

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ
ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΚΛΑΔΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΤΕΧΝΙΚΩΝ &
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ 2^ο ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Π. Κανελλοπούλου 4 101 77 ΑΘΗΝΑ
ΑΡΜΟΔΙΟΣ :Π. ΣΟΥΛΟΠΟΥΛΟΣ, Αστυν. Α΄
ΤΗΛ:2106926798 - FAX: 2106995669
ΑΡΙΘΜ.ΠΡΩΤ.: 8041/6/129-γ

Αθήνα, 5 Οκτωβρίου 2012

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΥΠ ΑΡΙΘ. 32/2012

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ
(ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ)
ΣΕ ΕΥΡΩ – ΕΛΕΥΘΕΡΟ

ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ: Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις στέγασης του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, Υπηρεσιών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας και των κτιρίων του ευρύτερου χώρου της πρώην Αστυνομικής Ακαδημίας.

(Περιγράφεται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄)

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΕΠΙΣΗΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟ ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΕΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟΝ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΤΥΠΟ
ΝΑΙ	ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ	12.10.2012	19.10.2012	19.10.2012

Α Π Ο Φ Α Σ Η
Η Δ/ΝΤΗΣ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΟΥ ΑΡΧΗΓΕΙΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- α. Των άρθρων 41, 54 και 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (Α΄-98) .
- β. Του Ν.1481/1984, "Οργανισμός Υπουργείου Δημόσιας Τάξης" (Α΄-152) όπως ισχύουν.
- γ. Του Ν. 2800/2000 "Αναδιάρθρωση Υπηρεσιών Υπουργείου Δημόσιας Τάξης, σύσταση Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας και άλλες διατάξεις (Α΄-41), όπως ισχύουν.
- δ. Του Ν. 2362/1995, "Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις" (Α΄-247), όπως ισχύουν .
- ε. Του άρθρου 24 "Παρακράτηση φόρου στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις" του Ν.2198/1994 "Αύξηση αποδοχών δημοσίων υπαλλήλων εν γένει..... και άλλες διατάξεις"(Α΄-43), όπως ισχύουν.
- στ. Του άρθρου 37 του Ν.2072/1992 (Α΄-125) "Ρύθμιση επαγγέλματος ειδικού τεχνικού προσθετικών και ορθωτικών κατασκευών και λοιπών ειδών αποκατάστασης και άλλες διατάξεις".
- ζ. Του άρθρου 6 "Κατανομή πόρων στα Ασφαλιστικά Ταμεία του προσωπικού της Ελληνικής Αστυνομίας" του Ν.2452/1996 "Ρύθμιση θεμάτων προσφύγων κατά τροποποίηση των διατάξεων του Ν.1975/1991 και άλλες διατάξεις" (Α΄-283), όπως ισχύουν .
- η. Του Ν. 2859/2000 "Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας" (Α΄-248), όπως ισχύουν.
- θ. Του Ν. 1650/1986 " Για την προστασία του περιβάλλοντος" (Α΄-160).

ι. Του Ν. 4013/2011 "Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων συμβάσεων και Ηλεκτρονικού Μητρώου...".

ια. Του άρθρου 19 του Ν.3193/2003 "Κανόνες τιμολόγησης, ρυθμίσεις Φ.Π.Α. ηλεκτρονικών υπηρεσιών και άλλες διατάξεις" (Α'- 266).

ιβ. Του Ν. 3548/2007 (Α-68) "Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις", όπως ισχύουν.

ιγ. Του Ν. 3861/2010 "Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρέωση ανάρτησης νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις (Α-112).

ιδ. Του άρθρου 68 Ν.3863/2010 "Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις" (Α-115).

ιε. Του Π.Δ. 118/2007(Α'-150) "Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)".

ιστ. Του Π.Δ. 14/2001 "Οργάνωση Υπηρεσιών Ελληνικής Αστυνομίας", όπως ισχύουν.

ιζ. Του Π.Δ. 166/2003 (Α'-138) "Προσαρμογή Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29.6.2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές".

ιη. Του Π.Δ. 60/2007 "Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ Περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών", όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και της Οδηγίας 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 6^{ης} Νοεμβρίου 2005 (Α'-64).

ιθ. Του Π.Δ. 184/2009 "Σύσταση Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη και καθορισμός των αρμοδιοτήτων του" (Α'-213).

κ. Του Π.Δ. 215/2007 (Α'-241) "Σύσταση Γενικών Γραμματειών στο Υπουργείο Εσωτερικών και στο Υπουργείο Εμπορικής Ναυτιλίας, Αιγίου και Νησιωτικής Πολιτικής".

κα. Του Π.Δ. 113/2010 "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες" (Α'-194), όπως ισχύει.

κα. Του Π.Δ. 85/2012 (Α'-141) "Ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση υπηρεσιών".

2. Τις αποφάσεις:

α. Υπ' αριθ. 7004/3/60 από 6.9.2012 του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη "Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, επί θεμάτων Ελληνικής Αστυνομίας σε υφιστάμενα υπηρεσιακά όργανα" (Β'-2459)

β. Υπ' αριθ. 8028/1/203-α από 4.11.2011 απόφαση του Υφυπουργού Προστασίας του Πολίτη "Σύσταση - Συγκρότηση Επιτροπών Προμηθειών και Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Υπηρεσιών Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας", όπως ισχύει.

γ. Υπ' αριθ. 18130/17.7.2007 απόφαση του Υπουργού Επικρατείας "Καθορισμός ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών εφημερίδων που έχουν τη δυνατότητα καταχώρησης δημοσιεύσεων των Φορέων του Δημοσίου".

3. Την υπ' αριθ. 14873/395 από 4.4.2006 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

4. Την υπ' αριθ. 2/6669 από 18.7.2012 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών "Εγκριση ανάληψης υποχρέωσης".

5. Το υπ' αριθ. 72334/12/1198808 από 25.9.2012 έγγραφο Δ/σης Οικονομικών/Α.Ε.Α./ 1^ο Τμήμα "Διενέργεια διαγωνισμών για την ανάδειξη αναδόχων παροχής υπηρεσιών καθαριότητας των υπηρεσιών της Ελληνικής Αστυνομίας για το έτος 2013".

Αποφασίζουμε

1. Προκηρύσσουμε διαγωνισμό ανοικτής διαδικασίας (**ΑΝΟΙΚΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**), με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή σε ΕΥΡΩ, για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις στέγασης του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και υπηρεσιών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, όπως αυτές αναλυτικά αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ της παρούσης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

2. Ο διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από κανονική προθεσμία **τουλάχιστον πενήντα δύο (52) ημερών**, από την ημερομηνία αποστολής της προκήρυξης στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

3 α.ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:

ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ Π. Κανελλοπούλου 4, 101 77 ΑΘΗΝΑ 8 όροφος- γραφείο 5	3.12.2012	Δευτέρα	10.00

β. Οι προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα του διαγωνισμού, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

γ. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, όπως περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄, από τη Μ.Ε.Π.Α.Π./Α.Ε.Α.

δ. Ο χρόνος ισχύος των προσφορών ορίζεται σε **εκατόν είκοσι (120) ημέρες** (ημερολογιακές), **προσμετρούμενες από την επομένη ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.**

ε. Προσφορά, που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω, απορρίπτεται, ως **απαράδεκτη.**

4. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν :

α. Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα

β. Ενώσεις πάροχων που υποβάλλουν κοινή προσφορά

γ. Συνεταιρισμοί

δ. Κοινοπραξίες πάροχων

Οι Ενώσεις και οι Κοινοπραξίες, μπορούν να υποβάλλουν προσφορά, χωρίς να απαιτείται να λάβουν συγκεκριμένη νομική μορφή. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία είναι δυνατόν να υποχρεωθεί να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή, εάν της ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή, αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

5. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας προκήρυξης και τα επισυναπτόμενα σ΄ αυτή παρακάτω Παραρτήματα, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

α.	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
β.	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
γ.	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

δ.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
ε.	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ & ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄
στ.	ΥΠΟΔ. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄
ζ.	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄
η.	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η΄

6. Εφόσον, από τους ενδιαφερόμενους, ζητηθούν εγκαίρως τα σχετικά με τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό έγγραφα, αυτά παραδίδονται ή αποστέλλονται σε αυτούς μέσα σε έξι (6) εργάσιμες ημέρες από τη λήψη της σχετικής αίτησης. Σε περίπτωση επείγοντος, η προθεσμία αυτή μπορεί να συντμηθεί σε τέσσερις (4) ημέρες .

7. Εφόσον, δεν παρέχεται με ηλεκτρονικό μέσο σύμφωνα με το άρθρο 36 παρ. 6 του Π.Δ. 60/2007, ελεύθερη, άμεση και πλήρη πρόσβαση στην τεχνική προδιαγραφή (συγγραφή υποχρεώσεων), τα τεύχη του διαγωνισμού και εν γένει σε όλα τα συμπληρωματικά έγγραφα, τότε οι τεχνικές προδιαγραφές (συγγραφές υποχρεώσεων) και τα συμπληρωματικά έγγραφα αποστέλλονται στους ενδιαφερόμενους (οικονομικοί φορείς) εντός έξι (6) ημερών από την παραλαβή της σχετικής αίτησης χορήγησής τους, εφόσον η αίτηση έχει υποβληθεί εμπρόθεσμα πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

8. Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους (οικονομικοί φορείς) συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές – απαιτήσεις της παρούσας προκήρυξης και τα συμπληρωματικά έγγραφα αυτής (Π/ξης), μέχρι την 16-11-2012 αυτά γνωστοποιούνται σε αυτούς το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που έχει οριστεί για την παραλαβή των προσφορών, εφόσον αυτές (πληροφορίες) έχουν ζητηθεί εμπρόθεσμα.

9. Τα έξοδα δημοσίευσης της προκήρυξης στον Ελληνικό τύπο βαρύνουν το Δημόσιο, στη δε Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, βαρύνουν την Ευρωπαϊκή Ένωση.

10. Η προκήρυξη θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Ελληνικής Αστυνομίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.astynomia.gr/> → **Οδηγός του Πολίτη** → **Προκηρύξεις/Διαγωνισμοί** την **22.10.2012**.

11. Τυχόν διευκρινήσεις και πληροφορίες σχετικά με :

α. Τους **όρους της Προκήρυξης**, παρέχονται από την Υπηρεσία μας .

β. Τις **τεχνικές προδιαγραφές – απαιτήσεις** παρέχονται απευθείας από τη Δ/νση Εσωτερικών Λειτουργιών/Α.Ε.Α., Π. Κανελλοπούλου 4 - 101 77 ΑΘΗΝΑ , τηλ: 210-6977249.

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
ΙΩΑΝΝΑ ΣΥΝΟΔΙΝΟΥ
ΤΑΞΙΑΡΧΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΧΩΡΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	Το έργο αφορά την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις στέγασης του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, Υπηρεσιών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας και των κτιρίων του ευρύτερου χώρου της πρώην Αστυνομικής Ακαδημίας, συνολικής επιφάνειας 20.000 τ.μ., και συγκεκριμένα: α. Κτίριο Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας από το ισόγειο έως τον 8^ο όροφο στην οδό Π. Κανελλοπούλου 4, καθώς και το β' υπόγειο της ΕΥΠ, όπου βρίσκεται το κέντρο επιχειρήσεων του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, επιφάνειας 14.000 τ.μ. β. Γραφεία Δ.Ε.Λ./2^ο Τμήμα – 3^ο Τμήματος Φρουράς και γραφείο κινήσεως στον περιβάλλοντα χώρο του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, επιφάνειας 350 τ.μ. γ. Δ/ση Εκπαίδευσης/Α.Ε.Α. που βρίσκονται στον περιβάλλοντα χώρο του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη (πρώην Αστυνομική Ακαδημία), επιφάνειας 400 τ.μ. δ. Δ.Ε.Λ./Σκοπιές που βρίσκονται στον περιβάλλοντα χώρο του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, επιφάνειας 50 τ.μ. ε. Των γραφείων της Δ/σης Τεχνικών/Α.Ε.Α. και της Δ/σης Χει. Κρίσεων – ΚΕΜΕΑ που βρίσκονται στον περιβάλλοντα χώρο του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη (πρώην Αστυνομική Ακαδημία), επιφάνειας 600 τ.μ. στ. Των γραφείων της Δ/σης Δημόσιας Ασφάλειας/ Α.Ε.Α., που βρίσκονται στον περιβάλλοντα χώρο του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη (πρώην Αστυνομική Ακαδημία), επιφάνειας 400 τ.μ. ζ. Των γραφείων του ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ "Παιδικές εξοχές", που βρίσκονται στον περιβάλλοντα χώρο του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, επιφάνειας 150 τ.μ. η. Των κτιριακών εγκαταστάσεων "Αστυνομικής Ακαδημίας" – Λ. Μεσογείων 96 και των υπηρεσιών του Α.Ε.Α. εντός αυτής (Πειθαρχικά Συμβούλια – Δ/ση Πληροφορικής - Υπηρεσία Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων – Δ/ση Αλλοδαπών & Κρατικής Ασφάλειας), επιφάνειας 2.000 τ.μ. θ. Των γραφείων της Θρησκευτικής Υπηρεσίας Ελληνικής Αστυνομίας "Ι.Ν. Παμμεγίστων Ταξιαρχών" και του Πνευματικού Κέντρου, που βρίσκονται στον περιβάλλοντα χώρο του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη (πρώην Αστυνομική Ακαδημία), επιφάνειας 600 τ.μ. ι. Των γραφείων Αλληλογραφίας της Δ.Ε.Λ./Α.Ε.Α., επιφάνειας 100 τ.μ. ια. Τις κτιριακές εγκαταστάσεις "Αστυνομικής Ακαδημίας" Λ. Μεσογείων 96 και της Γενικής Δ/σης Ασφάλειας Επισήμων, επιφάνειας 1.100 τ.μ. ιβ. Των εγκαταστάσεων της Δ/σης Αλλοδαπών/Α.Ε.Α. "Επιτροπής Προσφυγών Ασύλου" που βρίσκεται στο Βύρωνα, οδός Αλατσάτων και Καλλιπόλεως
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ CPV	90911200-8
ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ	Οι Υπηρεσίες καθαριότητας θα παρέχονται από την 1.1.2013 μέχρι και την 31.12.2013 . Η Υπηρεσία μας θα διατηρεί το δικαίωμα προαίρεσης, για επέκταση της σύμβασης μονομερώς για τρεις επιπλέον μήνες
Π/Υ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	200.000,00€ συμπεριλαμβάνονται σε (3) μήνες της προαίρεσης (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23% και του δικαιώματος προαίρεσης) Τακτικός Προϋπολογισμός, ΕΦ 43- 110 "ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ"

