τιμή**

1. Η προσφορά πρέπει, με ποινή αποκλεισμού, να καλύπτει το σύνολο των εργασιών όπως αυτές αναγράφονται στο άρθρο 2 της παρούσης για να μπορούν να συντονιστούν με τον λειτουργικότερο και οικονομικότερο τρόπο προκειμένου να επιτευχθεί άρτια η υλοποίηση του συνολικού έργου.

2. Η οικονομική προσφορά των διαγωνιζόμενων θα αναφέρει αναλυτικά τιμή μονάδας χωρίς Φ.Π.Α. σε ευρώ αριθμητικώς και ολογράφως ανά εργασία ως και το συνολικό κόστος των εργασιών. Τυχόν επιπλέον προσφερόμενες υπηρεσίες από τις ελάχιστα απαιτούμενες και τιθέμενοι όροι θα αναγραφούν χωριστά στην προσφορά τους.

#### **ΑΡΘΡΟ 11ο : Έλεγχος δικαιολογητικών-τεχνικής προσφοράς**

Μετά την λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών, το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών που κατατέθηκαν. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία: Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από το παραπάνω όργανο μέχρι να κριθεί η προσφορά εάν είναι σύμφωνη με την τεχνική περιγραφή της διακήρυξης.

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν σε πρακτικό το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.

#### **ΑΡΘΡΟ 12ο : Αποσφράγιση Οικονομικών Προσφορών**

1. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών των προσφορών που έγιναν δεκτές κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και των τεχνικών προσφορών, αποσφραγίζονται κατά σειρά από την επιτροπή και οι προσφερόμενες τιμές ανακοινώνονται δημόσια.

2. Προσφορές που δεν έχουν την υπογραφή του μειοδότη ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακηρύξεως απορρίπτονται.

#### **ΑΡΘΡΟ 13ο:Κατακύρωση αποτελέσματος διαγωνισμού**



Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των εργασιών. Σε περίπτωση που περισσότεροι του ενός έχουν προσφέρει την ίδια χαμηλότερη τιμή γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών.

Η αξιολόγηση και σύγκριση των προσφορών θα γίνει βάσει της δαπάνης για το σύνολο των εργασιών .

Ανάδοχος αναδεικνύεται αυτός, από την προσφορά του οποίου προκύπτει, το συνολικό χαμηλότερο κόστος.

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται από την Οικονομική επιτροπή, μέσα σε δέκα ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας για την υποβολή ενστάσεων.

Η κατακυρωτική απόφαση υποβάλλεται στον Ελεγκτή Νομιμότητας, για έγκριση, είναι δε αμέσως εκτελεστή.

#### **ΑΡΘΡΟ 14ο: Ενστάσεις**

Οι ενστάσεις κατά της δημοπρασίας, κατατίθενται στην επιτροπή που διενέργησε τη δημοπρασία στο Δήμο, μέχρι την επόμενη από τη διεξαγωγή της δημοπρασίας εργάσιμη ημέρα. Οι ενστάσεις που κατατέθηκαν στον Δήμο πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στην επιτροπή που διενήργησε τη δημοπρασία.

Για τις ενστάσεις αποφαιίνεται η Οικονομική Επιτροπή.

#### **ΑΡΘΡΟ 15ο: Υπογραφή σύμβασης**

Ο ανάδοχος εργασίας, μετά την κατά το νόμο έγκριση του αποτελέσματος αυτής, υποχρεούται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο όχι μικρότερο των 5 ημερών ούτε μεγαλύτερο των 10 ημερών για την υπογραφή της σύμβασης προσκομίζοντας την αντίστοιχη εγγυητική καλής εκτέλεσης.

#### **ΑΡΘΡΟ 16ο: Εγγυήσεις**

Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Στην περίπτωση υποβολής γραμματίου σύστασης παρακαταθήκης υπέρ του Δήμου στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, το περιεχόμενο της παρακαταθήκης πρέπει να αναφέρει ότι διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 157 του Ν.4281/2014 και του ΠΔ 28/80.

Δεν επιτρέπεται η κατάθεση εγγυήσεων που έχουν εκδοθεί σε συνάλλαγμα.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

#### **Α. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

- Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει (2%) δύο τοις εκατό του προϋπολογισμού της μελέτης μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ήτοι 536,60Ευρώ.

- Η εγγύηση αυτή θα ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, ήτοι 150 ημερολογιακές ημέρες από την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού.

- Η εγγύηση συμμετοχής ανεξάρτητα από το όργανο που θα την εκδώσει, πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα: ημερομηνία έκδοσης, τον εκδότη, το ότι απευθύνεται στο Δήμο Αγρινίου, τον αριθμό της εγγύησης, το ποσό που καλύπτει , τον χρόνο ισχύος και την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του συμμετέχοντος υπέρ του οποίου εκδίδεται.

- Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω, εγγύηση θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν θα λαμβάνονται υπ' όψιν.

#### **B. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

- Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, εγγύηση καλής εκτέλεσης για ποσό ίσο με το 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

#### **ΑΡΘΡΟ 17ο: Τρόπος πληρωμής**

Η πληρωμή θα γίνει τμηματικά μετά από την παράδοση εργασίας, ύστερα από σύνταξη βεβαίωσης καλής εκτέλεσης και αφού επισυνάπτονται στο χρηματικό ένταλμα τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του ανάδοχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

Επίσης όσο αναφορά τον τρόπο πληρωμής ισχύουν οι διατάξεις της υποπαρ.Ζ.14 του Ν. 4152/13 (ΦΕΚ 107/09.05.2013 τεύχος Α') από την έναρξη ισχύος του ν.4152/13. Οι διατάξεις του π.δ. 166/2003 (Α' 138) όμως παραμένουν ισχυρές για τις συμβάσεις που υπογράφηκαν κατά τη διάρκεια ισχύος του. Η ισχύς των διατάξεων της παραγράφου Ζ αρχίζει από 16 Μαρτίου 2013. (υποπαρ. Ζ. 14 και Ζ.15 του Ν.4152/2013)

#### **ΑΡΘΡΟ 18ο: Κρατήσεις**

Κατά την εξόφληση των τιμολογίων του προμηθευτή που θα αναδείξει ο διαγωνισμός θα γίνονται οι εξής κρατήσεις (σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία) :

- Φόρος υπηρεσιών σε ποσοστό 8%
- Υπέρ Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων κράτηση ύψους 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης

Οι παραπάνω κρατήσεις υπολογίζονται επί της καθαρής αξίας των τιμολογίων .

#### **ΑΡΘΡΟ 19ο: Δημοσίευση διαγωνισμού**

Η περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευτεί σε δύο ημερήσιες και μία εβδομαδιαία Νομαρχιακές Εφημερίδες καθώς και στο τεύχος διακηρύξεων δημοσίων συμβάσεων στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Περίληψη της διακήρυξης θα αναρτηθεί στο πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου και θα αποσταλεί σε επιμελητήρια και λοιπούς φορείς. Τα έξοδα δημοσίευσης του διαγωνισμού βαρύνουν τον ανάδοχο. Οι σχετικές αποδείξεις πληρωμής προσκομίζονται απαραίτητα κατά την υπογραφή της σύμβασης. Η διακήρυξη του διαγωνισμού θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου([www.cityofagrinio.gr](http://www.cityofagrinio.gr)).

**Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΧΡΗΣΤΟΣ ΓΚΟΥΝΤΑΣ**