Κ.Α.Ε.	0875
ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ ΕΠΙ%	6,6560% [ανάλυση κρατήσεων: 0,10% υπέρ Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, 2,72% υπέρ Τ.Ε.Α.Π.Α.Σ.Α./Τ.Π.Α.Σ., 2,72% υπέρ Μ.Τ.Σ., 0,96% υπέρ Μ.Τ.Π.Υ., πλέον χαρτοσήμου 2% επί των κρατήσεων και επ'αυτού εισφορά 20% υπέρ Ο.Γ.Α.] Οι κρατήσεις υπολογίζονται επί της τιμής προσφοράς, προτού συμπεριληφθεί σ' αυτή ο Φ.Π.Α.
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	Κατά την πληρωμή των παρεχομένων υπηρεσιών θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 24 του Ν. 2198/94, όπως ισχύει, φόρος εισοδήματος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' **ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1.1. Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Π.Δ. 118/2007 στην Ελληνική γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, σε δύο αντίτυπα (πρωτότυπο και αντίγραφο) .

1.2 Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι **εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες**, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

- Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται, ως **απαράδεκτη**.

1.3 Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

1.3.1. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ (με κεφαλαία γράμματα).

1.3.2. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια .

1.3.3. Ο αριθμός της προκήρυξης.

1.3.4. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

1.3.5. Τα στοιχεία του αποστολέα

1.4. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

1.4.1 Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά και στοιχεία .

1.4.2. ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ". Επισημαίνεται ότι όλα τα φύλλα των παραπάνω εγγράφων στοιχείων της προσφοράς, πλην της οικονομικής, συμπεριλαμβανομένων των εμπορικών φυλλαδίων (PROSPECTUS, φωτογραφιών, τεχνικών φυλλαδίων κ.λ.π.), θα φέρουν συνεχή αρίθμηση από το πρώτο μέχρι το τελευταίο . Για ευχερέστερη αναζήτηση των στοιχείων αυτών, η προσφορά θα συνοδεύεται από ευρετήριο, στο οποίο θα αναγράφεται το περιεχόμενο του κάθε εγγράφου, με την αντίστοιχη αρίθμηση που φέρει κατά τα ανωτέρω (π.χ. φύλλα συμμόρφωσης: φύλλα 16-19, τεχνικές προδιαγραφές: φύλλα 33-35 κ.ο.κ.).

1.4.3. ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ **επί ποινή απορρίψεως**, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ".

1.4.4. Οι φάκελοι ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου .

1.4.5. Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ" και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

1.5. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη "πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα". Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου .

1.6. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

1.7. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την αρμόδια Μόνιμη Επιτροπή Παραλαβής και Αποσφράγισης Προσφορών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας (ΜΕΠΑΠ / Α.Ε.Α.).

- Η Επιτροπή Παραλαβής και Αποσφράγισης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη.

- Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, **ως εκπρόθεσμες**.

1.7.1. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία :

- Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο.

- Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο, ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από την ίδια Επιτροπή και παραδίδεται με τα άλλα δικαιολογητικά και τεχνικές προσφορές, με απόδειξη σε υπάλληλο της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί αρμοδίως.

1.7.2. Ο παραπάνω νέος φάκελος, που περιέχει τους σφραγισμένους φακέλους με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων αυτών, επαναφέρεται στην Επιτροπή, για την αποσφράγιση των σφραγισμένων φακέλων με τα οικονομικά στοιχεία μόνο των προσφορών που κρίθηκαν αποδεκτές, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό, με σχετική ανακοίνωση – ειδική πρόσκληση που θα τους αποσταλεί.

1.7.3. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων - αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

1.7.4. Όσοι δικαιούνται, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

- **Ο χρόνος πρόσβασης των συμμετεχόντων στις προσφορές που θα υποβληθούν, ορίζεται σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας αποσφράγισής τους.**

- Ο συμμετέχων που λαμβάνει γνώση του σχετικού φακέλου, κατά τον ως άνω χρόνο πρόσβασης, θα υπογράφει, σε σχετική κατάσταση, που θα τηρεί, για το σκοπό αυτό η Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού και θα αποτελεί το μοναδικό αποδεικτικό στοιχείο για το χρόνο γνώσης αυτού.

1.8. Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά τους, τα δικαιολογητικά του άρθρου 6 παρ. 1, του άρθρου 8 παρ. 2 και άρθρου 8^α παρ. 3 του π.δ. 118/2007 και άλλων οικείων διατάξεων, όπως αυτά αναλυτικά περιγράφονται στο ΚΕΦ. Α' του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ε' της παρούσας.

1.8.1. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών της παρ. 1 του άρθρου 6 και των άρθρων 8 & 8^α (όπως αυτά ζητούνται με την παρούσα) του π.δ. 118/2007 **συνιστά λόγο αποκλεισμού από το διαγωνισμό.**

1.9. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, **εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ν. 2672/1998 (Α'-290), οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο, τα προβλεπόμενα από το άρθρο 6 παρ. 2 και το άρθρο 8 παρ. 2 (όπως αυτά ζητούνται από την παρούσα) του π.δ. 118/2007 δικαιολογητικά, όπως αυτά αναλυτικά περιγράφονται στα ΚΕΦ. Γ' & Δ' του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ε' της παρούσας.

1.9.1. Η αποσφράγιση του ανωτέρω φακέλου των δικαιολογητικών αυτών (σταδίου κατακύρωσης), γίνεται από την αρμόδια Μόνιμη Επιτροπή παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας (Μ.Ε.Π.Α.Π./Α.Ε.Α.) την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί στη σχετική πρόσκληση.

1.9.2. Όσοι δικαιούνται, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών του σταδίου της κατακύρωσης (ΚΕΦ. Γ' & Δ' ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ε'), λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, **εντός χρονικού διαστήματος τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία αποσφράγισής τους**. Για το χρόνο γνώσης των ως άνω δικαιολογητικών, ο ενδιαφερόμενος θα υπογράψει, σε σχετική κατάσταση, που θα τηρεί η αρμόδια προς τούτο Υπηρεσία (Δ/ση Οικονομικών/Α.Ε.Α.) και θα αποτελεί το μοναδικό αποδεικτικό στοιχείο γνώσης αυτού.

1.10. Ο προσφέρων θα δηλώνει αναλυτικά τη συμμόρφωση ή απόκλιση των προσφερόμενων ειδών σε σχέση με τις αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

1.10.1. **Προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της προκήρυξης, απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.**

1.10.2. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται, ως απαράδεκτη.

1.11. Επισημαίνεται ότι :

1.11.1. Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινήσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά τη σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου.

Από τις διευκρινήσεις, οι οποίες παρέχονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

1.11.2. **Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.**

1.11.3. **Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.**

1.11.4. Μετά την παραλαβή των τεχνικοοικονομικών προσφορών από τη ΜΕΠΑΠ/Α.Ε.Α., η Υπηρεσία προβαίνει στην:

I. Κατ' αρχήν αποδοχή προσφορών: Αρχικώς η Υπηρεσία αξιολογεί τα υποβληθέντα από τις συμμετέχουσες επιχειρήσεις δικαιολογητικά του π.δ. 118/2007 κ.λ.π. που αναφέρονται αναλυτικά στις επόμενες παραγράφους των γενικών όρων της Δ/ξης, προκειμένου να καταλήξει στις κατ' αρχήν αποδεκτές υποβληθείσες προσφορές.

II. Τεχνική αξιολόγηση προσφορών: Το τεχνικό μέρος των κατ' αρχήν αποδεκτών προσφορών διαβιβάζεται στις αρμόδιες Επιτροπές Αξιολόγησης Τεχνικών Προσφορών, προκειμένου αυτές να γνωμοδοτήσουν ποιες από τις κατ' αρχήν αποδεκτές προσφορές είναι και τεχνικά αποδεκτές

III. Αποσφράγιση οικονομικών προσφορών: Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των παραπάνω σταδίων, η Υπηρεσία προβαίνει στην αποσφράγιση του οικονομικού μέρους των κατ' αρχήν και τεχνικά αποδεκτών προσφορών.

IV. Αξιολόγηση προσφορών: Μετά την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών η Υπηρεσία αξιολογεί τις προσφορές με βάση το άρθρο 20 του π.δ. 118/2007, για να αναδείξει αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, ώστε στη συνέχεια να τον καλέσει να υποβάλλει όπως προβλέπεται τα δικαιολογητικά του σταδίου της κατακύρωσης.

V. Αποσφράγιση φακέλου δικαιολογητικών αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση: Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η Υπηρεσία προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών του σταδίου της κατακύρωσης, που αυτός κατέθεσε:

1.12. Γίνονται δεκτές προσφορές μόνο για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας επί του συνόλου των κτιριακών εγκαταστάσεων στέγασης των Αστυνομικών Υπηρεσιών του Παρατήματος Α΄ παρούσης προκήρυξης, άλλως οι προσφορές θα απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

2. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

2.1. Οι εγγυήσεις έχουν τον τύπο της εγγυητικής επιστολής που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση και εκδίδονται από πιστωτικά ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση .

2.2. **Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό:** Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό **5%**, επί της συνολικής εκτιμώμενης αξίας (Π/Υ δαπάνης), με Φ.Π.Α.

2.2.1. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται μαζί με την προσφορά, θα πρέπει να είναι σύμφωνη με το συνημμένο υπόδειγμα (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄) και πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη .

2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει τα παρακάτω **αναγκαία στοιχεία**, άλλως η προσφορά θα απορρίπτεται, **ως απαράδεκτη** :

- α. Την ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο και απευθύνεται.
- β. Τον αριθμό της προκήρυξης .
- γ. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
- δ. Την ημερομηνία έκδοσής της.
- ε. Τα στοιχεία του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται.

2.3. **Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.** Ο πάροχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό **10%** της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α.

2.3.1. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης και πρέπει να είναι σύμφωνη με τα οριζόμενα στο άρθρο 25 παρ. 5 του π.δ. 118/2007 (Κ.Π.Δ.).

2.4. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 25 του π.δ. 118/2007 (Κ.Π.Δ.) .

3. ΤΙΜΕΣ

3.1 Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται **μόνο** σε ΕΥΡΩ, **με μηνιαίο κατ' αποκοπή αντάλλαγμα**, θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς, ως εξής :

- i. Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α.
- ii. Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις % στο οποίο υπάγονται οι προς παροχή υπηρεσίες (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α., αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία).

Στην τιμή προσφοράς περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες του παρέχοντος υπηρεσίες καθαρισμού (αξία ειδών και υλικών καθαριότητας, πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές του προσωπικού, ασφαλιστικές εισφορές, διοικητικό κόστος, κ.λ.π.) και πέραν αυτής ουδεμία άλλη οικονομική ή άλλου είδους απαίτηση μπορεί να εγερθεί.

3.2 Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που θα καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

3.3. Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται στη συνολική μηνιαία τιμή χωρίς Φ.Π.Α. του συνόλου των κτιριακών εγκαταστάσεων καθαρισμού των Αστυνομικών Υπηρεσιών παρούσης προκήρυξης .

3.4. Οι τιμές νοούνται ΧΩΡΙΣ ΟΡΟ ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ, ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗΣ, ΑΥΞΟΜΕΙΩΣΗΣ και παραμένουν σταθερές σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη .

3.5. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη .

3.6. Η προσφερόμενη τιμή των υπηρεσιών υπόκειται στις κρατήσεις όπως αυτές αναλυτικά αναγράφονται στο Παράρτημα Α΄ της παρούσας καθώς και παρακράτηση φόρου εισοδήματος, όπως αναλυτικά αναγράφεται σ' αυτό .

3.7. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους προσφέροντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, αυτοί δε υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

3.8. Σε περίπτωση που η προσφερόμενη τιμή, **υπερβαίνει τον προϋπολογισμό** του έργου κατά ποσοστό μεγαλύτερο του 50% η προσφορά θα απορρίπτεται .

4. ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

4.1. Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται να παρέχει - παραδίδει τις υπηρεσίες καθαριότητας μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση .

4.2. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξή της βαρύνει εξ ολοκλήρου την εταιρεία καθαρισμού, η οποία αν δεν κάνει γνωστά με έγγραφό της στην Υπηρεσία, τα περιστατικά που αποδεικνύουν την ανωτέρα βία σε ένα 20ήμερο από τότε που συνέβησαν αυτά και λόγω των οποίων ακολούθησε η αδυναμία της για ολική ή μερική εκτέλεση της σύμβασης που ανέλαβε, δεν έχει δικαίωμα να επικαλεστεί την ανωτέρα βία και τα νόμιμα δικαιώματά της που προκύπτουν απ' αυτή .

Ανωτέρα βία δεν θεωρείται η απεργία ή η στάση εργασίας ή η τυχόν επίσχεση εργασίας του προσωπικού για οποιοδήποτε λόγο .

5. ΠΛΗΡΩΜΗ

5.1. Η πληρωμή του αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας εκάστου μηνός, θα γίνεται με χρηματικό ένταλμα, για την έκδοση του οποίου απαιτούνται .

- Τιμολόγιο (θεωρημένο από την οικεία Δ.Ο.Υ.).
- Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας
- Πρακτικό παρακολούθησης και καλής εκτέλεσης των εργασιών από την ειδικά για το σκοπό αυτό συγκροτηθείσα Επιτροπή.

5.2. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι κρατήσεις και ο φόρος εισοδήματος που αναφέρονται στο Παράρτημα Α' της παρούσας προκήρυξης .

5.3. Σε περίπτωση που η πληρωμή του συμβασιούχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή εξήντα (60) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών από αυτόν, η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/5.6.2003) "Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29.6.2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές", καθίσταται υπερήμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο.

Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής ή της σχετικής βεβαίωσης καλής εκτέλεσης των παρεχομένων υπηρεσιών καθαριότητας της αρμόδιας Υπηρεσίας καθαρισμού

6. ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

6.1. Προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 4 του Ν.3886/2010.

7. ΠΑΡΑΛΑΒΗ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΡΓΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

Η παρακολούθηση, αξιολόγηση και ο έλεγχος της καλής εκτέλεσης των παρεχομένων υπηρεσιών καθαριότητας, θα γίνεται, από βαθμοφόρο, που θα ορισθεί με Δ/γή του Δ/ντού ή Δ/τη των εν λόγω Υπηρεσιών καθαρισμού, με τη σύνταξη σχετικής βεβαίωσης, οι Υπηρεσίες θα υποβάλλουν τη βεβαίωση αυτή στην αρμόδια Διαχείριση, για τη σχετική διαδικασία πληρωμής του αναδόχου .

8. ΡΗΤΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ

Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.

9. ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΜΕΙΟΔΟΤΗ

Στους ανοικτούς διαγωνισμούς, όταν ο πάροχος υπηρεσιών, ο οποίος προσφέρει την χαμηλότερη τιμή, δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 ή, εφόσον τούτο προβλέπεται στη διακήρυξη, το άρθρο 8α του ίδιου Δ/τος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις αυτές, η κατακύρωση γίνεται στον πάροχο που προσφέρει την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή.

Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον πάροχο με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή και ούτω καθ' εξής.

Αν κανένας από τους παρόχους υπηρεσιών δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται .

Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παρ. 1 του άρθρου 6 και της παρ. 3 του άρθρου 8α του παρόντος Δ/τος ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίζει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παρ. 2 του άρθρου 6 και εφόσον έχουν ζητηθεί από τη διακήρυξη, των περιπτώσεων α, β και ζ της παρ. 2 του άρθρου 8 του παρόντος Δ/τος, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη. Επίσης καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται τα στη διακήρυξη καθοριζόμενα ελάχιστα αναγκαία όρια των οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων του άρθρου 8α του Π.Δ. 118/2007.

10. ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

10.1. Στον πάροχο στον οποίο έγινε η κατακύρωση της ζητούμενης υπηρεσίας, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία :

- α. Την κατηγορία και περιγραφή της ζητούμενης υπηρεσίας .
- β. Την έκταση αυτής
- γ. Την τιμή
- δ. Την αναθέτουσα αρχή για την οποία προορίζεται η υπηρεσία .
- ε. Τη συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της διακήρυξης και της πρόσκλησης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις των όρων τούτων .
- στ. Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης .

10.2. Με την ανακοίνωση – κατακύρωσης η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα .

10.3. Ο πάροχος στον οποίο κατακυρώθηκε η ζητούμενη υπηρεσία, υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής .

Ο πάροχος μπορεί να προσέλθει σε κάθε περίπτωση για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση όμως αυτή ο χρόνος παράδοσης της ζητούμενης υπηρεσίας αρχίζει να υπολογίζεται μετά από 10 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Τούτο δεν ισχύει στην περίπτωση που ο χρόνος παράδοσης της υπηρεσίας αρχίζει να υπολογίζεται από την ημερομηνία αναγγελίας της σχετικής πίστωσης. Εφόσον η σύμβαση υπογράφεται πριν από τη λήξη της προθεσμίας των 10 ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης της υπηρεσίας υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης .

10.4. Εάν η κατακύρωση γίνεται σε εγκατεστημένο στην Ε.Ε. πάροχο ή σε πάροχο τρίτης χώρας η ανακοίνωση κατακύρωσης απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη δε περίπτωση στέλνεται με κάθε πρόσφορο μέσο στο συγκεκριμένο πάροχο. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον πάροχο προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, η δε εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης .

10.5. Εάν ο πάροχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμοδίου Υπουργού ή του αρμοδίου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου .

11. ΣΥΜΒΑΣΗ

11.1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη .

11.2. Η σύμβαση περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της ζητούμενης υπηρεσίας και τουλάχιστον τα εξής :

- α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης
- β. Τα συμβαλλόμενα μέρη
- γ. Την περιγραφή της υπηρεσίας και την έκταση (ποσότητα) αυτής
- δ. Την τιμή
- ε. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης της ζητούμενης υπηρεσίας
- στ. Τις τεχνικές προδιαγραφές της ζητούμενης υπηρεσίας
- ζ. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
- η. Τις προβλεπόμενες ρήτρες
- θ. Τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας βάσει των οποίων θα επιλύονται οι

τυχόν διαφορές .

ι. Τον τρόπο και χρόνο πληρωμής.

ια. Τα στοιχεία της παρ. 2 του άρθρου 68 του Ν.3963/2010.

11.3. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται όπως προσφορά, προκήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

11.4. Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής .

11.5. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα της υπηρεσίας και στην ποιότητα που περιγράφεται στη σύμβαση .

β. Παραλήφθηκε οριστικά η παρεχόμενη υπηρεσία.

γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις .

δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις και τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση .

12. ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

12.1. Η παρούσα προκήρυξη και η σύμβαση που θα καταρτισθεί με βάση αυτή θα διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο .

12.2 Για κάθε διαφορά – διένεξη πάνω στους όρους της παρούσας διακήρυξης και στην εκτέλεση της Σύμβασης, καθώς και για τις περιπτώσεις ανωτέρας βίας ο παρέχων υπηρεσίες ανάδοχος, υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Ελληνικών Δικαστηρίων της έδρας της Υπηρεσίας διενέργειας του διαγωνισμού .

13. ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

13.1. Εάν ο ανάδοχος διακόψει άκαιρα και χωρίς συναίνεση της Υπηρεσίας το έργο, πριν την ημερομηνία λήξης του συμβατικού χρόνου, υποχρεούται στην καταβολή ποινικής ρήτρας, **200,00€ ημερησίως** για κάθε ημέρα από της διακοπής έως της ημερομηνίας λήξεως της σύμβασης .

13.2. Στις περιπτώσεις εκείνες που η παρέχουσα υπηρεσίες δεν πραγματοποιήσει τις εργασίες καθαρισμού σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης, η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να επιβάλλει πρόστιμο:

α. **50,00 €** για κάθε ημέρα πλημμελούς καθαριότητας για μία ή περισσότερες συμβατικές κτιριακές εγκαταστάσεις και

β. **100,00 €** για κάθε ημέρα αποχής εργασίας, καθαριότητας για μία ή περισσότερες συμβατικές κτιριακές εγκαταστάσεις .

13.3. Η Υπηρεσία δικαιούται να προσλάβει ανάδοχο, με ελεύθερη τιμή και τυχόν προκύπτουσα διαφορά βαρύνει τον έκπτωτο ανάδοχο ή επιδιώκεται η είσπραξη από την ιδιαίτερη περιουσία του, ανεξάρτητα από την κατάπτωση της εγγύησης και των κυρώσεων που θα του επιβληθούν, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/2007.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ
ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ**

1. Για την επιλογή της προσφοράς με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της προκήρυξης .
2. Για την τελική επιλογή του παρόχου λαμβάνεται υπόψη **αποκλειστικά η χαμηλότερη τιμή** .
3. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 20 του π.δ. 118/2007 (Κ.Π.Δ.).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'**ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

1. Η διάρκεια ισχύος της σύμβασης, δύναται να παραταθεί μονομερώς από την αναθέτουσα αρχή μέχρι τρεις (3) ακόμη μήνες μετά τη λήξη της συμβατικής περιόδου (31-12-2011), με τους ίδιους όρους και τιμές, εφόσον αυτό ζητηθεί εγγράφως από την Υπηρεσία .

2. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει τη σύμβαση όταν προκύψουν λόγοι ανωτέρας βίας ή εάν εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις κάλυψης των αναγκών καθαριότητας των κτιρίων με δικά της μέσα ή εάν οι ανάγκες της σε προσωπικό καθαριότητας καλυφθούν από προσλήψεις ή από άλλο δημόσιο φορέα ή εφόσον παύσει τη λειτουργία της, χωρίς καμία περαιτέρω αποζημίωση του αναδόχου για το υπόλοιπο χρονικό διάστημα της συμβατικής περιόδου καθαρισμού. Επίσης, η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να μειώσει ανάλογα το μηνιαίο συμβατικό τίμημα για το χρονικό διάστημα που αυτή δεν θα λειτουργήσει.

3. Η Υπηρεσία δεν έχει καμία αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οποιαδήποτε μισθωτού του αναδόχου και η υποχρέωσή της εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κατά μήνα αμοιβής του ανάδοχου.

4. Απαγορεύεται η εκχώρηση σε άλλο πρόσωπο των εκ της συμβάσεως απορρεουσών υποχρεώσεων του αναδόχου καθώς και η εκχώρηση των απαιτήσεών του σε οποιοδήποτε τρίτο Φυσικό ή Νομικό πρόσωπο.

5. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα :

α. Αντικατάστασης συμβατικών Αστυνομικών Υπηρεσιών με άλλες Αστυνομικές Υπηρεσίες, με τις ίδιες συνθήκες και ανάγκες .

β. Αυξομείωσης της επιφανείας των χώρων εντός των ποσοστών που προβλέπονται από το άρθρο 21 του Π.Δ. 118/2007. Ειδικότερα η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να αναθέσει στον ανάδοχο πρόσθετες εργασίες εντός των προβλεπομένων από το ανωτέρω άρθρο του π.δ/τος ποσοστών (30% ή 15% ανάλογα της Π/Υ αξίας του διαγωνισμού), πέραν των συμβατικών για κάλυψη τυχόν εκτάκτων αναγκών που δεν μπορούν να προβλεφθούν και να καθοριστούν με την παρούσα προκήρυξη. Στην περίπτωση αυτή καθώς και στην περίπτωση που ζητηθεί ο καθαρισμός κτιρίων Υπηρεσιών οι οποίες δεν αναφέρονται στη διακήρυξη αυτή, ο ανάδοχος πρέπει να ειδοποιείται εγγράφως από την Υπηρεσία μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα. Η δαπάνη ανά Μ² επιφανείας θα πρέπει να προκύπτει από την διαίρεση της συνολικής συμβατικής δαπάνης δια του συνόλου της συμβατικής στεγασμένης επιφανείας. Ο ανάδοχος δεν δικαιούται να διαπραγματευθεί την παροχή της επιπλέον εργασίας που θα του ζητηθεί και η δαπάνη (επιπλέον αμοιβή του) θα υπολογίζεται με τον τρόπο που προαναφέρθηκε.

6. Σε περίπτωση μεταστέγασης της συμβατικής Υπηρεσίας καθαρισμού, σε άλλο κτίριο στέγασης (νέο), ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο νέο κτίριο στέγασης της Υπηρεσίας αυτής, με το ίδιο συμβατικό τίμημα στην περίπτωση της ίδιας επιφανείας καθαρισμού με το κτίριο από το οποίο μεταστεγάσθηκε και σε περίπτωση μεγαλύτερης ή μικρότερης επιφανείας, με την αναλογούσα ως η προαναφερόμενη παράγραφο 5β αναπροσαρμογή του συμβατικού τιμήματος γι' αυτή .

7. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ,

τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον ανάδοχο .

8. Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Υπηρεσία, αμέσως, κάθε μεταβολή του απασχολούμενου προσωπικού.

9. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του ενδιαφερομένου, ο οποίος εξ αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης .

10. Η Υπηρεσία δε δεσμεύεται για την τελική ανάθεση των προς παροχή υπηρεσιών και δικαιούται να τις αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους συμμετέχοντες .

11. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δε δικαιούνται αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα .

12. Όσα από τα δικαιολογητικά και λοιπά έγγραφα της προσφοράς, είναι ξενόγλωσσα θα πρέπει απαραίτητως να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα.

13. Σε κάθε περίπτωση το Ελληνικό κείμενο θεωρείται κύριο και υπερισχύει κάθε αντίστοιχου ξενόγλωσσου κειμένου .

14. Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε αρχή και αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λ.π.

15. Οι παραλήπτες της προκήρυξης υποχρεούνται εντός πέντε (5) ημερών από την παραλαβή της να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν, εγγράφως στην Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της διακήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

16. Κανένας από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις – πληροφορίες εκ μέρους της Υπηρεσίας διενέργειας του διαγωνισμού ή άλλης Υπηρεσίας του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας .

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

Α. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ: Οι προσφέροντες υποβάλλουν, **μαζί με την προσφορά τους**, εγκαίρως και προσηκόντως, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα εξής δικαιολογητικά, σύμφωνα με το άρθρο 5α.Β.1α του π.δ. 118/2007 και τις οικείες διατάξεις, όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, κατά το άρθρο 25 του π.δ. 118/2007 (5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης με Φ.Π.Α. ή επί της εκτιμώμενης αξίας με Φ.Π.Α. στην προκειμένη περίπτωση).

2. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α΄-75), όπως εκάστοτε ισχύει, **με θεώρηση γνησίου υπογραφής**, στην οποία να **αναγράφονται** τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν και να **δηλώνεται** ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους οι προσφέροντες:

α. Δεν έχουν καταδικασθεί με **αμετάκλητη δικαστική απόφαση** για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, **ήτοι :**

(1) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.2998, σελ. 1).

(2) Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 (ΕΕ C195 της 25.6.1997), σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).

(3) Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).

(4) Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας , η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν.2331/1995 (Α΄-173) και τροποποιήθηκε με το Ν.3424/2005 (Α΄-305).

(5) Κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

(6) Κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση περί μη καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 2.α του παρόντος υποβάλλουν:

(α) Οι Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε.Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε.

(β) Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.

(γ) Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

- Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός η ως άνω υπεύθυνη δήλωση της παρ. 2.α του παρόντος υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.

- Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών – κοινοπραξία, η ως άνω δήλωση της παρ. 2.α. του παρόντος, αφορά κάθε μέλος σύμφωνα με τα ανωτέρω που συμμετέχει στην Ένωση ή Κοινοπραξία.

β. Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις, ήτοι δεν τελούν **σε πτώχευση** και επίσης, ότι δεν τελούν **σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης**.

- Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία .

γ. Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 κατάσταση, ήτοι ότι δεν τελούν υπό **κοινή εκκαθάριση** του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν.1892/1990 (Α΄-101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή **υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα)** και επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

δ. Δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και επίσης, ότι δεν τελούν σε **διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση**.

- Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία .

ε. Είναι ενήμεροι ως προς τις **υποχρεώσεις** τους που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής) αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης καθώς και ότι είναι ενήμεροι ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** τους .

στ. Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο και το ειδικό επάγγελμά του, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού ή ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, κατά περίπτωση (δεν αφορά συνεταιρισμούς).

- Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου της χώρας εγκατάστασής τους ή δε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ομοίως της χώρας εγκατάστασής τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού .

ζ. Δεν είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του Π.Δ. 60/2007 ή όταν δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές .

η. Η επιχείρησή τους δεν υπόκειται σε τυχόν νομικούς περιορισμούς λειτουργίας .

θ. Δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007 κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού .

ι. Ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (αφορά μόνο συνεταιρισμούς) .

ια. Αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών των παρ. 2 & 3 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, κατά περίπτωση και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ιδίου Προεδρικού Διατάγματος .

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο η παρούσα υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό του .

3. Παραστατικό εκπροσώπησης, κατά το άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ του Π.Δ. 118/2007, εφόσον οι πάροχοι συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπο / εκπρόσωπό.

4. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. Ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου .

5. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, στην οποία θα αναφέρουν ότι πληρούν τις αναγκαίες ελάχιστες απαιτήσεις οικονομικών και επαγγελματικών προϋποθέσεων και τα όρια τους όπως αυτά καθορίζονται στην παρ. 6 του Κεφ. Γ΄ "ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ" του Παραρτήματος Ε΄ παρούσης Π/ξης, καθώς και ότι θα προσκομίσουν εγκαίρως και προσηκόντως σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8α του Π.Δ. 118/2007 και της παρούσης τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν ότι πληρούνται τα ως άνω.

6. Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες παρόχων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 68 ΠΑΡ.1 ΤΟΥ Ν. 3863/2010

Οι πάροχοι υπηρεσιών καθαρισμού (εργολάβοι) πρέπει, με ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύουν στις προσφορές τους τα κάτωθι στοιχεία:

- α. Τον αριθμό των εργαζομένων.
- β. Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- γ. Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι, αντίγραφο της οποίας οφείλουν να επισυνάπτουν στην προσφορά τους .
- δ. Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε. Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
- στ. Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων.
- ζ. Εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους και κόστος αναλώσιμων, το εργολαβικό τους κέρδος και τις νόμιμες υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις.

Τα στοιχεία (α), (β), (γ) και (στ) υποβάλλονται μαζί με την Τεχνική Προσφορά, ενώ τα στοιχεία (δ), (ε) και (ζ) με την Οικονομική Προσφορά.

Γ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ . Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 20 του π.δ. 118/2007 (Κ.Π.Δ.), ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ν.2672/1998 (Α΄-290), οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα κατωτέρω δικαιολογητικά:

1. Οι Έλληνες πολίτες:

- α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για:
 - (1) Κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ/τος 60/2007, ήτοι

- **Συμμετοχή** σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).

- **Δωροδοκία**, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 (ΕΕ C195 της 25.6.1997), σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).

- **Απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).

- **Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες**, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν.2331/1995 (Α'-173) και τροποποιήθηκε με το Ν.3424/2005 (Α'-305).

(2) Κάποιο από τα αδικήματα της **υπεξαίρεσης**, της **απάτης**, της **εκβίασης**, της **πλαστογραφίας**, της **ψευδορκίας**, της **δωροδοκίας** και της **δόλιας χρεοκοπίας**.

(3) Κάποιο από τα αδικήματα του **Αγορανομικού Κώδικα**, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάψουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

β. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του **τελευταίου εξαμήνου** πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι **δεν τελούν σε πτώχευση** και επίσης, ότι **δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης**.

γ. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του **τελευταίου εξαμήνου** πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι **δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση** και επίσης, ότι **δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση**.

δ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, **είναι ενήμεροι** ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις τους**.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων **β, γ και δ** εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

ε. Πιστοποιητικό του οικείου **Επιμελητηρίου**, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου Ο.Τ.Α.

2. Οι αλλοδαποί :

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, **έκδοσης του τελευταίου τριμήνου** πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης α της ως άνω παραγράφου 1 παρόντος κεφαλαίου (Γ').

β. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, **έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου** πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση, σε **διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία**.

γ. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, **έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου** πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι **δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση** και επίσης, ότι δεν τελούν σε **διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση**.

δ. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, **είναι ενήμεροι** ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις τους**.

ε. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν **εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου** ή σε **ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις**, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

3. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά :

α. Τα παραπάνω δικαιολογητικά των παραγράφων 1 και 2 αντίστοιχα.

- Το **απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του νομικού προσώπου, των ως άνω παραγράφων, **αφορά τους Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. και Ε.Π.Ε., τον Πρόεδρο και τον Διευθύνων Σύμβουλο όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του**.

β. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, **έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου** πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι **δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920**, όπως εκάστοτε ισχύει, ή **ειδική εκκαθάριση του Ν.1892/1990 (Α'-101)**, όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και **επίσης**, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

- Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α, 1.1α' και 7β.12 του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει και όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του Ν.1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.

- Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό επιχείρησης.

4. Οι συνεταιρισμοί :

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής από το οποίο να προκύπτει ότι ο **πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου** δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης α της παραγράφου 1 παρόντος κεφαλαίου (Γ).

β. Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων β, γ και δ της παραγράφου 1, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και των περιπτώσεων β, γ και δ της παραγράφου 2, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα και της περίπτωσης β της παραγράφου 3 παρόντος κεφαλαίου (Γ).

γ. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα .

5. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά :

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση .

6. Δικαιολογητικά που αποδεικνύουν το ελάχιστο επίπεδο οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και επαγγελματικών ικανοτήτων των συμμετασχόντων και τα όρια τους :

α. Βεβαίωση τραπεζής για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης .

β. Ισολογισμός της τελευταίας τριετίας (σε περίπτωση μη τήρησης ισολογισμών, επικυρωμένα φωτοαντίγραφα των αντίστοιχων Φορολογικών Δηλώσεων), από τα οποία θα προκύπτει ότι το ύψος του συνολικού κύκλου εργασιών της επιχείρησης, κατά μέσο όρο για το ανωτέρω χρονικό διάστημα, είναι ίσο ή μεγαλύτερο με το 1/3 της προϋπολογισθείσας δαπάνης του προσφερόμενου είδους. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί για χρόνο μικρότερο της τριετίας θα υποβάλει ισολογισμούς ή φορολογικές δηλώσεις για όσο χρόνο λειτουργεί .

7. Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή που αυτά δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος Κεφ. Γ' δύναται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου ή όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις .

Δ. ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Σε περίπτωση που ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση είναι νομικό πρόσωπο ή Συνεταιρισμός, προκειμένου να ελεγχθεί το κανονικό της προσκόμισης απ' αυτόν του αποσπάσματος του ποινικού μητρώου ή ισοδυνάμου εγγράφου των προσώπων που αναφέρονται στην παρ. 1 εδαφ. α του Κεφ. Γ' παρόντος παραρτήματος, πέραν των ως άνω κατά περίπτωση δικαιολογητικών κατακύρωσης προσκομίζει και τα εξής :

α. Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) και οι Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού τους με τις σχετικές τροποποιήσεις καθώς και τις σχετικές δημοσιεύσεις στο φύλλο της Εφημερίδας της Κυβέρνησης .

β. Οι προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.) επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού τους .

γ. Οι συνεταιρισμοί, επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού τους ή άλλο νομιμοποιητικό έγγραφο από το οποίο να προκύπτει ο πρόεδρος του Διοικητικού τους Συμβουλίου .

Ε. ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

1. Σε περίπτωση **Κοινοπραξίας ή σύμπραξης οικονομικών φορέων**, κάθε μέλος της κοινοπραξίας ή σύμπραξης υποχρεούται να καταθέσει όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά και λοιπά στοιχεία, πλην της εγγύησης συμμετοχής, η οποία μπορεί να είναι είτε στο όνομα όλων των μελών της κοινοπραξίας ή σύμπραξης, είτε στο όνομα ενός τούτων, πλην όμως τότε θα περιλαμβάνει όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της κοινοπραξίας ή σύμπραξης .

2. Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του άρθρου 6 του π.δ. 118/2007, αυτά δύναται να αντικατασταθούν από υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση, θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

3. Η ένωση παρόχων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους παρόχους που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης. Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

4. Η εγγύηση συμμετοχής υποβάλλεται υποχρεωτικά σε πρωτότυπη μορφή .

5. Το πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας, θα πρέπει υποχρεωτικά να είναι το πρωτότυπο ή φωτοαντίγραφο εκ του πρωτοτύπου, υπογεγραμμένο ταυτόχρονα με το πρωτότυπο από τον Προϊστάμενο της Δ.Ο.Υ.

6. Τα λοιπά δικαιολογητικά της κατακύρωσης υποβάλλονται σε πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα, εκτός των περιπτώσεων που προβλέπεται ρητά από διάταξη νόμου ή υποβολή τους σε πρωτότυπη μορφή .

7. Δεν απαιτείται επικύρωση αντιγράφου ή φωτοαντιγράφου αν τούτο συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν.1599/1986, στην οποία ο ενδιαφερόμενος βεβαιώνει την ακρίβεια των στοιχείων (άρθρο 11 παρ. 2 & 3 του ν.2690/1999) .

8. Επισημαίνεται ότι η ημερομηνία υπογραφής και θεώρησης των υπεύθυνων δηλώσεων της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, που υποβάλλονται ως δικαιολογητικά σύμφωνα με τα οριζόμενα στο κεφ. Α΄ του παρόντος παραρτήματος Ε΄, πρέπει να συμπίπτει με την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, ώστε να καλύπτει, κατά ρητή απαίτηση της προκήρυξης και την ημερομηνία αυτή (υποβολής προσφοράς) (σχετικές αποφάσεις ΣτΕ 198/2011, 1203/2010, 781/2010, 336/2010).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ'**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Ονομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/ση οδός – αριθμός ΤΚ FAX)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ

ΠΡΟΣ:

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ

ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ

ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

ΚΛΑΔΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΤΕΧΝΙΚΩΝ &

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Π. Κανελλοπούλου 4

101 77 ΑΘΗΝΑ**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΜΕ ΑΡΙΘ.....****ΕΥΡΩ**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι της ενστάσεως της διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ....., υπέρ της Εταιρείας.....,

Δ/σηγια τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό της..... για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις στέγασης του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, Υπηρεσιών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας και των κτιρίων του ευρύτερου χώρου της πρώην Αστυνομικής Ακαδημίας, σύμφωνα με την υπ' αριθ. **32/2012** προκήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας, καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη την δήλωσή σας, ολικά ή μερικά, χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου .

Η παρούσα ισχύει μέχρι την

Βεβαιώνεται υπεύθυνα, ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών για την Τράπεζά μας .

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ:

Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στην Προκήρυξη.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ'**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ**
ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ**Α) ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Ο καθαρισμός των κοινοχρήστων χώρων και γραφείων συνολικής επιφάνειας 20.000 τ.μ. , του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ & ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ και των Υπηρεσιών ΑΡΧΗΓΕΙΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ, από ιδιωτικό συνεργείο καθαρισμού, για το χρονικό διάστημα από 01-01-2013 έως 31-12-2013.

Συγκεκριμένα:

- α) Του **κτιρίου** του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ & ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ / Α.Ε.Α. από τον 8^ο όροφο έως το ισόγειο & Β' υπόγειο (Κέντρο Επιχ.) , στην οδό Π. Κανελλοπούλου 4, επιφάνειας 14.000 τ.μ.
- β) Των γραφείων **Διαχείρισης - φρουράς & κινήσεως** της Δ.Ε.Λ./Α.Ε.Α που βρίσκονται στον περιβάλλοντα χώρο του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ & ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ επιφάνειας 350 τ.μ.
- γ) Της **Δ/σης Εκπαίδευσης** / Α.Ε.Α. που βρίσκονται στον περιβάλλοντα χώρο του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ & ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ, επιφάνειας 400 τ.μ.
- δ) Της **Δ/σης Τεχνικών** / Α.Ε.Α. που βρίσκονται στον περιβάλλοντα χώρο του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ & ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ , επιφάνειας 600 τ.μ.
- ε) Των **κτιριακών εγκαταστάσεων** της πρώην Αστυνομικής Ακαδημίας επί της οδού Α. Μεσογείων 96, όπου στεγάζονται υπηρεσίες του Υπουργείου & Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, επιφάνειας 2.000 τ.μ..
- στ) Της **Δ/σης Δημόσιας Ασφάλειας** / Α.Ε.Α, που βρίσκονται στον περιβάλλοντα χώρο του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ & ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ , επιφάνειας 400 τ.μ.
- ζ) Των γραφείων **ΙΔΡΥΜΑ «Εξοχές Ελληνικής Αστυνομίας»** , που βρίσκονται στον περιβάλλοντα χώρο του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ & ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ/Α.Ε.Α., επιφάνειας 150 τ.μ.
- η) Των γραφείων **Θρησκευτικής Υπηρεσίας** Ελληνικής Αστυνομίας & « **Ι. Ν. Παμμεγίστων Ταξιαρχών**», που βρίσκονται στον περιβάλλοντα χώρο του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ & ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ , επιφάνειας 600 τ.μ.
- θ) Των γραφείων **Αλληλογραφίας** της **Δ/σης Εσωτερικών Λειτουργιών**/ Α.Ε.Α., έναντι κτιριακών εγκαταστάσεων πρώην Αστυνομικής Ακαδημίας-Μεσογείων 96 – επιφ. 100 τ.μ.
- ι) Των **σκοπιών φύλαξης** του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ & ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ /Α.Ε.Α. και της Αστυνομικής Ακαδημίας, επιφάνειας 50 τ.μ.
- ια) Της **Γενικής Δ/σης Ασφαλείας Επισήμων** στις κτιριακές εγκαταστάσεις της πρώην Αστυνομικής Ακαδημίας – Μεσογείων 96 – επιφάνειας 1.100 τ.μ.
- ιβ) Της **Δ/σης Αλλοδαπών**/Α.Ε.Α./3^ο.Τμήμα Επιτροπής Προσφυγών Ασύλου, στην περιοχή Βύρωνα - οδός Αλατσάτων & Καλλιπόλεως επιφάνειας 250 τ.μ..

ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.Στο διαγωνισμό μπορούν να λάβουν μέρος συνεργεία που λειτουργούν τουλάχιστον μία τριετία.	ΝΑΙ		
2.Οι εργασίες καθαρισμού θα εκτελούνται από Δευτέρα έως Παρασκευή , πρωί και απόγευμα και σύμφωνα με τις απαιτήσεις των γραφείων – Διευθύνσεων Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας , ενώ κατά τα 8ωρα 06.00 – 14.00 & 14.00 – 22.00 θα υπάρχει καθαρίστρια σε ετοιμότητα εντός των εγκαταστάσεων για έκτακτα περιστατικά καθαρισμού.	ΝΑΙ		
3.Από το προσωπικό καθαριότητας <u>εκτός των απαιτούμενων (και σύμφωνα με τα τετραγωνικά καθαριότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων) που χρειάζονται</u> , θα διατίθενται επίσης και : α)Δύο (2) καθαρίστριες θα διατίθενται πρωί στα γραφεία κ. Υπουργού- Γραφείο Τύπου και αίθουσα « Παύλος Μπακογιάννης » από 06:00 έως 10:00 ώρα και δυο (2) απόγευμα από 15:00 έως 19:00 ώρα. β)Τρεις (3) καθαρίστριες θα διατίθεται πρωί και δύο (2) το απόγευμα στα γραφεία των : (1) Κου. Γενικού Γραμματέα (2) Κου. Γενικού Γραμματέα Πολ. Προστασίας (3) Κου. Αρχηγού , Υπαρχηγού , Επιτελάρχη , Γεν. Επιθεωρητή Ν.Ε.& Κλάδων	ΝΑΙ		
4. <u>Σάββατο – Κυριακή & Αργίες</u> ο καθαρισμός θα πραγματοποιείται κανονικά στα γραφεία της Πολιτικής Ηγεσίας (Υπουργό – Γεν Γραμματέα- Γενικό Γραμματέα Πολ. Προστασίας) & Φυσικής Ηγεσίας (Αρχηγό – Υπαρχηγό – γραφείο Προϊσταμένου Επιτελείου – Γενικού Επιθεωρητή Νοτ. Ελλάδος & γραφεία προϊσταμένων Κλάδων) . Για το σκοπό αυτό τις προαναφερόμενες μέρες να διατίθενται δύο (2) καθαρίστριες το πρωί και μία (1) το απόγευμα.	ΝΑΙ		
5.Διάθεση δύο (2) καθαριστών , για τον καθαρισμό των χώρων εντός & εκτός του εξεταστικού κέντρου (εντός Αθηνών όπου θα προσδιορίζεται με διαταγή η Δ/ση) στο οποίο θα πραγματοποιούνται οι ετήσιες αθλητικές δοκιμασίες των υποψηφίων για τις Αστυνομικές Σχολές για διάστημα δέκα (10) ημερών περίπου	ΝΑΙ		

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΥΠΟΥΡΓΟΥ- ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΥ- ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΥΠΟΥ – ΑΙΘΟΥΣΑ «ΠΑΥΛΟΣ ΜΠΑΚΟΓΙΑΝΝΗΣ»
ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΑΡΧΗΓΟΥ – ΥΠΑΡΧΗΓΟΥ – ΕΠΙΤΕΛΑΡΧΗ -ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΗ-ΚΛΑΔΩΝ

Η καθαριότητα θα γίνεται ως εξής: Θα διατίθενται ανάλογος αριθμός προσωπικού καθαριότητας σύμφωνα με τα τετραγωνικά καθαρισμού των χώρων πρωί , μεσημέρι & απόγευμα και σύμφωνα με τις απαιτήσεις των γραφείων ως προς το ωράριο καθαριότητας τους.	NAI		
<u>Τις πρωινές ώρες:(06:00 έως 10:00)</u> • Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων. • Καθαρισμός των επιφανειών γραφείων – επίπλων. • Αλλαγή σακουλών απορριμμάτων από τα καλάθια. • Καθαρισμός συσκευών των γραφείων. • Καθαρισμός των W.C. 06:00 και 09:30. • Καθαρισμός κουζίνας και κυλικείου. • Καθαρισμός δακτυλίων από τους υαλοπίνακες.	NAI		
<u>Το απόγευμα:(από 15:00 έως 19:00)</u> Κατά την αλλαγή βάρδιας των γραφείων θα αλλάζονται και οι σακούλες	NAI		
<u>Ανά δεκαπενθήμερο</u> Καθαρισμός υαλοπινάκων γραφείων	NAI		
<u>Μηνιαίως</u> Απολύμανση.	NAI		

ΕΚΤΕΛΟΥΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

ΓΡΑΦΕΙΑ – ΚΥΛΙΚΕΙΑ - ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ – ΣΚΑΛΕΣ - ΣΚΟΠΙΕΣ			
<u>ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ</u> 1) Άδειασμα όλων των καλαθιών ακρήστων μέσα σε πλαστικούς σάκους (καλά δεμένους), συγκέντρωση αυτών και μεταφορά τους στους κάδους απορριμμάτων. 2) Τοποθέτηση καθαρών πλαστικών σάκων σε όλα τα καλάθια ακρήστων 3) Ξεσκόνισμα όλων των επίπλων (γραφεία, καρέκλες, βιβλιοθήκες κ.λ.π.) συσκευών και γενικά κάθε αντικειμένου είτε κινητού, είτε σταθερά προσαρμοσμένου στο δάπεδο ή τους τοίχους (πλαίσια παραθύρων, σοβατεπί, καλοριφέρ, σωλήνες κ.λ.π.) 4) Καθαρισμός της οριζόντιας επιφάνειας των γραφείων με ειδικό υγρό 5) Καθαρισμός όλων των επιφανειών των Η/Υ με νωπό πανί, εκτός από το κρύσταλλο της οθόνης, που θα καθαρίζεται με στεγνό πανί. 6) Σκούπισμα στα δάπεδα, διαδρόμους, σκάλες, πλατύσκαλα και ανελκυστήρες, εσωτερικά και	NAI		

εξωτερικά, ως και κάθε βοηθητικού χώρου, εν συνεχεία σφουγγάρισμα αυτών με ειδικό υγρό, δίνοντας ιδιαίτερη προσοχή στα πλαϊνά και στις γωνίες 7) Καθαρισμός με ηλεκτρική σκούπα των χώρων που έχουν μοκέτες και χαλιά, με ιδιαίτερη προσοχή στα πλαϊνά και γωνίες. 8) Πλύσιμο με απορρυπαντικό των ψυκτικών των διαδρόμων			
<u>ΕΞΩΤΕΡΙΚΕΣ ΣΚΟΠΙΕΣ :</u> Αριθμούν δεκατέσσερις (14) και βρίσκονται περιμετρικά του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ & ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ /Α.Ε.Α., και στην Αστυνομική Ακαδημία – Λ. Μεσογείων 96. (Καθημερινό σκούπισμα , άδειασμα όλων των καλαθιών αχρήστων και καθαρισμός των υαλοπινάκων τους)	ΝΑΙ		
<u>ΜΙΑ ΦΟΡΑ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ</u> 1) Καθαρισμός των τηλεφωνικών συσκευών με σπρέι και γυάλισμα με στεγνό πανί. 2) Καθαρισμός των αξεσουάρ των γραφείων (μολυβοθήκες, χαρτοστάτες κ.λ.π.) των υποποδίων και των καθισμάτων (πλάτη, βάσεις, τροχοί κ.λ.π.) 3) Πλύσιμο όλων των καλαθιών αχρήστων μέσα – έξω και αυτών (καλαθιών) των κοινόχρηστων χώρων. 4) Καθαρισμός μέσα και έξω των κουβουκλίων των ανελκυστήρων 5) Απολύμανση των ψυκτών	ΝΑΙ		
<u>ΜΙΑ ΦΟΡΑ ΤΟ ΜΗΝΑ</u> Την πρώτη εβδομάδα κάθε μήνα. 1) Ξεσκόνισμα και καθαρισμό λεκέδων από τους τοίχους και των αναρτημένων αντικειμένων σ' αυτούς. 2) Καθαρισμός με ειδικό υγρό όλων των επίπλων και των σωμάτων κλιματισμού γενικά σε όλες τους τις πλευρές. 3) Καθαρισμός διαχωριστικών (γυάλινων και λοιπών επιφανειών) τζαμιών εσωτερικών παραθύρων, πλαισίων αυτών, περσίδων καθώς επίσης και καθαρισμός θυρών και των διακοπών των φώτων. 4) Ξεσκόνισμα φωτιστικών σωμάτων επιτραπέζιων και της οροφής, όπου υπάρχουν. 5) Απολύμανση όλων των χώρων με χορήγηση ανάλογης βεβαίωσης στην οποία θα αναγράφονται τα χρησιμοποιούμενα υλικά.	ΝΑΙ		
<u>Επίσης</u> μία φορά το μήνα και κατόπιν συνεννόησης με τη Δ.Ε.Λ./ Α.Ε.Α. θα προβαίνει στη συγκομιδή και μεταφορά αντικειμένων (γραφείων –ντουλαπών -υαλοπινάκων κλπ) που είναι για καταστροφή με δικό του μεταφορικό μέσο και προσωπικό στη χωματερή ή	ΝΑΙ		

οπουδήποτε αλλού κρίνει.			
<u>ΚΑΘΕ ΤΡΕΙΣ (3) ΜΗΝΕΣ</u> 1) Ταβάνια- υγρό ξεσκόνισμα. 2) Στεγνό καθαρίσμα πλύσιμο μοκετών και χαλιών 3) Καθαρισμός υαλοπινάκων εισόδου 4) Καθαρισμός & γυάλισμα σάλας εισόδου με ειδικό μηχάνημα . 5) Καθαρισμός εξωτερικής (μεταλλικής) σκάλας κινδύνου. 6) Καθαρισμός & απολύμανση εξωτερικών μπαλκονιών	NAI		
<u>ΚΑΘΕ ΤΡΕΙΣ (3) ΜΗΝΕΣ</u> Απεντόμωση σε όλους τους χώρους (κατόπιν ενημέρωσης της υπηρεσίας και χορηγώντας ανάλογη πιστοποίηση)	NAI		

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1.Κάθε υποψήφιος ανάδοχος καθαρισμού υποχρεούται να καταθέσει τα παρακάτω έγγραφα και πιστοποιητικά μαζί με την προσφορά του: α) Διαφημιστικά φυλλάδια της εταιρείας παρασκευής για τα απορρυπαντικά που θα χρησιμοποιήσει στα οποία θα περιέχονται τα χαρακτηριστικά των προϊόντων (σύνθεση-ιδιότητες, τρόπος χρήσης, προφυλάξεις, συσκευασία, δοσολογία κλπ). β) Έγγραφο δήλωση ότι το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί τα προϊόντα καθαρισμού έχει εκπαιδευθεί και γνωρίζει τον τρόπο διάλυσης και χειρισμού τους καθώς και τα προστατευτικά μέτρα ασφαλείας. γ) Περιγραφή των μηχανημάτων-εξοπλισμού που θα προσδιορίζει ακριβώς το είδος και τον τρόπο λειτουργίας τους. δ) Διαφημιστικό φυλλάδιο της εταιρείας για τα συγκεκριμένα μηχανήματα εξοπλισμό που θα περιέχει τα γενικά τεχνικά χαρακτηριστικά τους. ε) Έγγραφο δήλωση του υποψηφίου αναδόχου ότι εγγυάται την καλή λειτουργία των χρησιμοποιούμενων μηχανημάτων όπως επίσης ότι το προσωπικό γνωρίζει τη λειτουργία τους και τα προστατευτικά μέτρα που είναι απαραίτητα κατά τη χρήση τους για την ασφάλεια των ιδίων και των εργαζομένων στους υπό καθαρισμό χώρους	NAI		
2.Το προσωπικό καθαριότητας πρέπει να φορά καθαρές και ιδίου χρώματος μπλούζες καθαριότητας, οι οποίες δεν θα είναι σκισμένες ή κακοποιημένες, θα φορά γάντια οικιακού τύπου και παπούτσια με αντιολισθητικές σόλες.	NAI		
3.Οι σφουγγαρίστρες και τα πανιά πρέπει να καθαρίζονται πάντα μετά τη χρήση τους. Να πλένονται με απορρυπαντικό και απολυμαντικό και	NAI		

να στεγνώνονται. Δεν θα διατηρούνται ποτέ υγρά.			
4.Όλα τα υλικά καθαριότητας (σφουγγαρίστρες, σφουγγάρια και πανιά) θα ανανεώνονται από τον ανάδοχο, όποτε απαιτείται.	NAI		
5.Θα τηρείται σχολαστικά η χρήση των διαφορετικού χρώματος πανιών για τον καθαρισμό διαφορετικών χώρων ή αντικειμένων.			
6.Να τηρεί όλους τους Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (εργατική νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, ωράριο εργασίας, κοινωνικών παροχών, αποζημιώσεων, φόρων, καταβολής ασφαλιστικών εισφορών (εργοδότη και ασφαλισμένου) κ.λ.π. και ευθύνεται έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές, <u>επισυνάπτοντας στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι, άρθρο 68 του Ν.3863/2010</u>	NAI		
7.Να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς οργανισμούς και σε κάθε τρίτο. <u>Σε περίπτωση που δεν τηρούνται οι υποχρεώσεις αυτές η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να του επιβάλει πρόστιμο.</u>	NAI		
8.Να παρέχει στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες, ρεπό κ.λ.π. και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων υποχρεώσεων έναντι της Υπηρεσίας.	NAI		
9.Σε περίπτωση απεργίας του προσωπικού του αφενός υποχρεούται να ειδοποιήσει την Υπηρεσία τουλάχιστον 48 ώρες πριν και αφετέρου να εξασφαλίσει ικανό αριθμό ατόμων για την διεκπεραίωση της εργασίας.	NAI		
10.Σε περίπτωση έκτακτης καταστροφικής ανάγκης (πυρκαγιά, πλημμύρα κ.λ.π.) θα υπάρχει άμεση επικοινωνία για κάλυψη των αναγκών.	NAI		
11.Είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό και στις εγκαταστάσεις του κάθε κτιρίου ή σε οποιονδήποτε τρίτο εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων, του ιδίου (αναδόχου) ή των εργασιών του.	NAI		
12.Δεδομένου ότι πρόκειται για εργασία η οποία θα εκτελείται σε χώρους που έχουν τον χαρακτήρα <u>χώρων ασφαλείας:</u> α. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει θεωρημένη, από την αρμόδια υπηρεσία, κατάσταση προσωπικού που θα απασχοληθεί στις συγκεκριμένες κτιριακές εγκαταστάσεις. Η κατάσταση θα συνοδεύεται από θεωρημένο φ/ο της ταυτότητας ή του διαβατηρίου του κάθε εργαζομένου καθώς και αντίγραφο του ποινικού μητρώου. β. Σε περίπτωση αλλαγής ατόμων του προσωπικού του ακολουθείται η προαναφερόμενη διαδικασία, με	NAI		

ταυτόχρονη ενημέρωση της Υπηρεσίας. γ. Σε περίπτωση διαπίστωσης παράβασης των όρων για την προστασία των κτιριακών εγκαταστάσεων της Αστυνομίας θα απομακρύνονται ΑΜΕΣΩΣ οι προσερχόμενοι για την παροχή της συγκεκριμένης εργασίας και θα θεωρείται ότι αυτή δεν παρασχέθηκε με ΥΠΑΙΤΙΟΤΗΤΑ του αναδόχου. δ. Ο ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις, σύμφωνα με τους όρους της διακηρύξεως και της συμβάσεως, εμπρόθεσμα. Ως προς τον συμβατικό χρόνο ανάληψης των εργασιών υποχρεούται να εκτελέσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση.			
--	--	--	--

ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ - ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΣΤΙΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

<u>Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει :</u> 1) Καρότσια καθαρισμού με σύστημα τεσσάρων κουβάδων διαφορετικού χρώματος. 2) Ηλεκτρικές σκούπες με ειδικό φίλτρο κατακράτησης μικροβίων σκόνης. 3) Περιστροφικές μηχανές πλυσίματος δαπέδων 4) Μηχανή πλύσης- απόπλυσης υφασμάτων των επιφανειών. 5) Μηχανή ξηρής – υγρής αναρρόφησης - -Μηχανή πλύσης – απόπλυσης δαπέδων. 6) Σάρωθρα ΜΟΠ (παρκετέζες). 7) Καρότσια σφουγγαρίσματος με διπλό κουβά, στηρίγματα για κοντάρια μάπας και σάκο απορριμμάτων. 8) Σφουγγαρίστρες -Γάντια οικιακού τύπου - - Καθαριστήρες περσίδων. 9) Πανιά καθαριότητας υφασμάτινα και τύπου vettex 4 χρωμάτων αντιστοιχών με τα χρώματα των κουβάδων του καροτσιού καθαριότητας. 10) Καρότσια τροχήλατα για την μεταφορά απορριμμάτων 11) Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων, ανθεκτικές διαφόρων μεγεθών. 12) Πιεστικό πλυστικού (ζεστού – κρύου νερού). - Σκάλα μπαλαντέζες.	ΝΑΙ		
<u>Ο χρησιμοποιούμενος τεχνικός εξοπλισμός πρέπει να πληρεί τους παρακάτω όρους:</u> 1) Να ανταποκρίνεται πλήρως στις ανάγκες της υπηρεσίας για την καθαριότητα. 2) Να είναι κατά το δυνατόν αθόρυβα και να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση, τόσο από άποψη λειτουργίας όσο και από εμφάνιση.	ΝΑΙ		

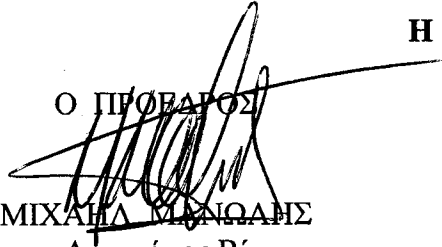
<u>ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ</u> 1) Υγρό καθαριστικό μοκετών. 2) Απορρυπαντικά-καθαριστικά δαπέδου-τοίχων, επιφανειών, νιπτήρων και ειδών υγιεινής. 3) Απορρυπαντικά καθαριστικά δύσκολων ρύπων. 4) Υγρό καθαριστικό τζαμιών-καθρεπτών. 5) Αφαιρετικό αλάτων από βρύσες-είδη υγιεινής. 6) Γυαλιστικό μεταλλικών επιφανειών. 7) Αυτογυάλιστη μεταλλική παρκετίνη για διάφορα είδη δαπέδων (Linoleum, μάρμαρο, πλαστικό δάπεδο).	NAI		
<u>Τα χρησιμοποιούμενα προϊόντα καθαρισμού πρέπει να πληρούν τους εξής όρους:</u> 1) Τα προϊόντα καθαρισμού να είναι εγκεκριμένα από το Γενικό Χημείο του Κράτους, και να υπάρχει πιστοποιητικό ISO. 2) Τα απορρυπαντικά προϊόντα δεν πρέπει να αναδύουν δυσάρεστες οσμές, να μην είναι επιβλαβή για την υγεία, και να μην προκαλούν φθορές βραχυχρόνια και μακροχρόνια στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό των κτιρίων. 3) Ενώσεις χλωρίου να χρησιμοποιούνται για απολύμανση μετά τον καθαρισμό των ειδών υγιεινής (νιπτήρες, βρύσες, λεκάνες, πλακάκια, W.C. κ.λ.π).	NAI		
<u>Τα προϊόντα καθαρισμού να παρέχονται στο προσωπικό του συνεργείου καθαρισμού στη συσκευασία και με τη σύνθεση-διάλυση της εταιρίας παραγωγής τους και να συνοδεύονται από δοσομετρητή.</u>	NAI		
Η διάλυση των παρασκευαζομένων διαλυμάτων (προς χρήση) των προϊόντων καθαρισμού που θα κάνουν οι καθαριστές να είναι σύμφωνες με τις οδηγίες της εταιρίας παρασκευής των προϊόντων.	NAI		
Ο χρησιμοποιούμενος εξοπλισμός και τα υλικά καθαρισμού και απολύμανσης να είναι καινούργια, αμεταχείριστα και κατασκευασμένα – παρασκευασμένα με τις σύγχρονες απαιτήσεις επιστημονικές και λειτουργικές.	NAI		
Με αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου, θα πρέπει να εξασφαλίζεται η δυνατότητα για συνεχή και πλήρη τεχνική υποστήριξη, δηλ. επισκευές, ανταλλακτικά και υλικά που είναι αναγκαία για τη λειτουργία του εξοπλισμού καθώς και η συνεχής και πλήρης παροχή υλικών καθαρισμού που θα διαθέτει ο εργολήπτης για την διενέργεια των απαιτούμενων εργασιών.	NAI		
Το προσωπικό που θα απασχοληθεί να είναι εκπαιδευμένο στη χρήση των μηχανημάτων συσκευών και στις εργασίες καθαρισμού.	NAI		

ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ

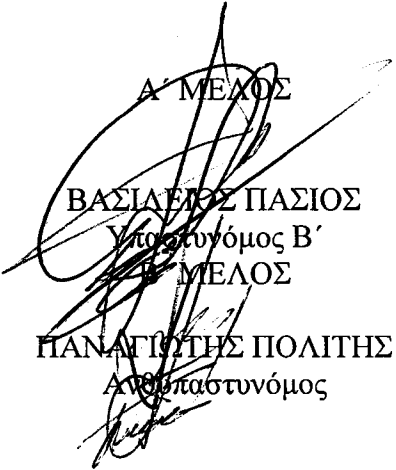
<u>ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ</u>			
Επιμελημένος καθαρισμός – απολύμανση των W.C. (πλύσιμο μέσα – έξω των λεκανών και των καλυμμάτων τους, αποθηκών νερού (καζανάκια), νιπτήρων, πλακιδίων, αξεσουάρ μπάνιου και όλων των ειδών υγιεινής).	NAI		
Καθαρισμός με ιδιαίτερη προσοχή στα βουρτσάκια καθαρισμού των λεκανών.	NAI		
Καθαρισμός των καθρεπτών με ειδικό χημικό υγρό.	NAI		
Απολύμανση με οινόπνευμα των χειρολαβών των θυρών των αποχωρητηρίων (W.C.).	NAI		
Αφαίρεση των αλάτων νερού των βρυσών.	NAI		
Εκκένωση των δοχείων χάρτου και τοποθέτηση ζαινούργιων πλαστικών σακουλών.	NAI		
Μέριμνα για την τοποθέτηση χάρτου υγείας και υγρού σαπουνιού.	NAI		
Καθαρισμός (σκούπισμα – σφουγγάρισμα) του δαπέδου προθαλάμου και των χώρων των τουαλετών.	NAI		

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ


 ΜΙΧΑΗΛ ΜΑΝΙΑΤΗΣ
 Αστυνομός Β'

Α' ΜΕΛΟΣ


 ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΠΑΣΙΟΤΗΣ
 Υποαστυνομός Β'
 Α' ΜΕΛΟΣ
 ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΠΟΛΙΤΗΣ
 Αναπλ. αστυνομός

ΠΙΝΑΚΑΣ

ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ & ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ - ΑΡΧΗΓΕΙΟΥ ΕΛΛ. ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ, ΠΟΥ ΧΡΗΣΖΟΥΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΙΔΙΩΤΙΚΑ ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ [με πλήρη στοιχεία Δ/νσης μιας (Α.Μ., οδός, αριθμός)]	ΩΦΕΛΙΜΟ ΕΜΒΛΑΔΟΝ ΠΡΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΚΤΙΡΙΟΥ	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΕΙΣ (εξαιρουμένων Κυριακών και Αργιών)	ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΤΑ ΑΤΟΜΟ ΑΝΑ ΕΠΙΣΚΕΥΗ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ Φ.Π.Α. ΕΤΟΥΣ 2011
1	Κτίριο Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη & Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας από το ισόγειο ως τον 8 ^ο όροφο στην οδό Π. Κανελλοπούλου 4, καθώς και το β' υπόγειο της Ε.Υ.Π., όπου ευρίσκεται το κέντρο επιχειρήσεων του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας	14. 000 τ.μ.	5 Εκτός των γραφείων Υπουργού – Υφυπουργού – Γεν. Γραμματέα – Αρχηγού – Υπαρχηγού –Επιτελάρχη & Κλάδων που χρήζουν καθημερινή καθαριότητα, συμπεριλαμβανομένων Σαββάτου Κυριακών & αργιών.	4 ώρες	21.512,70 Ευρώ
2	Γραφεία Δ.Ε.Λ./2 ^ο Τμήμα - 3 ^ο Τμήματος Φρουράς & Γραφείο κινήσεως στον περιβάλλοντα χώρο Υπουργείου	350 τ. μ.	5		
3	Δ/νση Εκπαίδευσης / Α/Ε.Α	400 τ. μ	5		
4	Δ.Ε.Λ./ Σκοπιές	50 τ.μ.	5		
5	Δ/νση Τεχνικών / Α.Ε.Α. & Δ/νση Χερ. Κρίσεων – ΚΕΜΕΑ .	600 τ. μ	5		
6	Δ/νση Δημόσιας Ασφάλειας / Α.Ε.Α	400 τ. μ.	5		
7	Γραφεία - Ίδρυμα «Παιδικές Εξοχές»	150 τ. μ.	5		
8	Κτιριακές εγκαταστάσεις «Αστυνομικής Ακαδημίας»- Μεσογείων 96 & των Υπηρεσιών Α.Ε.Α. εντός αυτής (Πειθαρχικά - Οικον/κή Υπηρεσία –Δ/νση Πληροφορικής- Αλλοδαπών & Κρατικής)	2.000 τ. μ.	5		
9	Θρησκευτική Υπηρεσία «Ι.Ν. Παμμεγίστων Ταξιαρχών» & Πνευματικό Κέντρο	600 τ. μ.	4		
10	Γραφεία Αλληλογραφίας / Δ-νσης Εσωτ. Λειτουργιών - Μεσογείων 96 .	100 τ. μ.	5		
11	Κτιριακές εγκαταστάσεις «Αστυνομικής Ακαδημίας»- Μεσογείων 96 – Γενική Δ/νση Ασφαλείας επισήμων	1.100 τ.μ.	3 Ημέρες - Γραφεία		
12	Εγκαταστάσεις Δ/νσης Αλλοδαπών / Α.Ε.Α - Βόρυνας – οδός Αλατσάτων & Καλλιπόλεως «Επιτροπή Προσφυγών Ασύλων» .	250 τ.μ.	5		
	ΣΥΝΟΛΟ	20.000 τ.μ			

Αθήνα 18 Σεπτεμβρίου 2012

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΜΙΧΑΗΛ ΠΑΛΑΤΣΙΚΟΥΔΗΣ
Αστυνομικός Διευθυντής

Για την αντιγραφή
Αθήνα αυθιμεσών
1^ο Τμήμα Διοικ. Μέριμνας
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΠΑΣΣΙΟΣ
Υποσύντομος Β'

**ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ
ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ & ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ
ΠΟΛΙΤΗ & Α.Ε.Α**

(Υπ' αριθ. 8041/6/90-α από 17-09-2012 Δ/γή Δ/νσης Εσωτ. Λειτουργιών/Α.Ε.Α)

Π Ρ Α Κ Τ Ι Κ Ο

Σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών - απαιτήσεων για την παροχή Υπηρεσιών καθαριότητας στο κτίριο ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ & ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ & Α.Ε.Α., για το χρονικό διάστημα από 01-01-2013 έως 31-12-2013.

Στην Αθήνα σήμερα της 18 του μηνός Σεπτεμβρίου, του έτους 2012, ημέρα της εβδομάδας Τρίτη και ώρα 10.00', η κατωτέρω επιτροπή που αποτελείται από τους:

1. Α/Β ΜΑΝΩΛΗ Μιχαήλ , ως πρόεδρο

2. Υ/Β ΠΑΣΙΟ Βασίλειο &

3. Ανθ/μου ΠΟΛΙΤΗ Παναγιώτη ως μέλη,

που συγκροτήθηκε με βάσει την υπ' αριθμ. 8041/6/90-α από 17-09-2012 Απόφαση κ. Δ/ντού Δ/νσης Εσωτ. Λειτουργιών/Α.Ε.Α., αφού συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση, προέβη στην σύνταξη των τεχνικών προδιαγραφών – απαιτήσεων καθαριότητας , για την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού στο κτίριο του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ & ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ - ΑΡΧΗΓΕΙΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ .

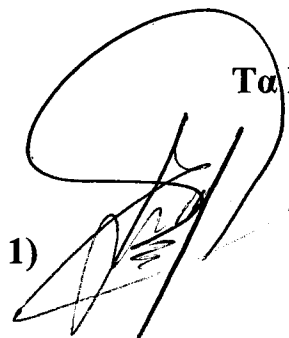
Προς πίστωση συντάχθηκε το παρόν και υπογράφεται ως ακολούθως:

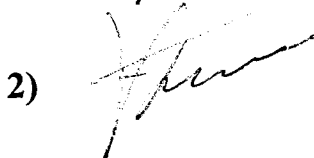
Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ:

Ο Πρόεδρος



Τα Μέλη

1) 

2) 

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η'**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ
ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΚΛΑΔΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΕΧΝΙΚΩΝ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ 2^Ο ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση : Π. Κανελλοπούλου 4
Τ.Κ. 101 77 ΑΘΗΝΑ
ΤΗΛ.: 2106926798- FAX : 2106995669
Α.Φ.Μ.: 090169846 – Δ.Ο.Υ. ΙΒ' ΑΘΗΝΩΝ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
Αριθμός	
Ποσό	
Αντικείμενο	Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις στέγασης του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, Υπηρεσιών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας και των κτιρίων του ευρύτερου χώρου της πρώην Αστυνομικής Ακαδημίας.
Προμηθευτής	

Σήμερα την του έτους **2012** στην Αθήνα και στα γραφεία του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, οδός Π. Κανελλοπούλου αριθ. 4, οι κάτωθι συμβαλλόμενοι:

α) Το Ελληνικό Δημόσιο, νομίμως εκπροσωπούμενο με βάση τις κείμενες διατάξεις από τον, που στη συνέχεια θα ονομάζεται για συντομία **“Αγοραστής”** και

β) Η επιχείρηση (πλήρη επωνυμία και δ.τ. εάν υπάρχει), που εδρεύει (πλήρης Δ/ση, Τηλ. και FAX), νομίμως εκπροσωπούμενη από (πλήρη στοιχεία), που στη συνέχεια θα ονομάζεται για συντομία **“Πάροχος υπηρεσιών”** ή **“Ανάδοχος”**, συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα ακόλουθα:

- Με ανοικτό διαγωνισμό που διενεργήθηκε την με βάση την υπ' αριθ. 32/2012 Προκήρυξη της Δ/σης Οικονομικών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, κατακυρώθηκε ύστερα από την υπ' αριθ. από απόφαση η παροχή των εργασιών που αναφέρονται στο άρθρο 2 της παρούσας σύμβασης στο όνομα του προαναφερόμενου παρόχου.

Ύστερα από τα ανωτέρω ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους, με την προαναφερόμενη ιδιότητά του, αναθέτει την προμήθεια του εν λόγω είδους στο δεύτερο συμβαλλόμενο **“Πάροχο”**, ο οποίος αναλαμβάνει αυτή με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες, που αποδέχεται ανεπιφύλακτα .

Άρθρο 1
Αντικείμενο σύμβασης

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις στέγασης του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του

Πολίτη, Υπηρεσιών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας και των κτιρίων του ευρύτερου χώρου της πρώην Αστυνομικής Ακαδημίας, όπως αυτές με λεπτομέρεια περιγράφονται στο Παράρτημα Α΄ της υπ' αριθ. 32/2012 προκήρυξης του Α.Ε.Α., για χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως και, στη συνολική μηνιαία τιμή των (ολογράφως και αριθμητικώς)..... **Ευρώ**, συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων 6,6560% πλέον Φ.Π.Α. 23% (ολογράφως και αριθμητικώς) **Ευρώ**, ήτοι στη συνολική μηνιαία τιμή με κρατήσεις και ΦΠΑ, (ολογράφως και αριθμητικώς)..... **Ευρώ** και συνολική τιμή με κρατήσεις και ΦΠΑ, για το προαναφερόμενο χρονικό διάστημα, (ολογράφως και αριθμητικώς).....**Ευρώ**.

Στην ανωτέρω τιμή περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες, όπως ημερομίσθια, εργοδοτικές εισφορές, επιδόματα αδειών και εορτών, ασφάλισης απασχολούμενου προσωπικού, η αξία των υλικών και μέσων καθαρισμού ως και κάθε άλλη προβλεπόμενη από τη σχετική προκήρυξη δαπάνη, σχετική με την καθαριότητα της εν λόγω Υπηρεσίας .

Η ανωτέρω τιμή θα παραμείνει σταθερή σε όλη τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, ως και σε **τυχόν τρίμηνη παράταση** του έργου και δεν υπόκειται σε καμία μεταβολή από οποιαδήποτε αιτία .

Άρθρο 2

Εκτελούμενες εργασίες

Ο καθαρισμός στις κτιριακές εγκαταστάσεις στέγασσης του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και Υπηρεσιών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας και των κτιρίων του ευρύτερου χώρου της πρώην Αστυνομικής Ακαδημίας, όπως αυτές περιγράφονται στο Παράρτημα Α΄ της υπ' αριθ. 32/2012 Προκήρυξης του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, θα γίνεται από την ανάδοχο εταιρεία, όπως αυτός αναγράφεται στο Παράρτημα Η΄ της εν λόγω Προκήρυξης.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης των χώρων καθαρισμού στα πλαίσια πάντοτε της ίδιας συνολικής επιφάνειας και χωρίς καμία επιπλέον οικονομική επιβάρυνση. Επίσης, η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης των ωρών εργασίας του προσωπικού της εταιρείας καθαρισμού, προς αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών της .

Άρθρο 3

Διαπίστωση εκτέλεσης εργασιών καθαριότητας

Η παρακολούθηση, αξιολόγηση και ο έλεγχος της καλής εκτέλεσης των παρεχομένων υπηρεσιών καθαριότητας, θα γίνεται, από Επιτροπή παρακολούθησης καλής εκτέλεσης των εργασιών, που θα ορισθεί με απόφαση της Δ/σης Εσωτερικών Λειτουργιών/Α.Ε.Α. με τη σύνταξη σχετικής βεβαίωσης, η οποία θα υποβάλλεται στην αρμόδια Διαχείριση, για την πληρωμή της εταιρείας καθαρισμού .

Άρθρο 4

Μονομερής παράταση συμβατικού έργου

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα, να παρατείνει μονομερώς, το έργο της καθαριότητας των εν λόγω Υπηρεσιών, μέχρι τρεις (3) ακόμη μήνες μετά τη λήξη της συμβατικής περιόδου (31.12.2013), με την ίδια μηνιαία τιμή που αναφέρεται στο άρθρο 1 της παρούσας σύμβασης και τους ίδιους όρους αυτής .

Άρθρο 5

Εξοπλισμός – Αναλώσιμα υλικά καθαρισμού

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες καθαριότητας θα είναι υψηλού επιπέδου ποιότητας και θα εκτελούνται με τον προβλεπόμενο για τέτοιου είδους εργασίες, σύγχρονο μηχανικό εξοπλισμό, τα δε αναλώσιμα υλικά – χημικά θα είναι υψηλής ποιότητας και εγκεκριμένα από τους προβλεπόμενους Φορείς (Ε.Ο.Φ., Χημείο Κράτους κ.λ.π.) .

Άρθρο 6
Στοιχεία του άρθρου 68 Ν. 3863/2010

Αριθμός εργαζομένων:
Ημέρες και ώρες εργασίας:
Συλλογική σύμβαση εργασίας:
Αποδοχές εργαζομένων:
Ασφαλιστικές εισφορές:
Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο:

Άρθρο 7
Κρατήσεις – Φόρος εισοδήματος

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες, υπόκεινται σε κρατήσεις **6,6560%**, υπέρ των κατωτέρω δικαιούχων φορέων, οι οποίες κατανέμονται ως ακολούθως:

ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	Τ.Ε.Α.Π.Α.Σ.Α./ Τ.Π.Α.Σ.	Μ.Τ.Σ.	Μ.Τ.Π.Υ.	Γ.Δ.Κ.Π.	Τ.Α.Υ.Υ.Ε.
0,10%	2,72%	2,72%	0,96%	---	---
Οι κρατήσεις επιβαρύνονται με χαρτόσημο 2% και επ' αυτού 20% υπέρ Ο.Γ.Α. (σύνολο 2,4%).					

Επίσης, υπόκεινται και σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος **8%** επί του καθαρού πληρωτέου ποσού, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν.2198/94, όπως ισχύουν.

Άρθρο 8
Υπεκμίσθωση έργου καθαριότητας – Εκχώρηση δικαιωμάτων

Η εταιρεία καθαρισμού δε δικαιούται να παραχωρήσει και ιδίως να υπεκμισθώσει σε άλλον το έργο της καθαριότητας της παρούσας σύμβασης .

Επίσης, δε δικαιούται να εκχωρήσει τα δικαιώματά της, που απορρέουν από αυτή τη σύμβαση, σε οποιοδήποτε Φυσικό ή Νομικό πρόσωπο, χωρίς τη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής .

Άρθρο 9
Κυρώσεις για εκπρόθεσμη ή πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης

Ως προς τις κυρώσεις για εκπρόθεσμη ή πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ισχύουν τα αναφερόμενα στην υπ' αριθ. 32/2012 Προκήρυξη του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας και στις διατάξεις του π.δ.118/2007 .

Άρθρο 10
Τήρηση διατάξεων εργατικής νομοθεσίας

Η ανάδοχος εταιρεία υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου, θα καταγγέλλεται, μονομερώς από την Υπηρεσία, η σύμβαση με την ανάδοχο εταιρεία.

Άρθρο 11
Καταγγελία σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση, εφόσον η Παρέχουσα υπηρεσίες, καθ' οιονδήποτε τρόπο εκ προθέσεως, συνεχώς και αποδεδειγμένα παραλείπει να εκπληρώσει τις αναληφθείσες υποχρεώσεις της, η δε Παρέχουσα υπηρεσίες, εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή παραλείπει, χωρίς νόμιμη αιτία, την πληρωμή του οφειλόμενου σύμφωνα με την παρούσα, συμβατικού τιμήματος .

Άρθρο 12 Ανωτέρα βία

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξή της βαρύνει εξ ολοκλήρου την εταιρεία καθαρισμού, η οποία αν δεν κάνει γνωστά με έγγραφό της στην Υπηρεσία, τα περιστατικά που αποδεικνύουν την ανωτέρα βία σε ένα 20ήμερο από τότε που συνέβησαν αυτά και λόγω των οποίων ακολούθησε η αδυναμία της για ολική ή μερική εκτέλεση της σύμβασης που ανέλαβε, δεν έχει δικαίωμα να επικαλεστεί την ανωτέρα βία και τα νόμιμα δικαιώματά της που προκύπτουν απ' αυτή.

Ανωτέρα βία δεν θεωρείται η απεργία ή η στάση εργασίας ή η τυχόν επίσχεση εργασίας του προσωπικού για οποιοδήποτε λόγο.

Άρθρο 13 Πληρωμή

Η παρούσα δαπάνη ποσού ύψους **Ευρώ**, που πραγματοποιείται με την υπ' αριθ. από Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με αύξοντα αριθμό καταχώρησης στο Βιβλίο Εγκρίσεων Πληρωμής, θα βαρύνει τις πιστώσεις του **Κ.Α.Ε. 0875** του προϋπολογισμού εξόδων του **Ε.Φ. 43-110 "ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ"**, οικονομικού έτους **2013**.

Για την πληρωμή των παρασχεθισμένων υπηρεσιών, θα συντάσσονται κάθε μήνα τα σχετικά δικαιολογητικά, τα οποία μετά τον έλεγχο που θα διενεργεί η Δ/ση Οικονομικών/Τμήμα 1º/Α.Ε.Α., θα αποστέλλονται στην Υπηρεσία Δημοσιονομικού Ελέγχου στο Υπουργείο Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη για την εκκαθάριση της δαπάνης και έκδοση χρηματικού εντάλματος στο όνομα του δικαιούχου, προς πληρωμή του, δια της αρμόδιας Δ.Ο.Υ.

Άρθρο 14 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Προς εξασφάλιση της καλής εκτέλεσης των όρων της παρούσας σύμβασης, η Παρέχουσα υπηρεσίες κατέθεσε εγγυητική επιστολή με τα παρακάτω στοιχεία:

Αριθμός	Ημερομηνία	Τράπεζα έκδοσης	Ποσό	Υπέρ της εταιρείας

Η εγγύηση αυτή επέχει θέση ποινικής ρήτρας και θα αποδοθεί στην Παρέχουσα υπηρεσίες μετά την πλήρη και κανονική εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 15 Βαρύτητα εγγράφων

Οι σχέσεις της Αναθέτουσας Αρχής και της Παρέχουσας υπηρεσίες, ρυθμίζονται από την παρούσα σύμβαση, την ισχύουσα νομοθεσία και όλα τα έγγραφα, που σχετίζονται με το έργο.

Για την άρση τυχόν αμφισβητήσεων ή συγκρουόμενων ρυθμίσεων, εκτός από τους όρους που αναφέρονται ειδικά στην παρούσα σύμβαση, το κείμενο της οποίας κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο αυτή στηρίζεται, εκτός βεβαίως καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών, ισχύουν και όλα τα παρακάτω αναφερόμενα κείμενα με την ακόλουθη σειρά ιεραρχίας:

- α. Η παρούσα σύμβαση.
- β. Η υπ' αριθ. 32/2012 προκήρυξη του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας.
- γ. Η προσφορά της Παρέχουσας υπηρεσίες.

Όπου προκύπτουν ερμηνευτικές ή οποιοσδήποτε άλλες αμφισβητήσεις ή κενά ρυθμίσεων ισχύουν οι πλέον ευεργετικές, για την Αναθέτουσα Αρχή, ρυθμίσεις.

Άρθρο 16 **Τροποποιήσεις – Προσθήκες.**

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, οποτεδήποτε μέσα στα όρια της σύμβασης, να ζητήσει από την Παρέχουσα υπηρεσίες να αναθεωρήσει το χρονοδιάγραμμα ή να επιχειρήσει οποιαδήποτε τροποποίηση στο έργο, εφ' όσον αυτό δεν συνεπάγεται αύξηση της δαπάνης για την εκτέλεση του έργου .

Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί μόνο όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου .

Άρθρο 17 **Λοιποί όροι**

Για τους λοιπούς μη κατονομαζόμενους στην παρούσα σύμβαση όρους, ισχύουν τ' αναφερόμενα στην υπ' αριθ. 32/2012 προκήρυξη του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας και τη σχετική προσφορά της Παρέχουσας υπηρεσίες.

Άρθρο 18 **Επίλυση διαφορών – Διατάξεις**

Κάθε διαφορά που τυχόν προκύψει κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, επιλύεται αποκλειστικά από τα αρμόδια δικαστήρια Αθηνών .

Η σύμβαση αυτή διέπεται από τις διατάξεις του **Ν. 2362/1995** (Α'-247) "Περι Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις", του **Π.Δ. 60/2007** (Α'-64) "Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/EK Περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών" του **Π.Δ. 118/2007** (Α'-150) "Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ)", όπως ισχύουν.

- Ύστερα από αυτά συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση, η οποία αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφηκε νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα αντίτυπα, σε κάθε ένα από τα οποία επικολλήθηκαν τα προβλεπόμενα ένσημα .

- Ένα από τα πρωτότυπα της σύμβασης κατατέθηκε στην Δ/νση Οικονομικών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, το άλλο πήρε ο Πάροχος υπηρεσιών δια του νομίμου εκπροσώπου του και το τρίτο θα αποσταλεί στη Δ/νση Εσωτερικών Λειτουργιών/Α.Ε.Α.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για το Ελληνικό Δημόσιο
Ο Δ/ΝΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ / Α.Ε.Α.

Ο Πάροχος υπηρεσιών
και γι' αυτόν

Σημείωση: Τα αναφερόμενα στο παρόν υπόδειγμα συμβάσεως στοιχεία της προμήθειας είναι τα ελάχιστα και αυτά είναι δυνατόν να συμπληρωθούν ή τροποποιηθούν κατά το στάδιο υπογραφής της σχετικής σύμβασης, καθόσον αυτό θα εξαρτηθεί και από τη σχετική προσφορά του μειοδότη σε συνδυασμό με τη σχετική τεχνική προδιαγραφή.